



ALARKO CARRIER SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

Faaliyet Raporu 2019

2019 Hesap Yılı
Ortaklar Genel Kurul Toplantısı
10 Temmuz 2020

Kayıtlı Sermaye
10.800.000 TL

Çıkarılmış Sermaye
10.800.000 TL

İÇİNDEKİLER

• Yönetim Kurulu'nun Mesajı	3
• Yönetim Kurulu ve Denetçi	4
• Toplantı Gündemi	7
• Genel Organizasyon	8
• Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu	10
• Faaliyetlerimiz Hakkında Genel Bilgiler	11
• Mali Göstergeler	24
• Üretim ve Satış Miktarına İlişkin Bilgiler	26
• Kâr Dağıtım Önerisi	27
• Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporu	28
• Kurumsal Yönetim Bilgi Formu	35
• Bağımsız Denetçi Raporu ve Finansal Tablolar	41
• Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Bağımsız Denetçi Raporu	42
• Bağımsız Denetçi Raporu	44
• Finansal Durum Tabloları	48
• Kâr veya Zarar ve Diğer Kapsamlı Gelir Tablosu	50
• Nakit Akış Tablosu	51
• Özkaynak Değişim Tablosu	52
• Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar	53

ALARKO



Ana Üretim Tesisleri - Gebze

YÖNETİM KURULU'NUN MESAJI

Değerli Ortaklarımız,

2019 yılını değerlendirirken yılı ikiye ayırmanın faydalı olacağını düşünüyoruz. Yılın ilk yarısında özellikle gelişmiş ekonomilerde bir önceki yıldaki yavaşlamanın baz etkisi ile bir canlanma görülürken, yılın ikinci yarısında bu canlanma ABD ve Çin arasındaki ticaret savaşı, ABD ile ABD'nin ticaret ortakları arasındaki tarife restleşmeleri, dayanıklı tüketim mallarına olan talebin düşmesi ve Brexit belirsizliği ile bir anda yavaşlama eğilimine girdi. Bu duruma jeopolitik riskler de eklenince yılın ikinci yarısında gelişmiş ekonomiler özellikle faiz indirimleri ile bu yavaşlamayı azaltmaya çalıştı. Ancak buna rağmen performansları beklentileri karşılayamadı.

2019 yılı gelişmekte olan ülke ekonomileri açısından da pek parlak bir yıl olarak anılmayacak. Ülke bazında farklılık gösteren yapısal zayıflıklar, zorlaşan finansman koşulları ve toplumsal olaylar, gelişmekte olan ülkelerin ekonomilerini baskı altında tuttu. Bu nedenle şirketler uzun dönemli yatırım harcamalarını ertelerken kısa vadeli pozisyon almayı ve fırsatları beklemeye başladı.

2020 yılında yavaş da olsa Dünya ekonomisinde bir toparlanma beklenmelidir. Ancak ticaret savaşları, Corona Virüs gibi salgınlar ve jeopolitik riskler bu toparlanmayı geciktirebilecektir. Özellikle gelişmiş ekonomilerde yatay veya hatta biraz daha düşük bir büyüme hızı beklemekteyiz. Ancak 2019 yılının baz etkisi ile gelişmekte olan ekonomilerin büyüme hızında bir miktar yükseliş beklenmelidir. Bu da Dünya ekonomisinin 2019 yılına göre daha iyi performans göstermesine yardımcı olacaktır.

Türkiye ekonomisi ise 2019 yılını beklentilerimiz dahilinde geçirmiştir. Yılın ilk yarısı 2018 yılındaki yüksek enflasyon ve kur şokunun etkisi ile daralma ile geçilmiş, ekonomi yılın ikinci çeyreğinde toparlanma sürecine girmiştir. Bu durumun 2020 yılında da sürmesini, büyüme hızının %2-3 civarına ulaşmasını bekliyoruz. Bununla birlikte bölgemizdeki jeopolitik riskler, dünya ekonomisinde oluşabilecek bir daralma veya refinansmanda oluşabilecek bir olumsuzluk söz konusu büyüme oranını aşağıya çekebilecektir. 2019 yılında nispeten iyileşen dış ticaret açığının, büyüme oranlarının artması ile daha yüksek seviyelere çıkma olasılığı gözardı edilmemelidir. 2020 yılında turizm gelirlerinin ve ihracat performansımızın yükseleceğini öngörmekle birlikte özellikle kamu harcamalarına dikkat edilmesi gereğinin altını çizmek istiyoruz.

2020 yılının yapısal önlemlerin hayata geçirilebileceği bir fırsat yılı olduğunu düşünüyoruz. Sanayi ve hizmet sektörlerinin spesifik teşviklerle desteklenmesi ve özel sektörün katma değeri yüksek mal ve hizmet ihracatına yönlendirilmesi hayati önemi haizdir. Ülkemizin üretime dayalı bir büyüme modeline geçmesi hepimizin refah seviyesini artıracaktır.

Şirketimiz yukarıdaki öngörüler çerçevesinde 2019 yılını tamamlamıştır. Şirketimiz özellikle risk yönetimini çok başarılı bir şekilde uygulamış, daralan pazarda pazar kaybına çok fazla uğramadan, sağlam satışlar yapmış, tahsilatlarını zamanında alabilmiştir. Pazardaki daralma gerek ciromuzun gerekse kârımızın daralmasına yol açmıştır. Ancak gerek likidite gerekse finansman politikalarımızın esnekliği sayesinde nakit açısından sıkıntıya düşmeden yılı kapatmayı başarmış durumdayız. 2020 yılının bu yıldan çok daha iyi olacağı öngörümüz devam etmekte olup, 2020 yılında da müşteri risklerini, üretim, satış ve tahsilat döngülerini yakinen takip edeceğiz.

2020 yılında da siz değerli hissedarlarımızın desteği ile hedeflerimize ulaşacağız. Değerli heyetinizi saygıyla selamlarız.

Yönetim Kurulu

YÖNETİM KURULU VE DENETÇİ

Yönetim Kurulu*

<u>Adı Soyadı</u>	<u>Görevi</u>	<u>Göreve Başlangıç Tarihi</u>	<u>Görevin Bitiş Tarihi</u>
Niv Garih	Yönetim Kurulu Başkanı	28.03.2018	28.03.2021
Muriel Makharine Toppazzini	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	28.03.2018	28.03.2021
Ümit Nuri Yıldız	Yönetim Kurulu Üyesi	28.03.2018	28.03.2021
Giorgio Elia	Yönetim Kurulu Üyesi	28.03.2018	08.10.2019
Vineet Kashyap	Yönetim Kurulu Üyesi	08.10.2019	28.03.2021
İzzet Cemal Kışmır	Yönetim Kurulu Üyesi (Bağımsız)	28.03.2018	28.03.2021
Bahar Özeray Çolakel	Yönetim Kurulu Üyesi (Bağımsız)	28.03.2018	28.03.2021

*Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirket yönetiminde icrai görevi yoktur.

Denetçi

BDO Denet Bağımsız Denetim ve Danışmanlık A.Ş.
(Member, BDO International Network)

08.04.2019 26.03.2020

Bağımsız Denetim Kuruluşu

BDO Denet Bağımsız Denetim ve Danışmanlık A.Ş.
(Member, BDO International Network)

08.04.2019 26.03.2020

Yönetim Kurulu Üyelerinin Yetki ve Sınırı

Yönetim Kurulu Başkanı ve Yönetim Kurulu üyeleri, Türk Ticaret Kanunu'nun ilgili maddeleri ve Şirket Esas Sözleşmesi çerçevesinde Şirketi temsil etmektedir.

YÖNETİM KURULU ÜYELERİ HAKKINDA BİLGİLER

Niv GARIH

Yönetim Kurulu Başkanı

1981 yılında doğan Niv Garih, 2006 yılında New York Üniversitesi Stern İşletme Okulu'nun Finans ve Uluslararası İşletme Bölümü'nden takdir derecesiyle mezun olmuştur. 2006-2008 yılları arasında New York eyaletinde JP Morgan'da yatırım bankacılığı yapmıştır. 2009 yılında Alarko Holding A.Ş. bünyesinde İş Geliştirme Uzmanı ve Müdür Yardımcısı görevlerini gerçekleştirmiştir. 2013 yılından bu yana yatırımcı ilişkilerinin başına geçen Niv Garih, 2014 yılından itibaren Alarko Holding A.Ş. Yönetim Kurulu üyeliği görevini yürütmektedir. Evli ve iki çocuk babası olan Niv Garih İngilizce ve Fransızca bilmektedir.

Niv Garih'in SPK'nın II-17.1 Sayılı Tebliği uyarınca bağımsızlık niteliği bulunmamaktadır.

Muriel Makharine TOPPAZZİNİ

Yönetim Kurulu Başkan Vekili

1964 yılında Fransa'nın Metz şehrinde doğan Toppazzini, merkezi Paris'te bulunan Carrier Europe&Transcontinental Operations nezdinde Kıdemli Avukat sıfatıyla 1994 yılında göreve başlayarak UTC (United Technologies Corporation)'ye katılmıştır. 2005 yılında Amerika'da bulunan Carrier'ın Başkanı Geraud Darnis'e Yönetici Asistanlığı görevine atanmış, 2007 yılında terfi alarak Carrier EMEA Hukuki İşler Departmanı Başkan Vekilliği görevine getirilmiş ve 2011 yılında Carrier Genel Müdür Yardımcısı olarak atanmıştır. Aralık 2013 tarihinden Kasım 2015 tarihinde kadar UTC Building&Industrial Systems Avrupa, Orta Doğu ve Afrika bünyesinde Başkan Vekili ve Baş Hukuk Müşaviri olarak görev yapmıştır. Kasım 2015'ten Nisan 2018'e kadar UTC Climate, Controls&Security International Operations bünyesinde Müdür Yardımcısı ve Hukuk Müşaviri olarak görev yapmıştır. 2018 Nisan ayından bu yana, Carrier Şirketinde, Carrier Commercial HVAC Müdür Yardımcılığı ve Hukuk Müşaviri olarak görev yapmaktadır. Muriel, ABD Boston Üniversitesi Hukuk Fakültesinden Hukuk Doktorası diploması ve Paris (Fransa) La Sorbonne Üniversitesi Hukuk Fakültesi'nden Lisans diplomasına sahiptir. Muriel, evli ve üç çocuk sahibidir.

Muriel Makharine Toppazzini'nin SPK'nın II-17.1 Sayılı Tebliği uyarınca bağımsızlık niteliği bulunmamaktadır.

Ümit Nuri YILDIZ

Yönetim Kurulu Üyesi

1966 yılında Erzurum'da doğan Ümit Nuri Yıldız, 1986 yılında Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi İşletme Bölümü'nü bitirmiş, University of Illinois'den yüksek lisans derecesini almıştır. 1987 yılında Maliye Bakanlığı Hesap Uzmanları Kurulu'nda Hesap Uzman Yardımcısı olarak göreve başlayan Yıldız, 1997 yılına kadar Hesap Uzmanı ve Baş Hesap Uzmanı olarak çalışmıştır. 1997 yılında İş ve İşçi Bulma Kurumu Genel Müdür Yardımcılığı'na atanmıştır. 1998 yılında bu görevden istifa ederek, Alarko Şirketler Topluluğu'na katılmıştır. Halen Alarko Holding A.Ş.'de Genel Müdür olarak görev yapan Ümit Nuri Yıldız, Alarko Şirketler Topluluğu bünyesindeki çeşitli şirketlerde ise Yönetim Kurulu üyesi olarak görev yapmaktadır. İngilizce bilmekte olup, evli ve iki çocuk sahibidir.

Ümit Nuri Yıldız'ın SPK'nın II-17.1 Sayılı Tebliği uyarınca bağımsızlık niteliği bulunmamaktadır.

Giorgio ELIA

Yönetim Kurulu Üyesi

1966 yılında Mısır Kahire'de doğmuştur. Kahire'de bulunan Amerikan Üniversitesinden Uluslararası Modern Muhasebe Uzmanlığı derecesi ile Kahire Üniversitesi'nden MBA Derecesi bulunmaktadır. Pirelli şirketinde 17 yıl boyunca çeşitli finans ve genel yönetim pozisyonlarında çalıştıktan sonra 2007 yılında Carrier Grubu'na katılarak Carrier'ın Mısır'da azınlık hissedarı olduğu Miraco şirketinde Genel Müdür olarak çalışmaya başlamıştır. Otis'in Doğu Avrupa Başkan Yardımcısı ve Genel Müdür olarak görev yaptıktan sonra UTC CCS'in (United Technologies Corporation-Climate Control and Security) Ortadoğu'dan sorumlu Başkan Yardımcısı ve Genel Müdürü olarak görev yapmıştır. Anadili olan İtalyanca dışında İngilizce, Fransızca ve Arapça

bilmektedir. Yönetim Kurulu üyeliğinden istifa talebi, 08.10.2019 tarihinde Yönetim Kurulu tarafından kabul edilmiştir.

Giorgio Elia'nın SPK'nın II-17.1 Sayılı Tebliği uyarınca bağımsızlık niteliği bulunmamaktadır.

Vineet KASHYAP

Yönetim Kurulu Üyesi

1975 yılında Hindistan Chandigarh'da doğmuştur. Carrier'e 2005 yılında Asya Pacific projesi ile Yönetici Ortak olarak katılmıştır. Carrier'a katılmadan önce, 6 yıllık süreyle bir uluslararası strateji danışmanlığı şirketi olan A.T. Kearney'de Yönetim Müşaviri olarak çalışmıştır. Carrier ve United Technologies Corporation'daki görev süresi boyunca, iş birimi liderliği, satış, satış sonrası, fabrika işletmesi, strateji, pazarlama ve iletişim alanlarında birçok görevde çalışmıştır. Perth'teki Carrier fabrikasındaki görevinden sonra, Hindistan'daki Totaline işine başkanlık yapmıştır. 2010 yılında Hindistan için Kilit Müşteri ve Strateji Müdürü olarak UTC şirketine geçmiştir. 2013 yılında, Satış ve Pazarlama Müdürü olarak Otis Hindistan'a transfer olmuştur. 2014'ten 2018 yılına kadar pazarlama, iletişim ve strateji organizasyonunda önemli bir rol üstlenmiştir. 2014 yılında UTC BIS South Asia Pacific'te, 2015 yılında ise UTC BIS Asia'da görevine devam etmiştir. 2016'dan 2018'e kadar UTC CCS International için Pazarlama, İletişim ve Strateji Müdürü olarak Londra'da bulunmuştur. 2018 yılının başlarında, Chubb Yangın ve Güvenlik'te çalışmak üzere Asya'ya geri dönmüş, Temmuz 2019'da Carrier'ın bünyesine Satış Operasyonu Departmanı Küresel Ekipman Yetkili Müdürü olarak tekrar katılmıştır. Eylül 2019'da, Carrier Ortadoğu'nun işlerini yürütmek üzere Dubai'ye taşınmıştır. Kashyap, Ulusal Teknoloji Enstitüsü (Surat, Hindistan) Elektrik Mühendisliği lisans ve Hindistan İşletme Enstitüsü (Bangalore, Hindistan) işletme bölümü yüksek lisans mezunudur. Evli ve iki kız çocuk sahibidir.

Vineet Kashyapın SPK'nın II-17.1 Sayılı Tebliği uyarınca bağımsızlık niteliği bulunmamaktadır.

İzzet Cemal KIŞMİR

Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi

1964 yılında Ankara'da doğan Kişmir, 1986 yılında Marmara Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İngilizce Finans Yönetimi Bölümü'nden mezun olmuştur. 1988 yılında aynı üniversitede Çağdaş Yönetim Yüksek Lisansı, 1996 yılında Hartford Üniversitesi Barney İşletme Yüksek Okulu'nda Uluslararası Finans ve Stratejik Yönetim alanında MBA yapmıştır. Çalışma hayatına 1987 yılında STFA Holding'de Bölge Satış Koordinatörü olarak başlayan Kişmir, sırasıyla Mobil Oil, Garanti Bankası, TEB BNP Paribas'ta çeşitli alanlarda yönetici olarak çalışmıştır. 2011 yılından itibaren BNP Paribas Cardiff'in Türkiye CEO'su ve Yönetim Kurulu Üyesi olarak çalışmaktadır. Evli ve bir çocuk babası olan Kişmir İngilizce bilmektedir.

İzzet Cemal Kişmir'in adaylığı Alarko Carrier Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin 26.02.2018 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında kabul edilmiş olup SPK' nın II-17.1 Sayılı Tebliği uyarınca bağımsızlık niteliği bulunmaktadır.

Bahar Özeray ÇOLAKEL

Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi

1979 yılında Bursa'da doğan Çolakel, 1998 yılında Galatasaray Lisesi'nden ve 2003 yılında Galatasaray Üniversitesi Hukuk Fakültesi'nden mezun olmuştur. İstanbul Barosu'ndaki stajından sonra Fransa Büyükelçiliği'nin bursu ile Paris Barosu'nda uluslararası stajını tamamlamıştır. 2003 ile 2006 yılları arasında İstanbul'da uluslararası hukuk alanında faaliyet gösteren bir hukuk bürosunda avukat olarak görev almıştır. 2006 yılı sonunda, Bursa'da da faaliyet gösteren Özeray Hukuk Bürosu'nun, İstanbul ofisini kurarak, Büronun başına geçmiştir. Halen kendi bürosunda serbest avukatlık yapmaktadır. Aynı zamanda Arabulucular Siciline kayıtlı arabulucu olup, arabuluculuk mesleğini icra etmektedir. İş Sağlığı ve İş Güvenliği Sertifikası sahibidir. İstanbul Adliyesi'nde İngilizce ve Fransızca dillerinde Bilirkişi Tercümandır. Evli ve bir çocuk sahibidir.

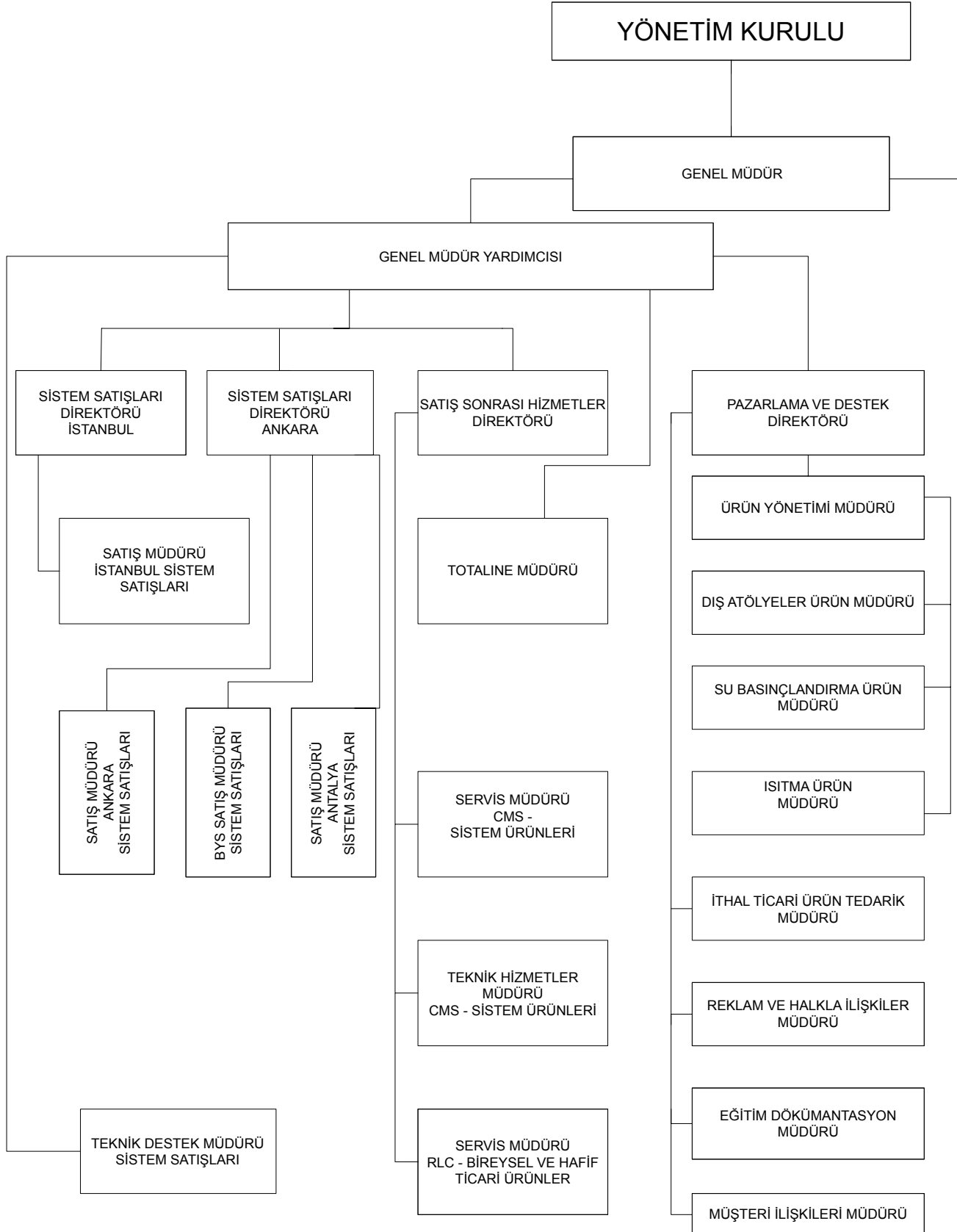
Bahar Özeray Çolakel'in adaylığı Alarko Carrier Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin 26.02.2018 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında kabul edilmiş olup SPK' nın II-17.1 Sayılı Tebliği uyarınca bağımsızlık niteliği bulunmaktadır.

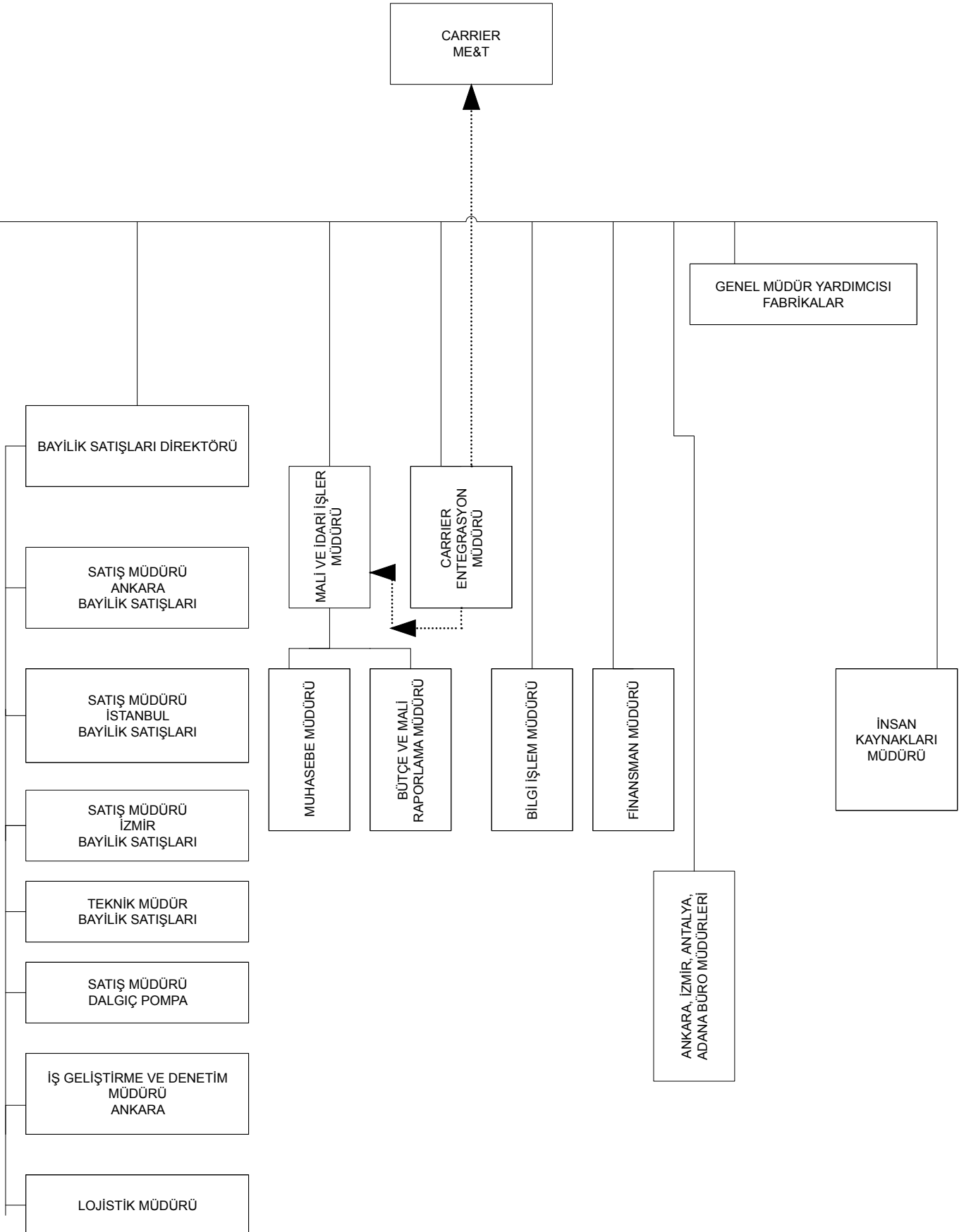
OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI GÜNDEMİ

- 1- Açılış ve saygı duruşu.
- 2- Toplantı Başkanlığının seçimi hususunda müzakere ve karar.
- 3- Genel Kurul toplantı tutanağının imzalanması için Toplantı Başkanlığına yetki verilmesi hususunda müzakere ve karar.
- 4- Türk Ticaret Kanununun 363 üncü maddesi uyarınca yıl içinde atanan Yönetim Kurulu üyesinin asaletinin tasdiki hususunda müzakere ve karar.
- 5- 2019 yılı Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu, Denetçi Raporu ve Bağımsız Denetim Kuruluşu Raporunun okunması ve müzakeresi.
- 6- 2019 yılı Finansal Durum Tablosu ve Kapsamlı Gelir Tablosunun okunması, müzakeresi ve tasdiki.
- 7- 2019 yılı faaliyetlerinden dolayı, Yönetim Kurulu üyelerinin ibrası hususunda karar.
- 8- Şirketimizin 3. kişiler lehine vermiş olduğu teminat, rehin, ipotek ve kefaletler hakkında bilgi sunulması.
- 9- Kâr dağıtımı hususunda Yönetim Kurulu teklifinin müzakeresi ve karar.
- 10- Yönetim Kurulu üyelerinin ücretlerinin tesbiti hususunda müzakere ve karar.
- 11- Yönetim Kurulu üyelerine, Türk Ticaret Kanununun 395 ve 396 ncı maddeleri hükümlerinde anılan yetkilerin verilmesi hususunda müzakere ve karar.
- 12- Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 Sayılı Tebliğinin ekindeki "Kurumsal Yönetim İlkeleri"nin (1.3.6) maddesinde belirtilen işlemler hakkında Genel Kurula bilgi verilmesi.
- 13- Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Mevzuatı gereğince 2020 yılı hesap ve işlemlerinin denetimi için Yönetim Kurulunca belirlenmiş bulunan Bağımsız Denetim Kuruluşu'nun onayı hususunda müzakere ve karar.
- 14- Dilek ve temenniler.

Yönetim Kurulu

ORGANİZASYON ŞEMASI



CARRIER
ME&T

YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

Sayın Ortaklarımız,

Şirketimizin 2019 yılı faaliyet sonuçlarını yansıtan Finansal Durum Tablosu ve Kapsamlı Gelir Tablosuyla birlikte diğer finansal tabloları değerli Heyetinizin görüş ve eleştirilerine sunuyoruz.

- 1) Faaliyet Raporumuz 01.01.2019 - 31.12.2019 dönemini kapsamaktadır.
- 2) 2019 yılında Yönetim Kurulunda yer almış üyelerin ve bağımsız denetim kuruluşunun görev süreleri 4. sayfadaki tabloda belirtilmiştir.

Alarko Carrier Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin 2019 yılı faaliyet sonuçlarını gösteren finansal tabloları BDO Denet Bağımsız Denetim ve Danışmanlık A.Ş. (Member, BDO International Network) tarafından bağımsız denetime tabi tutulmuştur.

- 3) Yönetim Kurulu dönem içinde 11 toplantı yapmıştır. Yabancı Yönetim Kurulu üyelerinin yurt dışında olması nedeniyle çoğunlukla muhaberat yoluyla toplantı yapılmaktadır. Yapılan toplantılara tüm üyelerin katılımı sağlanmıştır. Yönetim Kurulu kararları oybirliği ile alınmıştır. Bu nedenle karşı oy zaptı yoktur.
- 4) 2019 faaliyet yılında ortaklığımızın kayıtlı sermaye tavanı 10.800.000 TL'dir.
- 5) Çıkarılmış sermayemiz 10.800.000 TL'dir. 2019 yılı vergi öncesi kârımız ise 18.078.800 TL'dir.
- 6) 28.03.2019 tarihli Olağan Genel Kurul Toplantımıza katılım oranı %85,27'dir. Sermayemizin %10'undan fazlasına sahip olan ortaklarımız %42,028984 hisse ile Alarko Holding A.Ş. ve %42,028984 hisse ile Carrier HVACR Investments B.V.'dir.

2019 hesap döneminde sermaye ve ortaklık yapısında herhangi bir değişiklik olmamıştır.

Son iki yıllık faaliyet döneminde, çıkarılmış sermaye üzerinden; 2016 yılında %300,60 ve 2017 yılında %260 nakit temettü ödenmiştir. Ekonomik koşullar dikkate alınmak suretiyle Şirket'in işletme sermayesini güçlendirmek amacıyla 2018 yılında kâr payı dağıtılmamıştır. Yönetim Kurulu tarafından Genel Kurulumuzun onayına sunulan 2019 yılına ilişkin kâr dağıtım önerisi raporun 27. sayfasında yer almaktadır. Borsa İstanbul'a kayıtlı ve orada işlem gören 1 TL nominal değerdeki hisse senedimizin Raporun tanzim tarihindeki değeri 60 TL' dir.

- 7) 2019 yılında Şirketimiz tarafından bağış yapılmamıştır.
- 8) 31.12.2019 tarihi itibarıyla Şirketimizin iştiraki yoktur.
- 9) 31.12.2019 tarihi itibarıyla Şirketimizin 3. kişiler lehine vermiş olduğu teminat, rehin, ipotek ve kefaletlere ait bilgiler finansal tablolara ilişkin 14 no.lu dipnotta açıklanmıştır.
- 10) 31.12.2019 tarihi itibarıyla Şirket aleyhine açılmış ve Şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek önemli nitelikte dava bulunmamaktadır.
- 11) Yönetim hâkimiyetini elinde bulunduran pay sahiplerinin, Yönetim Kurulu üyelerinin, üst düzey yöneticilerin ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî yakınlarının, Şirket veya bağlı ortaklıkları ile çıkar çatışmasına neden olabilecek nitelikte işlemleri bulunmamaktadır. Yönetim Kurulu üyelerinin Şirketle kendisi veya başkası adına yaptığı işlemler ile rekabet yasağı kapsamında faaliyeti bulunmamaktadır.
- 12) 2019 yılında bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin onayına sunulması gereken ilişkili taraf işlemleri ve önemli nitelikte işlem yoktur.

FAALİYETLERİMİZ HAKKINDA GENEL BİLGİLER

Isıtma, soğutma, havalandırma ve su basınçlandırma konularını ana faaliyet alanı olarak belirleyen Şirketimiz bu ürünlerin üretimini ve ithalatını yapmakta, satış ve satış sonrası hizmetlerini sunmaktadır.

İklimlendirme sektöründe modern klimanın mucidi olarak kabul edilen, Şirketimizin ortağı Carrier firmasının teknolojisi ve markası ile üretilen klima santralleri ve çatı tipi klimaların iç ve dış pazarda satışına 2019 yılında da devam edilmiştir. Şirketimiz klima santralleri kategorisinde İSİB verilerine göre 6 yıldır üst üste en çok klima santrali ihracatı yapan firma ödülünü almaktadır.

Yeni nesil çatı tipi klimaların 105 - 160 kW aralığındaki 4 modeli 2019 yılı Aralık ayında pazara sunulmuştur. NXG serisinin üçüncü ve son fazının 180 kW ve 215 kW modelleri de 2021 yılının Mart ayında pazara sunulacak tüm seri tamamlanacaktır. ErP 2021'e uygun yeni nesil çatı klimalarımızla yurt içindeki pazar payımızı birkaç yıl içinde iki katına çıkarmayı hedeflemekteyiz.

Klima santralinde Carrier markası ile üst segmentte 39HQ ve iç pazarda orta segmentte OEM olarak tedarik edilen Alarko markalı ALS serisi cihazlar pazara sunulmaya devam edilecektir. 2020 yılının ilk çeyreğinde 39HQ serisinin tamamen otomasyonlu versiyonu piyasaya sunulacak katma değeri yüksek otomasyonlu klima santralinde gerek yurt içinde gerekse ihracatta pazara yön veren bir konuma gelinecektir.

Yoğun rekabet şartlarının olduğu soğutma grubu pazarında ileri teknoloji ve çevre dostu ürünlerimizin uzun vadede sağladığı avantajlar ve ömür boyu maliyet yaklaşımı ile satış stratejimiz 2020 yılında da devam ettirilecektir. Soğutma grubunda üst segment için Carrier markasıyla Fransa, İspanya, Amerika ve Japonya Carrier fabrikalarından ürün tedarikine devam edilecek, farklı Carrier fabrikalarından da ürün çeşitliliğini ve rekabetini arttırmak için soğutma grubu tedarik çalışmaları yapılacaktır.

Fancoil cihazlarında üst segment için Carrier'dan, orta segment için Alarko markası ile İtalya'dan OEM olarak tedarik ettiğimiz ürünlerin satışına devam edilecektir. Ayrıca Gebze fabrikasında Carrier markalı fancoil imalatına geçilmesi ile ilgili fizibilite çalışmaları devam etmektedir. Bu projenin 2020 yılının üçüncü çeyreğinde tamamlanması hedeflenmektedir.

Isı pompası pazarında hakimiyetimizi arttırmak ve mevcut potansiyeli daha iyi değerlendirebilmek için Carrier ısıtma ürünleri ürün portföyümüze eklenmiştir. Bayilerimiz ile satış gerçekleştirilen Carrier ısı pompaları, çok yüksek sıcaklıkta su temin ederek rakiplerinden ayrılmakta olup ayrıca müşterilerin çeşitli ihtiyaçlarına farklı çözüm önerileri sunabilecek geniş bir ürün gamına sahiptir.

ErP Yönetmeliği ile 400 kW kapasite altında kalan kazanlar için yoğunlaşma zorunluluğu getirilmesi ve kazan pazarının bu kazanlara yöneliyor olması nedeniyle yoğunlaşma kazan geliştirme çalışmalarına son birkaç yıldır hız verilmişti. 2019 yılında 85 kW kapasiteli Aldens duvar tipi kazan fabrikamızda geliştirilerek duvar tipi kazan serimiz 65-150 kW aralığında 5 modele ulaşarak tamamlanmıştır. 2018 yılında Ar-Ge çalışmalarına başlanan 175-1.150 kW kapasite aralığında toplam 13 farklı kapasiteden oluşan yer tipi Aldens yoğunlaşma kazanlar 2020 yılında üç aşamada piyasaya sürülecektir.

28, 35 ve 50 kW kapasiteli, boylerli ve boylersiz yoğuşmalı duvar tipi kat kaloriferlerinin modellerinin geliştirme çalışmaları da sürmekte olup, bu çalışma 2020 tamamlanacaktır.

Kombi pazarında hem ihracat hem de iç piyasada daha etkili olmak amacı doğrultusunda, mevcut Seradens serisinden daha ekonomik bir yoğuşmalı kombi serisi geliştirilmesine 2019 yılı içinde başlanmış olup 2020 yılı ilk çeyreğinde piyasaya sürülecektir.

Üst segment ısıtma pazarındaki partnerimiz Alman menşeli Wolf Şirketi ile birlikte ülkemizde satışını sürdürdüğümüz Wolf yoğuşmalı kombi ve kazanların pazar payının daha da artırılması için 2020 yılı içinde daha yoğun çalışmalar yapılacaktır.

2019 yılı içinde Alarko by Cosa markası ile yeni, daha uygun fiyatlı ve daha pratik kullanımlı bir kombi akıllı termostatın da satışına başlanmıştır. Cep telefonundan kombiyi kumanda edebilen, zaman programı yapabilen akıllı termostatların yaygınlaşması ile kombi kullanıcılarımızda müşteri memnuniyeti artacaktır.

Gebze fabrikasında bulunan ısıtma ürünleri üretim hatları Dudullu fabrikasına taşınmıştır. Gebze fabrikasında boşalan alana kurulan sac işleme atölyesi 2019 Mart ayında üretime başlamıştır.

Merkezi ısıtmada kullanılan konvansiyonel kazanlarla, bu tesisatlarda kullanılan boyler, genişleme tankı, aparey, plakalı eşanjör, radyatör vanası gibi yardımcı ekipmanların yerli üreticilerde Alarko markasıyla fason olarak ürettirilip satılmasına devam edilecektir.

Isı sayacı ve ısı pay ölçerlerinin Techem markası ile satılması ve okuma hizmetlerinin Alarko tarafından verilmesi uygulamasına devam edilecek olup, bu hizmetlerde verim artırmak amacıyla yeni yazılım çalışması 2020 yılı içinde tamamlanacaktır.

ErP Yönetmelik ve Tebliği doğrultusunda, üretim ve satışını yaptığımız OPTIMA sirkülasyon pompalarında model sayısını 10'dan 16'ya çıkaracak dişli ve flanşlı bağlantıya sahip yeni modelleri içeren proje ile ilgili çalışmalar 2019 yılında da sürdürülmüştür. Projenin flanşlı yeni modelleri 2019 yılının ikinci çeyreğinde üretilmiş ve pazara sunulmuştur. Dişli modellerin ise 2020 yılının dördüncü çeyreğinde tamamlanarak bu ürünlerin satışa sunulması, üretim ve satışını yaptığımız yoğuşmalı kazanlarda kullanımı ile sinerjik katkı sağlanması hedeflenmektedir.

4" dalgıç pompalarda ürün çeşitliliğinin artırılması, yeni satış stratejileri ve alternatif ödeme imkanlarının çeşitlendirilmesi sayesinde 2019 yılı için hedeflenen pazar payı elde edilerek geliştirilmiş olup sürdürülebilmesi için gerekli önlemler alınmıştır. 2018 yılında ürün gamımıza eklediğimiz bireysel kullanıma dönük olan kirli ve atık sular için drenaj tip dalgıç pompalara ilave olarak, dağıtım kanalımızdan gelen talepler 2019 yılında yeni drenaj ve santrifüj pompa modelleri ürün gamımıza eklenmiş, ürün çeşitlendirmesinin 2020 yılında da sürdürülmesi amacıyla planlama yapılmıştır. 6"-14" dalgıç pompalarımız için yurt dışı pazar araştırmalarımız ve satış yaptığımız pazarlardaki faaliyetlerimiz 2019 yılında da sürdürülmüş, özellikle Güneş Enerjili Sistemlerde kullanımının yoğun olduğu Pakistan pazarındaki etkinliğimizi artırmak amacıyla fuar katılımı ve sempozyum sunumu gerçekleştirilmiştir.

Ticari ve Endüstriyel Tip hidroforlarda başlatılan Paslanmaz In-Line Hidrofor projesi tamamlanmış, bu ürünle ilgili dağıtım ve satış sonrası hizmet eğitimleri de tamamlanarak ürün 2019 yılında piyasaya sürülmüştür. Su basınçlandırma sistem ürünlerimizin ihracatı ile ilgili çalışmalarımız

2019 yılında da yoğun bir şekilde sürdürülmüş ve 2020 yılı için de gerekli planlamalar yapılmıştır.

Telekomünikasyon ve Veri Merkezi sektörüne hizmet eden hassas kontrollü klima cihazlarının satış ve pazarlama faaliyetleri devam etmektedir. Büyüyen pazara paralel olarak pazar payımızı artırmak, marka bilinirliğini yükseltmek ve rakiplerimizle aktif rekabet edebilmek için pazarlama faaliyetlerimize devam edilecektir.

Split klima ürün gamımıza Alarko markasıyla eklenen Flair ürün satışına 2020 yılında da devam edilecektir. Hem bireysel duvar tipi hem de ticari modelleriyle Flair split klimalar geniş ürün seçenekleri ile birçok farklı uygulamaya cevap verebilecek niteliktedir. Duvar, inverter kaset, kanal, yer ve tavan tipi modellerinde R32 soğutucu akışkan bulunan Flair split klimalar hem çevre dostu hem de sektörün beklentilerine uygun rekabetçi bir ürün gamı sunmaktadır. 2020 yılında da Alarko Flair serimizin pazarda tutundurma çalışmaları devam edecektir.

Hem kompakt yapısı hem de verimliliği ile öne çıkan Toshiba 8-10 HP Mini VRF sistemimizin satışına 2020 yılında başlanacaktır. Bu sayede mini VRF projelerine tam çözüm sağlanabilecektir. Gerek konut gerek ticari uygulamalarda bağımsız bölüm bazında kullanım opsiyonu sunan yeni Mini VRF serisi ile kullanıcılarımıza alanında tasarruf sağlamış olacağız. Konut uygulamalarında ise sıcak su modülü ile kullanabileceğimiz 8-10 HP mini VRF'ler ile ısıtma soğutma ve sıcak su gereksinimlerini tek bir sistem ile karşılayabileceğiz.

2020 yılında Shorai Edge modeli ile A+++ enerji sınıfı klimalarımızı kullanıcılarımızın beğenisine sunulacaktır. Yeni Shorai Edge modeli ile yüksek enerji verimliliği ve estetiği orta segmentte bir araya getirilerek rekabet avantajımız artırılacaktır. Yeni modelimizde bulunan dış ünite sessiz mod, HADA Fan modu ve arka ekranı ışıklı uzaktan kumanda sayesinde pazarın ihtiyaç ve beklentilerine cevap vererek pazar payımızın artırılması hedeflenmektedir.

Gerek kendi personelimize gerekse bayi ve servislerimize, artan rekabet koşullarında en iyi bilgi donanımına sahip olabilmeleri amacıyla 2020 yılında birçok farklı ilde belirlenen ihtiyaca göre eğitimler verilmeye devam edecektir.

Müşterilerden gelen arıza, işletmeye alma talebi gibi bildirimlerin bir yazılım üzerinden toplanması, ilgili servislere yönlendirilmesi, takip edilmesi, yönetilmesi, sürecin performansının ölçülebilmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılabilmesi amacıyla Bildirim Yönetimi Projesi devam etmekte olup projeyi daha ileri bir safhaya taşıyacak olan Ürün Takip Sistemi Projesi üzerinde çalışmalar başlatılmıştır. Ürün Takip Sistemi projesi bir ürünün imalattan ömrünün sürdüğü sürecin sonuna kadar takip edilmesini sağlayacak bir projedir.

ACE (Achieving Competitive Excellence) kalite yönetim sistemi faaliyetleri gerek ofisler gerekse fabrikalarda belirlenmiş her iş biriminde uygulanmaktadır. Tüm performans göstergeleri Middle East & Turkey ACE & Kalite Direktörüne aylık olarak raporlanmaktadır. ACE Gümüş seviye tekrar sertifikalandırması 2020 denetimi için hazırlıklar tüm hızıyla devam etmektedir.

ISO 9001 kalite yönetim standardının değişen 2015 versiyonuna göre uyum çalışmaları tüm departmanlarda risk analizleri ve süreç akışları tanımlanarak tamamlanmış, hem TSE hem de BSI tarafından yeniden belgelendirme yapılmıştır. Şirketimiz bunun yanında ISO 14001, ISO 27001, ISO 50001, ISO 45001 ve SA 8000 gibi kalite belgelerine sahip olarak sektöründe öncü bir rol almaktadır.

Hızla gelişen dijitalleşmenin iş süreçlerine etkilerinin yoğun bir şekilde hissedildiği günümüzde bu değişime ayak uydurmak ve dijital dönüşümün bir parçası olmak amacıyla kurumsal web ve e-ticaret sitemizin yenilenmesini kapsayan Dijital Pazarlama projesi 2019 yılında faaliyete geçmiştir. Tüketicilerden mevcut e-ticaret platformumuz ve diğer e-ticaret platformları üzerinden ürünlerimizin siparişleri alınmaya başlamıştır. Her an ve her yerde dijital bağlı olmaya uyum sağlamak artık ekonomimizin pek çok sektöründe rekabet için bir ön şart haline gelmiştir.

Dijital pazarlama ve e-ticaret, geleneksel temas noktaları olan satış ofislerimiz ve yetkili satıcılarımıza ek olarak mobil cihazlara uygun ara yüzüyle müşterilerimizi cezbetmeye, muhafaza etmeye ve yeni müşteriler elde etmeye yarayacak bir araç olarak kullanılmaya devam edilecektir. Dijital Pazarlama projesi, online'da başlayan satın alma süreci, Alvima Muhasebe Sistemi ve Satış Sonrası Hizmetler Bildirim Yönetimi Sistemi ile entegre olarak yetkili servis görevlendirilmesi, montajın tamamlanması ve hizmetten memnuniyetin ölçülmesine kadar olan tüm süreçleri içerecek şekilde tasarlanmış olup geliştirmelere devam edilmektedir. Döküman Yönetim Sistemi Uygulaması ile 2020 yılı itibarıyla şirket içi süreçlerin dijitalleşmesi ve belgelerin sanal ortamlarda arşivlenmesi planlanmaktadır. ISO 27001 Bilgi Güvenliği, SPK Bilgi Sistemleri Yönetimi Tebliği ve Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında belirlenen yatırımlara 2020 yılında da devam edilecektir.

ÜRETİM FAALİYETLERİ

Ana Üretim Tesisi

Ana üretim tesisimiz Gebze Organize Sanayi Bölgesi'nde 60.000 m² alanda kurulmuş olup, 17.000 m² kapalı üretim alanı, 3.000 m² fabrika ofisleri, 2.000 m² test ve araştırma-geliştirme binası ile sosyal ve eğitim tesislerinden ve yönetim ofislerinden oluşan toplam 36.000 m² kapalı alana sahip modern bir yerleşkedir. Üretim tesislerimizde merkezi iklimlendirme ürünleri olarak Carrier markası ile; klima santralleri, çatı tipi klimalar, su basınçlandırma ürünleri olarak Alarko markası ile; dalgıç pompalar ve motorları, sirkülasyon pompaları ve hidroforlar üretilmektedir.

Isıtma Cihazları Üretim Tesisi

Isıtma Cihazları Üretim Tesisimiz İstanbul Dudullu Organize Sanayi Bölgesi'nde 18.000 m² alanda kurulu, 12.000 m² kapalı alana sahiptir. Bu tesisimizde ısıtma ürünleri olarak Alarko markası ile; yoğunmalı kombiler, duvar tipi yoğunmalı kazanlar ile panel radyatörler üretilmektedir.

TİCARET VE PAZARLAMA FAALİYETLERİ

Şirketimiz Gebze, Ankara, İzmir, Antalya ve Adana'daki ofisleri ve Türkiye genelinde 263 bayi ve 291 satış sonrası servis birimi ile yaygın ve güçlü bir satış ve servis ağına sahiptir.

Pazardaki eğilimler ve beklentiler dikkate alınarak üretim tesislerimizde üretilen ürünlerin yanı sıra farklı ülkelerden alanında öncü şirketlerden alınan distribütörlük vasıtasıyla ithal ürünler de ürün gamında bulundurulmaktadır. Müşteri odaklı hizmet veren Şirketimiz, bayilere ürün çeşitliliği sunmakta ve müşteriler için komple çözümler üretmektedir. Mevcut dağıtım kanallarımıza ilâve olarak internet sitemiz üzerinden satış kanalı oluşturmak amacıyla yapılan çalışmalarımız 2019 yılında tamamlanmış olup 2020 yılı içinde e-ticaret kanalı üzerinden satışlarımızın artırılması hedeflenmektedir.

Üretim tesislerimizde üretilen ürünlere ilâve olarak ürün gamımızda soğutma grupları, fancoil cihazları, hassas kontrollü klimalar, soğutma kuleleri, kuru soğutucular, kondenser üniteleri, otomatik kontrol cihazları, nemlendiriciler, soğuk oda cihazları, ameliyathane klima cihazları, merkezi ısıtma sistemi kazanları ile yardımcı tesisat ekipmanları ve ısı sayacı / pay ölçerler gibi tamamlayıcı ürünler de işbirliği yaptığımız firmalardan temin edilerek iklimlendirme sektöründe çok geniş bir ürün portföyü ile müşterilerimize komple sistem çözümleri sunulmaktadır.

AVM'ler, oteller, hastaneler gibi kompleks ticari binaları "akıllı binalar" haline getiren bina otomasyonu uygulamaları distribütörü olduğumuz Amerikalı Automated Logic firması ürünleri ve alanında uzman ekiplerimiz ile komple çözümler sunarak önemli bir fark yaratılmaktadır. Merkezi iklimlendirme sektöründe tedarik ettiğimiz ürünler yanında sektördeki uzun yıllardır tecrübemiz ile sağladığımız mühendislik çözümlerimizle hijyenik, veri merkezi, proses gibi özel projeler uzmanlık alanımıza girmektedir. Isıtma konusunda merkezi sistem kazan çözümü yanında bireysel ısıtmada kombi ve radyatör paketleri ile de her müşteri profili için çeşitli seçenekler sunulmaktadır. Bireysel klimada yürürlüğe giren regülasyonlarla önemi hızla artan ısıtma ve soğutmada yüksek sezonsal verimli klimalarımızı Toshiba, Carrier ve Alarko marka ürünler ile müşterilerimize sunmaktayız.

Totaline yedek parça marketlerimizde ise tüm sektörün iklimlendirme ve su basınçlandırma ürünleri ile ilgili yedek parça ve teknik servis ekipmanlarını 2002 yılından bu yana sektörün hizmetine sunmaktayız. Merkezi İstanbul Dudullu'da bulunan Totaline'nin, İstanbul İkitelli, Ankara, İzmir ve Antalya'da olmak üzere kendisine ait 5 adet mağazası bulunmaktadır. Totaline 5 mağazasının yanında 2020 yılında isk-market.com sitesi ile internet üzerinden müşterilerine ürün tedariki sağlamayı planlamaktadır.

Gebze ve Ankara'da bulunan modern eğitim merkezlerimizde ve Alarko Carrier ACademi aracılığıyla internet üzerinden, kendi personelimiz ile bayi ve servislerimizin eğitimleri yapılmaktadır. Online eğitimlerde kendi personelimiz, bayilerimiz ve servislerimizde çalışanlara eğitim atamaları yapılarak pozisyonunun gerektirdiği tüm eğitimleri almaları sağlanmaktadır.

Şirketimiz iklimlendirme ve su basınçlandırma alanında, 2019 yılında daha önceki yıllarda olduğu gibi gerek yurt içi gerekse yurt dışında çok sayıda yüksek prestijli projede tercih edilmiş olup, önümüzdeki yıllarda da müşterilerine "hizmette ve üretimde kalite" anlayışı ile destek sağlamaya devam edecektir.

Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri

Carrier'in bağlı bulunduğu UTC'nin tüm bölgelerinde uygulanan ACE (Achieving Competitive Excellence - Mükemmel Rekabet Gücüne Ulaşmak) işletim sistemi üretim tesislerimizde uygulanmaktadır. Ürünlerimizi sürekli geliştirmek amacıyla, Test ve Ar-Ge Tesislerimizde üniversiteler ve TÜBİTAK ile ortak çalışmalar yapılmaktadır. Ayrıca Carrier'dan yapılan teknoloji transferleri ile de ürünlerimizde önemli geliştirmeler sağlanmaktadır.

12 Mart 2008 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan, 5746 sayılı Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun çerçevesinde sağlanan teşvik ve muafiyetlerden yararlanmak üzere yapmış olduğumuz Ar-Ge Merkezi başvurumuz, bu Kanunun 31.07.2008 tarih ve 26953 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinin Desteklenmesine İlişkin Uygulama ve Denetim Yönetmeliği"nin 14 üncü maddesi hükümleri çerçevesinde oluşturulan Değerlendirme ve Denetim Komisyonu tarafından incelenmiş ve komisyonun 27.04.2012 tarihli toplantısında Şirketimize Ar-Ge Merkezi Belgesi verilmesi uygun bulunmuştur.

Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması

Yönetim Kurulu, bir risk yönetim ve iç kontrol mekanizması oluşturmuştur. Karşılaşılması muhtemel tüm riskler Şirket Yönetim Kurulu üyelerinden oluşan Denetimden Sorumlu Komite ve Riskin Erken Saptanması Komitesi tarafından periyodik olarak gözden geçirilmektedir. Denetimden Sorumlu Komite iç kontrol mekanizmasının kurulması, geliştirilmesi ve güncel tutulması kararı almıştır. Bu karara uygun olarak; iç kontrol mekanizmasının kurulmasına nezaret edilmesi ve işlerliğinin denetlenmesi konusunda Denetim Grubu görevlendirilmiştir. Denetim Grubu, onayını aldığı yıllık denetim planları gereğince belirli periyotlarda iç kontrol mekanizmasını denetlemekte ve tespit ettiği konular ile görüşlerini üst yönetime bildirmektedir.

Ayrıca Denetimden Sorumlu Komite ve Riskin Erken Saptanması Komitesi de söz konusu hususları inceleyerek, Yönetim Kurulu'na önerilerde bulunmaktadır. Denetimden Sorumlu Komite ve Yönetim Kurulu alınması gereken önlemleri belirlemekte ve Genel Müdür aracılığı ile gerekli talimatları Şirket yöneticilerine vermektedir.

Şirketimizin karşılaşılabileceği risklerin erken saptanması ve etkin bir risk yönetim sisteminin oluşturulması amacıyla Yönetim Kurulu'na tavsiyede bulunmak üzere üç üyeden oluşan bir Riskin Erken Saptanması Komitesi kurulmuş ve çalışma esasları Yönetim Kurulu'nca onaylanmıştır. Riskin Erken Saptanması Komitesi 2019 yılında 1 defa toplanmış ve Komitenin yazdığı 6 rapor Yönetim Kuruluna sunulmuştur.

FAALİYETLERİMİZE İLİŞKİN DİĞER BİLGİLER

1. Şirket ve Yönetim Kurulu üyelerinin mevzuat hükümlerine aykırı uygulamaları olmadığı gibi Şirket ve Yönetim Kurulu üyeleri hakkında uygulanan idari ve adli yaptırım da yoktur.
2. Yıl içerisinde olağanüstü genel kurul toplantısı yapılmamıştır.
3. Dönem içinde Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri olmamıştır.
4. Faaliyet yılının sona ermesinden sonra raporun hazırlandığı tarihe kadar Şirkette ortakların, alacaklıların ve diğer ilgili kişi ve kuruluşların haklarını etkileyebilecek nitelikte bir olay meydana gelmemiştir.
5. Şirketin iktisap ettiği kendi payları bulunmamaktadır.
6. Geçmiş dönemlerde belirlenen hedeflere ulaşılmış olup genel kurul kararları yerine getirilmiştir.

7. Hesap dönemi içinde 12 defa iç denetim ve 2 defa bağımsız denetim yapılmış olup olumsuz bir durum tespit edilmemiştir. Kamu denetimi ve özel denetim yapılmamıştır.
8. Şirketimiz, doğrudan veya dolaylı olarak bir ticaret şirketinin hakimiyeti altında değildir. Dolayısıyla şirketler topluluğu hükümlerine tabi değildir.
9. Şirketimiz 2019 yılında; gelişen teknoloji sonucunda teknik veya ekonomik ömrünü tamamlamış makine ve teçhizatların yenilenmesi, ürettiğimiz ürünler ile sağladığımız hizmetlerin kalitesinin ve verimliliğinin yükseltilmesi amacıyla mevcut tesislerin üretim hatlarında ve kullanılan ekipmanlarda 5.633.669 TL tutarında modernizasyon yatırımı yapmıştır.

DÖNEM İÇİNDE YAPILAN ESAS SÖZLEŞME DEĞİŞİKLİKLERİ

Dönem içinde Esas Sözleşme'de değişiklik yapılmamıştır.

YÖNETİM KURULU ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

Bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri hariç, diğer Yönetim Kurulu üyelerine huzur hakkı, ücret, prim, ikramiye, kâr payı gibi mali menfaatler sağlanmamıştır. 2019 yılında Bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere sağlanan ücret ve benzeri menfaatlerin brüt toplamı 3.048.153 TL'dir. Yönetim Kurulu üyelerine verilen ödenek, yolculuk, konaklama, temsil giderleri ile ayni ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminat bulunmamaktadır.

PERSONELE İLİŞKİN BİLGİLER

Ülkemizin ekonomik dengeleri göz önünde bulundurularak, işgörenle işveren arasındaki dengenin gerçekçi bir şekilde kurulmasına ve işçilere ekonomik koşullar çerçevesinde en uygun imkânların sağlanmasına çalışılmıştır.

01.01.2019 - 31.12.2019 döneminde şirketimiz bünyesinde 366'sı beyaz yakalı, 240'ı mavi yakalı olmak üzere ortalama 606 eleman çalışmıştır. Dönem içinde herhangi bir uyuşmazlık veya işçi hareketi gözlemlenmemiştir.

Şirketimizin üyesi olduğu Türkiye Metal Sanayicileri Sendikası (MESS) ile Türk Metal Sendikası arasında 01.09.2019 - 31.08.2021 dönemini kapsayan toplu iş sözleşmesi 30.01.2020 tarihinde imzalanmıştır. Şirketimizin hesap dönemi itibarıyla kıdem tazminatı yükümlülüğü 24.587.750 TL olup, tamamı için karşılık ayrılmıştır.

ŞİRKETİN SERMAYE VE ORTAKLIK YAPISI

Ortaklar	Hisse Tutarı TL	Hisse ve Oy Adedi	Oranı (%)
Alarko Holding A.Ş.	4.539.130,24	453.913.024	42,03
Carrier HVACR Investments B.V.	4.539.130,24	453.913.024	42,03
Diğer	125.853,52	12.585.352	1,17
Halka Açık	1.595.886,00	15.958.860	14,77
Toplam	10.800.000,00	1.080.000.000	100,00

2019 hesap döneminde sermaye ve ortaklık yapısında herhangi bir değişiklik olmamıştır.

KÂR DAĞITIM POLİTİKASI

Şirketimizin kâr dağıtım politikası vardır. Bu politika Şirketimizin faaliyet raporunda, kurumsal yönetim ilkelerine uyum raporunda yer almakta ve Şirketin internet sitesinde kamuya açıklanmaktadır.

Şirketimiz; Sermaye Piyasası Mevzuatı, Türk Ticaret Kanunu, Vergi Mevzuatı, ilgili diğer mevzuat ve Esas Sözleşmemizdeki hükümler çerçevesinde kâr payı dağıtımını yapmaktadır.

Dağıtılacak kâr payı tutarı, şirketin yatırım politikası çerçevesinde ihtiyaç duyacağı fonlar ve diğer nakit ihtiyaçları dikkate alınmak suretiyle belirlenmektedir.

Şirketimiz prensip olarak, her yıl dağıtılabilir dönem kârının en az %20'sini ortaklarına kâr payı olarak nakden dağıtacaktır. Olağanüstü ekonomik gelişmelerin ortaya çıkması durumunda ise yukarıda belirtilen oranın altında kâr payı dağıtılabilir veya hiç dağıtılmayabilir. Bu durum ise gerekçesiyle birlikte Yönetim Kurulu kararına bağlanıp özel durum açıklamasıyla kamuya duyurulur.

Yönetim Kurulu, kâr dağıtım politikası çerçevesinde her yıl kâr payı dağıtımına ilişkin teklifini karara bağlar ve Genel Kurulun onayına sunar.

Yönetim Kurulunun kâr payı dağıtım teklifi Genel Kurul tarafından onaylandığı takdirde, kâr payı dağıtımına 31 Mayıs tarihinde başlanması esastır. Genel Kurul, kâr dağıtım kararı verilen genel kurul toplantısının yapıldığı hesap döneminin son gününü geçmemek şartıyla kâr payı dağıtım tarihi belirleyebilir.

Şirketimiz yıl içinde kâr payı avansı dağıtmamaktadır.

Şirketin kâr payı imtiyazı tanıyan hisse senedi yoktur. Kâr dağıtımını yasal süreler içinde gerçekleştirilmektedir.

Ekonomik koşullar dikkate alınmak suretiyle Şirket'in işletme sermayesini güçlendirmek amacıyla 2019 yılında kâr payı dağıtılmamıştır.

YÖNETİM KURULU

Yönetim Kurulunun Yapısı ve Oluşumu

Yönetim Kurulu

Niv Garih	Başkan
Muriel Makharine Toppazzini	Başkan Vekili
Ümit Nuri Yıldız	Üye
Vineet Kashyap	Üye
İzzet Cemal Kışmir	Bağımsız Üye
Bahar Özeray Çolakel	Bağımsız Üye

Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirket yönetiminde icrai görevi yoktur.

Yönetim Kurulunda 2 bağımsız üye vardır.

Yönetim Kurulu, 28.03.2018 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul toplantısında 3 yıllık seçilmiştir. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin bağımsızlık beyanları alınmış olup, ilgili faaliyet dönemi itibarıyla bağımsızlığı ortadan kaldıran bir durum olmamıştır.

Bağımsızlık beyanları aşağıda yer almaktadır.

Bağımsızlık Beyanı

Sermaye Piyasası Kurulu' nun yayımladığı II-17.1 sayılı "Kurumsal Yönetim Tebliği'nin ekinde yer alan "Kurumsal Yönetim İlkeleri" nin 4.3.6 ve 4.3.7 numaralı maddelerinde belirtilen bağımsızlık kriterlerini sağladığımı, ilgili mevzuat ve esas sözleşmeye uygun şekilde bağımsızlık niteliğini taşıdığımı, bağımsızlığımı etkileyen hususlarda herhangi bir değişiklik olması halinde ise bu durumu Alarko Carrier Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin Yönetim Kurulu'na derhal bildireceğimi yönetim kurulunun, ortakların ve ilgili bütün tarafların bilgisine sunarım.

Adı Soyadı : İzzet Cemal KİŞMİR
Tarih : 15.02.2018

Bağımsızlık Beyanı

Sermaye Piyasası Kurulu' nun yayımladığı II-17.1 sayılı "Kurumsal Yönetim Tebliği'nin ekinde yer alan "Kurumsal Yönetim İlkeleri" nin 4.3.6 ve 4.3.7 numaralı maddelerinde belirtilen bağımsızlık kriterlerini sağladığımı, ilgili mevzuat ve esas sözleşmeye uygun şekilde bağımsızlık niteliğini taşıdığımı, bağımsızlığımı etkileyen hususlarda herhangi bir değişiklik olması halinde ise bu durumu Alarko Carrier Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin Yönetim Kurulu'na derhal bildireceğimi yönetim kurulunun, ortakların ve ilgili bütün tarafların bilgisine sunarım.

Adı Soyadı : Bahar Özeray ÇOLAKEL
Tarih : 15.02.2018

Yönetim Kurulu üyelerinin özgeçmişleri, görev süreleri ve şirket dışındaki görevleri Faaliyet Raporunun önceki bölümlerinde ve Şirketin internet sitesinde yayınlanmıştır. Mükerrerliğe yol açmamak için burada tekrar yer verilmemiştir.

Yönetim Kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması belirli kurallara bağlanmamış ve sınırlandırılmamıştır.

Yönetim Kurulu'nun Faaliyet Esasları

Yönetim Kurulu üç ayda bir olmak üzere her üç aylık periyodun kapanışını takip eden otuz (30) gün içinde ve Şirketin işleri gerektirdiği zamanlarda toplanır. Yönetim Kurulu başkanı diğer yönetim kurulu üyeleri ve Genel Müdür ile görüşerek Yönetim Kurulu toplantılarının gündemini belirler, toplantıdan 3 gün önce bütün üyelere gönderir. Üyeler her toplantıya katılmaya ve görüş bildirmeye özen gösterir. Yönetim Kurulu toplantısına uzaktan erişim sağlayan her türlü teknolojik yöntemle iştirak edilebilir. Toplantıya katılmayan ancak görüşlerini yazılı olarak Yönetim Kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulur. Yönetim Kurulunun her üyesinin bir oy hakkı vardır. İlişkili taraf işlemlerine ilişkin Yönetim Kurulu toplantılarında ilişkili Yönetim Kurulu üyesi oy kullanmaz. Yönetim Kurulu toplantı ve karar nisabı esas sözleşmede bulunmaktadır.

Yönetim Kurulu dönem içinde 11 toplantı yapmıştır. Yabancı Yönetim Kurulu üyelerinin yurt dışında olması nedeniyle çoğunlukla muhaberat yoluyla toplantı yapılmaktadır. Yapılan toplantılara tüm üyelerin katılımı sağlanmıştır.

Yönetim Kurulu kararları oybirliği ile alınmıştır. Bu nedenle karşı oy zaptı yoktur.

Yönetim Kurulu üyelerine ağırlıklı oy hakkı veya olumsuz veto hakkı tanınmamıştır.

2019 yılında Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin onayına sunulması gereken ilişkili taraf işlemi ve önemli nitelikte işlem yoktur.

Yönetim Kurulu Üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile Şirkete sebep olacakları zararlar Alarko Holding A.Ş. tarafından sigorta ettirilmiştir.

YÖNETİM KURULU KOMİTELERİNİN ÇALIŞMA ESASLARI VE ETKİNLİĞİNE İLİŞKİN DEĞERLENDİRME

Şirketimizin Yönetim Kurulu tarafından, Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği ve Türk Ticaret Kanunu'nda yer alan hükümler çerçevesinde, yeni komiteler kurulmuş ve çalışma esasları belirlenmiştir.

Komitelerin tamamı icracı olmayan üyelerden oluşmaktadır.

Komitelerin görev alanları, çalışma esasları ve hangi üyelerden oluştuklarına ilişkin bilgiler Kamuyu Aydınlatma platformda (KAP) kamuya açıklanmış olup ayrıca Şirketimiz internet sitesinde yatırımcıların bilgisine sunulmuştur. Komiteler tarafından bağımsız olarak yapılan çalışmalar sonucunda alınan kararlar Yönetim Kurulu'na öneri olarak sunulmakta, nihai karar Yönetim Kurulu tarafından alınmaktadır.

Buna göre;

- Kurumsal yönetim uygulamalarının geliştirilmesi amacıyla 3 üyeden oluşan bir Kurumsal Yönetim Komitesi kurulmuş, Komite Başkanlığı'na Bağımsız Üye İzzet Cemal KIŞMİR, Komite Üyeliklerine Bağımsız Üye Bahar ÖZERAY ÇOLAKEL ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü yöneticisi Bener DAĞLIER seçilmiştir. Kurumsal Yönetim Komitesi 2019 yılında 2 defa tam üye sayısı ile toplanmış ve faaliyetleri konusunda Yönetim Kuruluna rapor sunmuştur.

Kurumsal Yönetim Komitesi;

- Yatırımcı İlişkileri biriminin çalışmalarının gözetimini yapmıştır.
- Şirketin performans değerlendirme sistemini gözden geçirmiştir.
- Kurumsal yönetim ilkelerinin uygulamasını değerlendirmiştir. Yapılan değerlendirmede Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 Sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği kapsamında hazırlanan Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporu hakkında bilgi alınmıştır.

- Şirketimizin karşılaşılabileceği risklerin erken saptanması ve etkin bir risk yönetim sisteminin oluşturulması amacıyla Yönetim Kuruluna tavsiyede bulunmak üzere 3 üyeden oluşan bir Riskin Erken Saptanması Komitesi kurulmuş, Komite Başkanlığına Bağımsız Üye Bahar ÖZERAY ÇOLAKEL, Komite Üyeliklerine Bağımsız Üye İzzet Cemal KIŞMİR ve üye Ümit Nuri YILDIZ seçilmiştir. Riskin Erken Saptanması Komitesi 2019 yılında 1 defa tam üye sayısı ile toplanmış ve Komitenin yazdığı 6 rapor Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

Riskin Erken Saptanması Komitesi; düzenleme ve yasal mevzuat kapsamında Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi konularında çalışmalar yapmıştır.

- Yönetim Kurulu bünyesinde mevcut olan Denetimden Sorumlu Komitenin Başkanlığına Bağımsız Üye İzzet Cemal KIŞMİR, Üyeliliğine ise Bağımsız Üye Bahar ÖZERAY ÇOLAKEL seçilmiştir. Denetimden Sorumlu Komite 2019 yılında 5 defa tam üye sayısı ile toplanmış ve toplantı sonuçları bir rapor ile Yönetim Kuruluna sunulmuştur.

Denetimden Sorumlu Komite;

- Şirket yönetimi, bağımsız denetim kuruluşu ve iç denetçilerin düzenlemiş olduğu raporları değerlendirmek sureti ile iç kontrol sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimini yapmıştır.
- Şirketin hizmet alacağı bağımsız denetim kuruluşu seçimi ve bu firmadan alınacak hizmetler komitenin ön onayından geçtikten sonra bağımsız denetim kuruluşu önerisini Yönetim Kuruluna sunmuştur.
- Kamuya açıklanacak yıllık ve ara dönem finansal tablolarını, şirketin izlediği muhasebe ilkelerine, gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna ilişkin olarak şirketin sorumlu yöneticileri ve bağımsız denetçilerin görüşlerini de alarak kendi değerlendirmeleri ile birlikte Yönetim Kurulunun onayına sunmuştur.
- Bağımsız denetim kuruluşu faaliyetlerini gözden geçirmiştir.

Yönetim Kurulu Üyeleri arasından Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi oluşturulmamış olup, Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim Tebliği'nde yer alan hüküm gereğince Kurumsal Yönetim Komitesi, Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi'nin görevini yapmıştır.

Yönetim Kurulu'nun yapılması gereği Bağımsız Yönetim Kurulu üye sayısı 2 kişidir. Oluşturulan komitelerin başkanları ve Denetimden Sorumlu Komitenin tamamının bağımsız üyelerden oluşması gerektiğinden, bazı bağımsız üyeler birden fazla komitede görev almaktadır.

İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI

Şirketimiz tarafından oluşturulan insan kaynakları politikası, her yıl düzenli olarak yayımlanan Politikamız Kitapçığında açıklanmakta ve yıllık toplantılarla çalışanlara duyurulmaktadır.

Personel alımına ilişkin kriterler yazılı olarak belirlenmekte ve bu kriterlere uyulmaktadır. İşe eleman alımında, görevin gerektirdiği fizyolojik, psikolojik ve entelektüel özellikler dikkate alınır. Bu özellikleri ölçmek ve değerlendirmek üzere mutlaka bir yazılı test uygulanır. İnsan kaynakları birimi tarafından yapılan ilk değerlendirmeden sonra, personeli istihdam edecek birimin yöneticisi de mutlaka bir görüşme yapar.

Eğitim ve terfi ettirme hususlarında tüm çalışanlara eşit davranılmakta, çalışanların bilgi, beceri ve görgülerini artırmalarına yönelik eğitim planları ve eğitim politikaları oluşturulmaktadır. Çalışanlara her yıl düzenli olarak eğitim verilmektedir.

Tüm çalışanlar için bir görev tanımı yapılmaktadır. Her yıl performans ve ödüllendirme kriterleri belirlenmekte ve çalışanlarla mutabık olunduktan sonra uygulamaya geçilmektedir. Uygulanmakta olan performans değerlendirme sistemi ile gerekli ölçme ve değerlendirme işlemi yapılmakta, ücretlendirme ve kariyer planlaması sırasında dikkate alınmaktadır.

İki yıllık periyotlarda, bağımsız bir yurt dışı kuruluşa "Çalışan Memnuniyeti" anketi yaptırılmakta ve anket sonuçlarına göre gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

Diğer yandan, her yıl belirli sayıdaki personele gösterdiği yüksek performans nedeniyle "Altın Rozet" verilmekte, düzenlenen "Buluş Ödülü" yarışmasını kazananlara da ödül verilmektedir. Bu yolla yaratıcılığı yüksek personelin motivasyonu yükseltilmektedir.

Çalışanlar için güvenli çalışma ortamı sağlanmakta ve bu ortam sürekli iyileştirilmektedir.

ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK

Şirketin Yönetim Kurulu tarafından onaylanan ve tüm Alarko Carrier Sanayi ve Ticaret A.Ş. Mensupları ve Yönetimi tarafından kabul edilen, Alarko Şirketler Topluluğu Felsefesinde de belirtilen etik kurallar aşağıdaki şekilde özetlenmiştir. Bu etik kurallar Şirketin politikaları, hedefleri, prosedürleri ve ilkeleri ile bütünlük içindedir.

- Tüm faaliyetinde Devlete, Müşteriye, Paydaşa, Personele, Ortağa, Alt ve Yan Sanayiye daima dürüst davranmak.
- Tüm faaliyetinde doğayı ve kurum içi sosyal dengeyi korumak.
- Müşteriyi zorlamadan yönlendirmek ve müşteri isteklerini öncelikle yerine getirmek.
- Kaliteyi daima ön planda tutmak, müşteri verilenle yetinse ve memnun olsa dahi, ona daha iyisini daha ucuza vermeye çalışmak.
- Bu şartlar altında paydaşların hakkı olan kârı gerçekleştirmek.
- Kurumsallaşmış veya başka bir deyimle, faaliyetini sistem ve prosedürlerle bağlamış bir kurum olarak ekip çalışmasını önde tutmak, kârı, zararı, başarıyı ve başarısızlığı paylaşmak.

Politikalarımız bu felsefe doğrultusunda yönlendirilmiş bulunmaktadır. Bu felsefe, şirket ve müesseselerimize ait muhtelif birimlerin görünen yerlerine çerçevesiz asılmış, ayrıca her yıl yapılan Politikalar Toplantısı ve yayımlanan Politikamız kitabı ile, tüm çalışanlar bilgilendirilmektedir. Ayrıca çalışanlar ve Şirketimize yeni katılanlar, yapılan eğitimlerle bu felsefe ve kurallar konusunda bilgilendirilmektedir.

Etik kuralları içeren bu felsefemiz ayrıca kurum içi intranet sisteminde ve www.alarko-carrier.com.tr web sitelerinde yayımlanmaktadır. Tüm Alarko Carrier Sanayi ve Ticaret A.Ş. mensupları bu kurallara uymakla yükümlüdür. Etik kurallar, çalışanların amirleri tarafından hiyerarşik yapıda takip edilir. Etik kurallara aykırı herhangi bir unsurun tespiti durumunda çalışanlar derhal yönetimi bilgilendirmekle yükümlüdürler.

Yönetim Kurulu; Genel Müdür ve diğer ilgili yöneticiler tarafından bildirilen, bilinen veya kuşkuyla ihlalleri inceleyerek veya gerektiğinde Denetim Grubu'na inceleyerek bu etik kurallara uyulmasını sağlar. İhlalin sabit olması halinde, gerekli disiplin cezaları verilir.

Şirketimiz ISO 14001 ve OHSAS 18001 belgelerine sahiptir. Bu belgeler çevre, çalışan sağlık ve güvenliği konusunda yasal yükümlülüklerin ötesinde hedeflere ulaşıldığının kanıtıdır. Söz konusu belgeler sürekli denetimler sonucunda yenilenmektedir.

Gerek dönem içinde gerekse geçmiş yıllarda, çevreye verilen zararlardan dolayı şirket aleyhine hiç bir dava açılmamış, herhangi bir uyarı alınmamıştır.

Diğer yandan, dünya ölçeğinde çok az sayıda firmanın sahip olduğu SA 8000 Sosyal Sorumluluk (Social Accountability) Sertifikası da 2005 yılında alınmış olup 2014 yılında yenilenmiştir.

Enerji maliyetlerimizi ve sera gazı emisyonlarımızı düşürme esaslı, etkili bir enerji yönetimi için sistemleri ve prosedürleri belirleyen BS EN 16001 Enerji Yönetim Sistemi Standardı belgesi mevcuttur.

TEMEL RASYOLAR

Şirketimizin 2019 yılındaki faaliyetlerinin sonucuna göre brüt kâr oranı %22,80 olarak gerçekleşmiştir. Dönem kârının ciroya oranı %2,80, faaliyet kârının ciroya oranı %3,87'dir. 31 Aralık 2019 itibarıyla cari oran 3,35 likidite oranı 2,02, nakit oranı 0,79 ve finansal kaldıraç oranı 0,32 olarak gerçekleşmiştir.

Şirketimizin 2018 yılındaki faaliyetlerinin sonucuna göre brüt kâr oranı %25,95 olarak gerçekleşmiştir. Dönem kârının ciroya oranı %7,75, faaliyet kârının ciroya oranı %11,28' dir. 31 Aralık 2018 itibarıyla cari oran 3,35, likidite oranı 1,99, nakit oranı 0,67 ve finansal kaldıraç oranı 0,32 olarak gerçekleşmiştir.

2019 faaliyet dönemi ile ilgili temel rasyolar incelendiğinde Şirketimizin net çalışma sermayesinin yeterli olduğu, Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklarının tamamını nakit veya kısa sürede nakde dönüştürülmesi mümkün olan iktisadi kıymetlerle ödeyebileceği ve işletme faaliyetlerinin öz kaynaklarla finanse edildiği gözükmektedir.

Şirketin özkaynakları 395.940.500 TL olup borçlarını karşılayabilecek düzeydedir.

Şirketin finansal yapısı faaliyetlerin devamı açısından yeterli olup bu konuda alınması düşünülen önlem bulunmamaktadır.

MALİ GÖSTERGELER

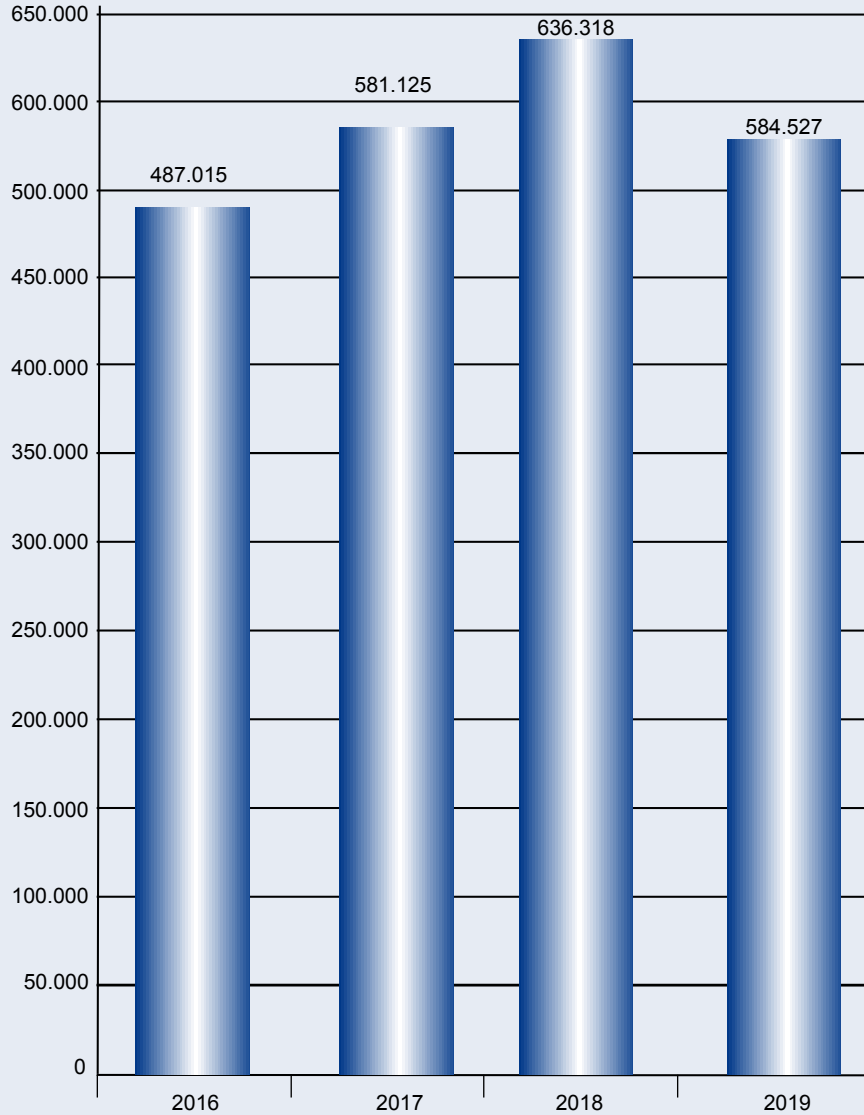
(Bin TL)

	2016	2017	2018	2019
Satışlar	487.015	581.125	636.318	584.527
Net Dönem Kârı	38.081	51.052	49.330	16.395
Özkaynaklar	343.309	359.930	381.883	395.941
Aktif Toplamı	444.402	469.762	557.852	578.174
Dağıtılan Temettü	32.464*	28.080*	-	4.093*
Piyasa Değeri	408.672	651.240	425.088	648.000
Özkaynak Getirisi	%11	%14	%13	%4
Çıkarılmış Sermaye (Bin TL)	10.800	10.800	10.800	10.800

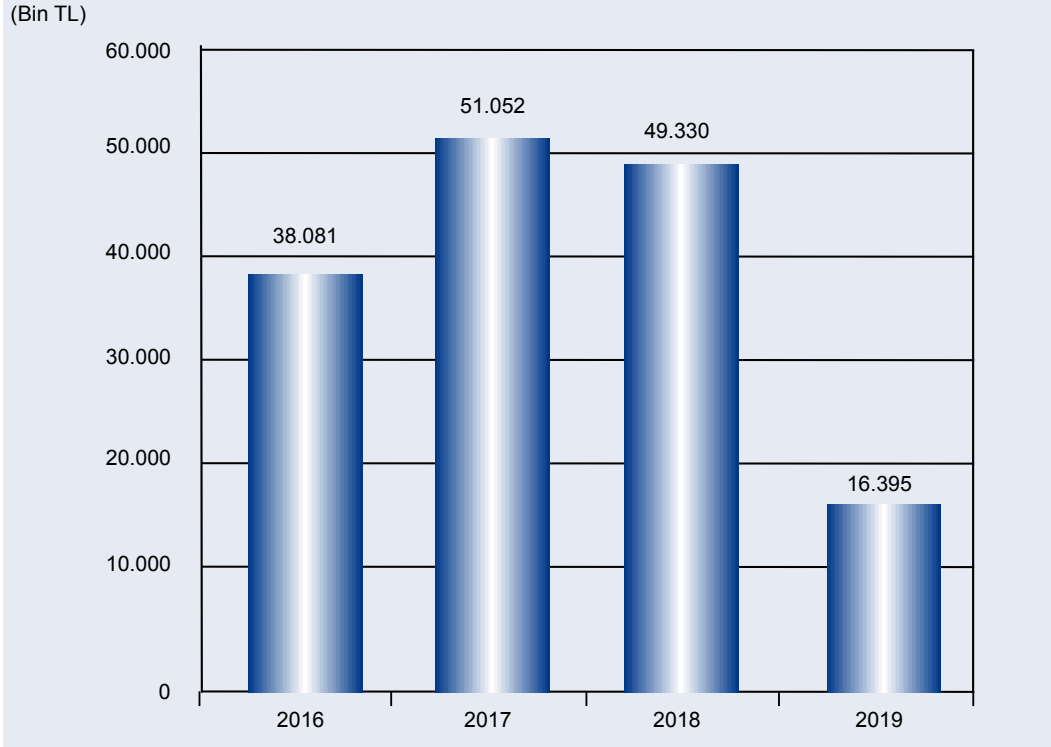
* Brüt temettü tutarıdır.

CİRO GELİŞİMİ

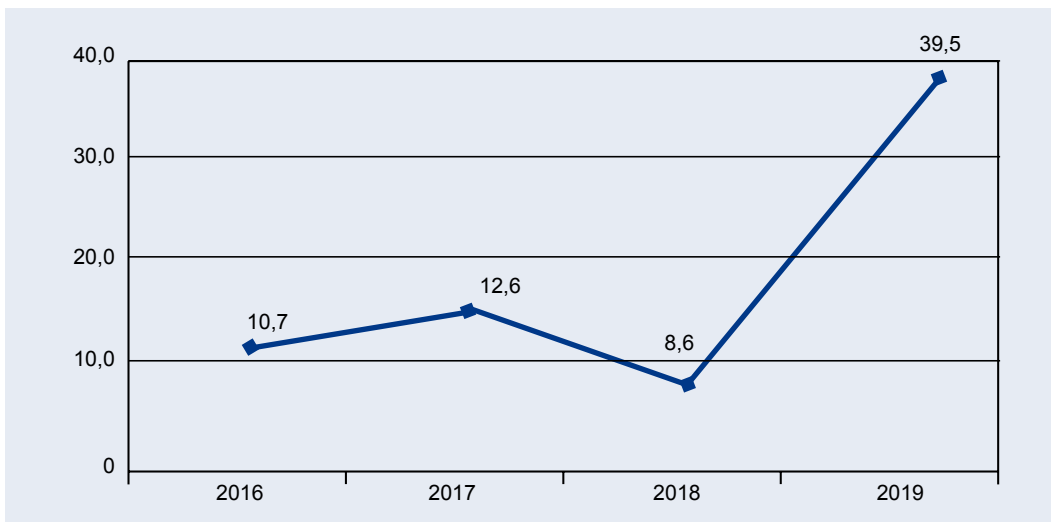
(Bin TL)



NET KÂR GELİŞİMİ



FİYAT / KAZANÇ ORANI



ÜRETİM VE SATIŞ MİKTARLARINA İLİŞKİN BİLGİLER

Şirketimizin son iki yıla ait üretim bilgileri aşağıda yer almaktadır.

	Klima Santrali (Adet)	Panel Radyatör (Adet)	Hidrofor (Adet)
2019	1.187	259.298	409
2018	1.575	254.131	527

	Kat Kaloriferi & Kazan (Adet)	Brülör (Adet)	Sirkülator (Adet)
2019	11.470	500	7.486
2018	17.629	457	8.003

	Dalgıç Pompa (Adet)	Roof-top (Adet)
2019	2.258	108
2018	2.779	151

Şirketimizin son iki yıla ait satış miktarı bilgileri aşağıda yer almaktadır.

	Klima Santrali (Adet)	Fan Coil (Adet)	Soğutma Grubu (Adet)
2019	1.331	3.425	90
2018	1.644	5.092	121

	Ada-Ata Aparey (Adet)	Kat Kaloriferi & Kazan (Adet)	Brülör (Adet)
2019	474	13.705	584
2018	1.065	17.729	532

	Sirkülator (Adet)	Dalgıç Pompa (Adet)	Split Klima (Adet)
2019	12.804	23.201	22.316
2018	16.110	19.247	28.054

	Panel Radyatör (Adet)	Hidrofor (Adet)	Roof-top (Adet)
2019	248.086	448	111
2018	256.747	546	149

	VRF (Adet)	Isı Pompası (Adet)
2019	1.458	606
2018	2.026	741

KÂR DAĞITIM ÖNERİSİ

- Genel Kurulumuzun onayına sunulan, 2019 yılına ait finansal tablolarda yer alan 18.078.800 TL vergi öncesi kârdan; Sermaye Piyasası Mevzuatı, Şirket Esas Sözleşmesi ve diğer mevzuat hükümleri uyarınca 1.683.870 TL vergi karşılığı ayrıldıktan sonra kalan net dönem kârı 16.394.930 TL olup önceki yıllarda ayrılan birinci tertip genel kanuni yedek akçe tutarı yasal tavana ulaştığından, birinci tertip genel kanuni yedek akçe ayrılmamasını,
 - 2019 yılında bağış yapılmadığından, net dağıtılabilir dönem kârı 16.394.930 TL'nin %24,97'sine tekabül eden 4.093.200 TL (Brüt) tutarındaki kısmının ortaklara kâr payı olarak nakden dağıtılmasını,
 - Dağıtılacak kâr payı üzerinden 355.320 TL tutarında ikinci tertip genel kanuni yedek akçe ayrılmasını,
 - Vergi tevkifatına tabi olan kâr payı kısmı üzerinden gerekli vergi tevkifatının yapılmasını,
 - Kalan tutarın olağanüstü yedek akçelere eklenmesini,
 - Kâr payı dağıtımına 22 Temmuz 2020 tarihinde başlanmasını,
- teklif ediyoruz.

Yönetim Kurulu

Buna göre; Sermaye Piyasası Mevzuatı, Şirket Esas Sözleşmesi ve diğer mevzuat hükümleri uyarınca kâr dağıtımı aşağıdaki şekildedir.

Dönem Kârının Dağıtımı

- Vergi Öncesi Kâr	18.078.800,00 TL
- Vergi Karşılığı	1.683.870 TL
- Birinci Tertip Genel Kanuni Yedek Akçe (Yasal tavana ulaşılmıştır.)	-
- Net Dağıtılabilir Dönem Kârı	16.394.930 TL
- Bağışlar Eklenmiş Net Dağıtılabilir Dönem Kârı	16.394.930 TL
- Ortaklara Nakden Dağıtılacak Kâr Payı (Brüt)	4.093.200 TL
- İkinci Tertip Genel Kanuni Yedek Akçe	355.320 TL
- Olağanüstü Yedeklere Aktarılmak Üzere Kalan	11.946.410 TL
- Dağıtılacak Kâr Payının Çıkarılmış Sermayeye Oranı	% 37,90
- Dağıtılacak Kâr Payının Bağışlar Eklenmiş Net Dağıtılabilir Dönem Kârına Oranı	% 24,97

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU**KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI**

Şirketimiz Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayımlanan Kurumsal Yönetim İlkelerinin uygulanması için gerekli özeni göstermiştir. Kurumsal Yönetim Tebliğinde uygulanması zorunlu tutulan ilkelerin tamamı Şirketimiz tarafından uygulanmıştır. Uygulanması zorunlu olmayan Kurumsal Yönetim İlkelerinin büyük bölümüne uyulmuş olup, uyulamayanlar ise faaliyet raporunda; Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ("URF"), Kurumsal Yönetim Bilgi Formu ("KYBF") ve raporun diğer ilgili bölümlerinde açıklanmıştır. Kurumsal Yönetim Komitesi çalışmalarına devam etmektedir.

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu	Uyum Durumu					Açıklama
	Evete	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI						
1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.	x					
1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI						
1.2.1- Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştırıcı işlem yapmaktan kaçınmıştır.	x					
1.3. GENEL KURUL						
1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.	x					
1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kişiler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir.					x	Bu madde kapsamında işlem yoktur.
1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.	x					
1.3.10 - Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.				x		Esas sözleşmede hüküm bulunmadığından bağış yapılmamaktadır.
1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.	x					

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
1.4. OY HAKKI						
1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.	x					
1.4.2 - Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.	x					
1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.					x	Şirketin herhangi bir iştiraki bulunmamaktadır.
1.5. AZLIK HAKLARI						
1.5.1 - Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir.	x					
1.5.2 - Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.			x			Azlık hakları, esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir şekilde belirlenmemiştir.
1.6. KAR PAYI HAKKI						
1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kar dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.	x					
1.6.2 - Kar dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği karın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.	x					
1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.	x					
1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	x					
1.7. PAYLARIN DEVRİ						
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.			x			Pay devri kısıtlaması sadece Şirketin Türk ve Yabancı iki büyük ortağı arasındaki anlaşma gereğince mevcut olup bu husus esas sözleşmede yer almaktadır.
2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ						
2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.	x					

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
2.1.2 - Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.	x					
2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.		x				Bazı bilgiler İngilizce olarak yer almamaktadır.
2.2. FAALİYET RAPORU						
2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmasını temin etmektedir.	x					
2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilkede yer alan tüm unsurları içermektedir.	x					Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan Komitelerin görev alanları, çalışma esaslarına ilişkin bilgiler Kamuyu Aydınlatma Platformunda (KAP) kamuya açıklanmış olup, Şirketimizin internet sitesinde yatırımcıların bilgisine sunulduğundan ayrıca Faaliyet Raporunda yer verilmemiştir.
3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI						
3.1.1 - Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.	x					Menfaat sahiplerinin hakları mevzuat tarafından korunmaktadır.
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.			x			Menfaat sahiplerinin hakları mevzuat tarafından korunmaktadır.
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.	x					
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.	x					Menfaat sahiplerinin hakları mevzuat tarafından korunmaktadır.
3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ						
3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.			x			Çalışanların yönetime katılımı konusunda özel bir model oluşturulmamıştır.
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.	x					

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI						
3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.	x					
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	x					
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlemektedir.	x					
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	x					
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.	x					
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	x					
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	x					
3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.	x					
3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	x					
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER						
3.4.1- Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	x					
3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	x					
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	x					

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	x					
3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK						
3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	x					
3.5.2 - Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	x					
4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ						
4.1.1 - Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	x					
4.1.2 - Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.	x					
4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI						
4.2.1 - Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	x					
4.2.2 - Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	x					
4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.	x					
4.2.4 - İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.	x					
4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	x					
4.2.7 - Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.	x					

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.		x				Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile Şirkette sebep olacakları zararlar Alarko Holding A.Ş. tarafından sigorta ettirilmiştir.
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI						
4.3.9 - Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.	x					
4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	x					
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ						
4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyeleri, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel katılım sağlamıştır.		x				Şirketimizin yabancı ortağını temsil eden yönetim kurulu üyelerinin yurtdışında olmaları nedeniyle çoğunlukla muhaberat yoluyla toplantı yapılmaktadır. Yapılan toplantılara tüm üyelerin katılımı sağlanmıştır.
4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.	x					
4.4.3 - Toplantıya katılmayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.	x					
4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.	x					
4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.	x					
4.4.6 -Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	x					
4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.				x		Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması belirli kurallara bağlanmamış ve sınırlandırılmamış, aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmamıştır.

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER						
4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.			x			Oluşturulan Komitelerin başkanları ve Denetimden Sorumlu Komitenin tamamının bağımsız üyelerden oluşması gerektiğinden, bazı bağımsız üyeler birden fazla komitede görev almaktadır.
4.5.6 - Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.	x					
4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/ kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.					x	Komiteler tarafından danışmanlık hizmeti alınmamıştır.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.	x					
4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİ VE İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR						
4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.	x					
4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullanmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullanmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	x					
4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.		x				Yönetim Kurulu Üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır. Ancak kişi bazında açıklama yapılmamıştır.

KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU

1. PAY SAHİPLERİ	
1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması	
Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı	51 adet
1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı	
Özel denetçi talebi sayısı	0
Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı	0
1.3. Genel Kurul	
İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/742946
Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlamlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı	Hayır
İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	-
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	-
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	-
Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı	-
Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	Esas Sözleşmede hüküm bulunmadığından bağış yapılmamaktadır.
Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası	Madde no: 22-23-24-25-26-27-28-29-30
Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi	-
1.4. Oy Hakları	
Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı	Hayır
Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları	-
En büyük pay sahibinin ortaklık oranı	%42,03
1.5. Azlık Hakları	
Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği	Hayır
Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.	-
1.6. Kar Payı Hakkı	
Kurumsal internet sitesinde kar dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı	https://www.alarko-carrier.com.tr/tr/kurumsal/yatirimci-iliskileri/kurumsal-yonetim- Kâr Dağıtım Politikası
Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan karın kullanım şeklini belirten genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/750618 - 8. madde
Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/750618 - 8. madde

Genel Kurul Toplantıları									
Genel Kurul Tarihi	Genel kurul gündemiyle ilgili olarak şirkete iletilen ek açıklama talebi sayısı	Pay sahiplerinin genel kurula katılım oranı	Doğrudan temsil edilen payların oranı	Vekaleten temsil edilen payların oranı	Şirket'in kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde genel kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı	Kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantısında yönetilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı	Genel kurul toplantı tutanağının ilişki taraflarla ilgili madde veya paragraf numarası	Yönetim Kuruluna bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkanı bulunan kişi sayısı (İçeriden öğrenenler listesi)	KAP'ta yayınlanan genel kurul bildiriminin bağlantısı
28.03.2019	0	%85,27	%0,05	%85,22	https://www.alarko-carrier.com.tr/tr/kurumsal/yatirimci-ilisleri/kurumsal-yonetim-GenelKurulKatilimveTutanaklar	https://www.alarko-carrier.com.tr/tr/kurumsal/yatirimci-ilisleri/kurumsal-yonetim-GenelKurulKatilimveTutanaklar	-	0	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/750618

2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

2.1. Kurumsal İnternet Sitesi

Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları

<https://www.alarko-carrier.com.tr/tr/kurumsal/yatirimci-ilisleri/kurumsal-yonetim>

Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm

<https://www.alarko-carrier.com.tr/tr/kurumsal/yatirimci-ilisleri/kurumsal-yonetim-OrtaklikveYonetimYapisi>

Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller

Türkçe, İngilizce

2.2. Faaliyet Raporu

2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları

a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı

Yönetim Kurulu Üyeleri Hakkında Bilgiler - 5. ve 6. sayfalar / Yönetim Kurulu - 18. sayfa

b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı

Yönetim Kurulu Komitelerinin Çalışma Esasları ve Etkinliğine İlişkin Değerlendirme - 20. sayfa

c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı

Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları - 19. sayfa

ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı

Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyecek mevzuat değişikliği olmamıştır.

d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı

Şirket aleyhine açılmış ve Şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek önemli nitelikte dava bulunmamaktadır.

e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlara arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı

-

f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı

-

g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı

Personele İlişkin Bilgiler - 17. sayfa / İnsan Kaynakları Politikası - 21. sayfa / Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk - 22. sayfa

3. MENFAAT SAHIPLERİ	
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	
Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	-
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	-
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı	Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	Bener Dağlıer - 0212 310 34 16 - bener.daglier@alarko.com.tr / Ömer Çelik - 0212 310 34 12 - omer.celik@alarko.com.tr
3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi	
Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	-
Çalışanların temsil edildiği yönetim organları	-
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	
Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü	Halefiyet planı yönetim kurulu tarafından yürütülmektedir.
Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	https://www.alarko-carrier.com.tr/tr/kurumsal/yatirimci-iliskileri/faaliyet-raporlari-ve-mali-tablolar - Faaliyet Raporu / İnsan Kaynakları Politikası
Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı	Pay edindirme planı bulunmuyor.
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	https://www.alarko-carrier.com.tr/tr/kurumsal/yatirimci-iliskileri/faaliyet-raporlari-ve-mali-tablolar - Faaliyet Raporu / İnsan Kaynakları Politikası
İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı	-
3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk	
Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı	https://www.alarko-carrier.com.tr/tr/kurumsal/yatirimci-iliskileri/faaliyet-raporlari-ve-mali-tablolar - Faaliyet Raporu / Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk
Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler	https://www.alarko-carrier.com.tr/tr/kurumsal/yatirimci-iliskileri/faaliyet-raporlari-ve-mali-tablolar - Faaliyet Raporu / Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk
İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler	https://www.alarko-carrier.com.tr/tr/kurumsal/yatirimci-iliskileri/faaliyet-raporlari-ve-mali-tablolar - Faaliyet Raporu / Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması
4. YÖNETİM KURULU - I	
4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları	
En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	28.03.2019
Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Hayır
Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği	Evet
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	-
İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	12

Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması - 16. sayfa
Yönetim kurulu başkanının adı	Niv GARİH
İcra başkanı / genel müdürün adı	Genel Müdür - Cem AKAN
Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı	-
Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararın, şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı	-
Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı	-
Kadın üyelerin sayısı ve oranı	2, %33,33

Yönetim Kurulunun Yapısı

Yönetim Kurulu Üyesinin Adı / Soyadı	İcrada Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız Üye Olup Olmadığı	Yönetim Kuruluna İlk Seçilme Tarihi	Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı	Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği	Bağımsızlığını Kaybeden Üye Olup Olmadığı	Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı
Niv GARİH	İcrada Görevli Değil	Bağımsız üye değil	24.03.2017	-	-	-	-
Muriel Makharine TOPPAZZINI	İcrada Görevli Değil	Bağımsız üye değil	23.05.2017	-	-	-	-
Ümit Nuri YILDIZ	İcrada Görevli Değil	Bağımsız üye değil	17.04.2008	-	-	-	-
Vineet KASHYAP	İcrada Görevli Değil	Bağımsız üye değil	08.10.2019	-	-	-	-
İzzet Cemal KİŞMİR	İcrada Görevli Değil	Bağımsız üye	28.03.2018	-	Değerlendirildi	Hayır	Evet
Bahar ÖZERAY ÇOLAKEL	İcrada Görevli Değil	Bağımsız üye	28.03.2018	-	Değerlendirildi	Hayır	-

4. YÖNETİM KURULU - II

4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	
Raporlama döneminde fiziki olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı	11 - Yabancı Üyeler muhaberat yoluyla katılmıştır
Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı	%100
Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı	Hayır
Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu	3
Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağına belirlendiği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı	https://www.alarko-carrier.com.tr/tr/kurumsal/yatirimci-iliskileri/faaliyet- raporlari-ve-mali-tablolar - Faaliyet Raporu / Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları
Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır	-
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler	
Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı	Yönetim Kurulu Komitelerinin Çalışma Esasları ve Etkinliğine İlişkin Değerlendirme - 20. sayfa
Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/198153 https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/229345

Yönetim Kurulu Komiteleri - I

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	Komite Üyelerinin Adı Soyadı	Komite Başkanı Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	İzzet Cemal Kışmır	Evet	Yönetim kurulu üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	Bahar Özeray Çolakel	Hayır	Yönetim kurulu üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	Bener Dağlıer	Hayır	Yönetim kurulu üyesi değil
Denetim Komitesi	-	İzzet Cemal Kışmır	Evet	Yönetim kurulu üyesi
Denetim Komitesi	-	Bahar Özeray Çolakel	Hayır	Yönetim kurulu üyesi
Riskin Erken Saptanması Komitesi	-	Bahar Özeray Çolakel	Evet	Yönetim kurulu üyesi
Riskin Erken Saptanması Komitesi	-	İzzet Cemal Kışmır	Hayır	Yönetim kurulu üyesi
Riskin Erken Saptanması Komitesi	-	Ümit Nuri Yıldız	Hayır	Yönetim kurulu üyesi

4. YÖNETİM KURULU - III

4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II	
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu / Yönetim Kurulu Komitelerinin Çalışma Esasları ve Etkinliğine İlişkin Değerlendirme - 20. sayfa
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu / Yönetim Kurulu Komitelerinin Çalışma Esasları ve Etkinliğine İlişkin Değerlendirme - 20. sayfa
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Kurumsal Yönetim Komitesi, Aday Gösterme Komitesinin görevlerini yerine getirmektedir.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu / Yönetim Kurulu Komitelerinin Çalışma Esasları ve Etkinliğine İlişkin Değerlendirme - 20. sayfa
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Kurumsal Yönetim Komitesi, Ücret Komitesinin görevlerini yerine getirmektedir.
4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	
Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu - 10. sayfa / Faaliyetlerimiz Hakkında Genel Bilgiler - 11. sayfa
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümün adı	https://www.alarko-carrier.com.tr/tr/kurumsal/yatirimci-iliskileri/kurumsal-yonetim-ucret-belirleme-politikasi
Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Yönetim Kurulu Üyeleri ile Üst Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar - 17. sayfa

Yönetim Kurulu Komiteleri - II					
Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komitelerde Bağımsız Üyelerin Oranı	Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı	Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı
Denetim Komitesi	-	%100	%100	5	5
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	%66	%66	2	2
Riskin Erken Saptanması Komitesi	-	%100	%66	1	6

**BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU
VE
FİNANSAL TABLOLAR**

YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Alarko Carrier Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi
Genel Kurulu'na;

1) Görüş

Alarko Carrier Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin ("Şirket") 1 Ocak - 31 Aralık 2019 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Şirket'in durumu hakkında yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Etik Kurallar) ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'ten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3) Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Şirket'in 1 Ocak - 31 Aralık 2019 hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 26 Şubat 2020 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

4) Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Şirket yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun (TTK) 514 ve 516 ncı maddelerine ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği"ne ("Tebliğ") göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- Yıllık faaliyet raporunu; Şirket'in o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtabilecek şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Şirket'in gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.
- Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:
 - Faaliyet yılının sona ermesinden sonra Şirket'te meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
 - Şirket'in araştırma ve geliştirme çalışmaları,
 - Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken T.C. Ticaret Bakanlığının ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

5) Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri ve Tebliğ çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun yaptığı irdelemelerin, Şirket'in denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere ve Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan bağımsız denetim standartlarına uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Taceddin Yazar'dır.

İstanbul,
26 Şubat 2020

**BDO Denet Bağımsız Denetim
ve Danışmanlık A.Ş.**

Member, BDO International Network



Taceddin Yazar, SMMM
Sorumlu Denetçi

BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Alarko Carrier Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi

Genel Kurulu'na;

A. Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

1. Görüş

Alarko Carrier Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin ("Şirket") 31 Aralık 2019 tarihli finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, özkaynak değişim tablosu ve nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dâhil olmak üzere finansal tablo dipnotlarından oluşan finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre ilişikteki finansal tablolar, Şirket'in 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait finansal performansını ve nakit akışlarını, Türkiye Muhasebe Standartlarına ("TMS") uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK") tarafından yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS") uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır.

KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar ("Etik Kurallar") ile finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'ten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3. Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmiyoruz.

Kilit Denetim Konuları**Stoklar**

Stok değer düşüklüğü karşılığının hesaplaması yönetim tahmin ve varsayımlarını içermesi sebebiyle önem arz etmektedir.

Stok değer düşüklüğü hesaplanırken, stokların iskonto sonrası liste fiyatlarına ilişkin veriler kullanılmakta ve satış fiyatı ölçülemeyen stoklar için malların stokta bekleme süreleri ve fiziki durumları teknik personelin görüşleri alınarak değerlendirilmektedir.

Öngörülen net gerçekleştirilebilir değerlerin maliyet bedelinin altında kaldığı durumlarda stok değer düşüklüğü karşılığı ayrılmaktadır.

Şirket'in stoklar ile ilgili muhasebe politikalarına ve tutarlarına ilişkin bilgiler Dipnot 2.3.3 ve Dipnot 8'de yer almaktadır.

Kilit Denetim Konularının Denetimde Nasıl Değerlendirildiği

Denetimimiz sırasında stoklara ilişkin olarak aşağıdaki denetim prosedürleri uygulanmıştır;

- Şirket yönetimi ile stok değer düşüklüğü politikası hakkında görüşülmüştür.
- Stok devir hızı önceki yıl ile karşılaştırılmıştır.
- Şirket'in gerçekleştirmiş olduğu stok sayımına gözlemci olarak katılıp örneklem metodu ile tespit ettiğimiz stoklara ilişkin sayımlar yapılmıştır. Katılmış olduğumuz stok sayımlarında uzun süredir hareket görmeyen ya da zarar görmüş stokların var olup olmadığı incelenmiştir.
- Net gerçekleştirilebilir değer hesaplamasında yer alan tutarlar örneklem yoluyla test edilmiştir.
- Stoklar'a ilişkin Dipnot 2.3.3 ve Dipnot 8'de yer alan açıklamaların yeterliliği TMS kapsamında değerlendirilmiştir.

4. Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları

Şirket yönetimi; finansal tabloların TMS'lere uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Finansal tabloları hazırlarken yönetim; Şirket'in sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Şirket'i tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Şirket'in finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.

5. Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır:

Amacımız, bir bütün olarak finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, finansal tablo kullanıcılarının bu tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve mesleki şüpheciliğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı "önemli yanlışlık" riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak teşkil edecek yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir (Hile; muvazaa, sahtekârlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir).
- Şirket'in iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.
- Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ile yapılan muhasebe tahminlerinin ve ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.
- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak, Şirket'in sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimin işletmenin sürekliliği esasını kullanmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız hâlinde, raporumuzda, finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Şirket'in sürekliliğini sona erdirebilir.
- Finansal tabloların, açıklamalar dâhil olmak üzere, genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu tabloların, temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtıp yansıtmadığı değerlendirilmektedir.

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dâhil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmekteyiz.

Bağımsızlığa ilişkin etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususları ve -varsa- ilgili önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmiş bulunmaktayız.

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz.

Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağına makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili hususun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.

B. Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülükler

- 1) 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 398'inci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 26 Şubat 2020 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.
- 2) TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca; Şirket'in 1 Ocak – 31 Aralık 2019 hesap döneminde defter tutma düzeninin, kanun ile şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.
- 3) TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve talep edilen belgeleri vermiştir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Taceddin Yazar'dır.

İstanbul,
26 Şubat 2020

**BDO Denet Bağımsız Denetim
ve Danışmanlık A.Ş.**
Member, BDO International Network



Taceddin YAZAR, SMMM
Sorumlu Denetçi

ALARKO CARRIER SANAYİ VE TİCARET A.Ş.
BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2019 TARİHİ İTİBARIYLA
FİNANSAL DURUM TABLOSU (TL)

		Cari Dönem Bağımsız Denetimden Geçmiş	Önceki Dönem Bağımsız Denetimden Geçmiş
VARLIKLAR	Dipnot	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
DÖNEN VARLIKLAR			
Nakit ve Nakit Benzerleri	4	122.107.009	101.862.210
Ticari Alacaklar		186.096.341	197.996.556
- İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklar	6,25	25.740.565	32.712.817
- İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar	6	160.355.776	165.283.739
Diğer Alacaklar		2.522.206	196.951
- İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar	7	2.522.206	196.951
Türev Araçlar	9	-	395.395
Stoklar	8	186.801.350	174.278.753
Peşin Ödenmiş Giderler	10	13.035.465	22.012.334
Diğer Dönen Varlıklar	15	6.349.764	9.436.401
Ara Toplam		516.912.135	506.178.600
Satış Amaçlı Sınıflandırılan Duran Varlıklar	22	1.267.689	852.689
Toplam Dönen Varlıklar		518.179.824	507.031.289
DURAN VARLIKLAR			
Ticari Alacaklar		5.181.636	2.975.792
- İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar	6	5.181.636	2.975.792
Diğer Alacaklar		24.122	22.678
- İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar	7	24.122	22.678
Maddi Duran Varlıklar	11	26.995.800	27.760.480
Kullanım Hakkı Varlıkları		3.249.710	-
Maddi Olmayan Duran Varlıklar		7.120.645	6.489.379
- Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar	12	7.120.645	6.489.379
Peşin Ödenmiş Giderler	10	848.576	143.720
Ertelenmiş Vergi Varlığı	23	16.573.348	13.429.006
Diğer Duran Varlıklar		7	7
Toplam Duran Varlıklar		59.993.844	50.821.062
TOPLAM VARLIKLAR		578.173.668	557.852.351
İlişikteki notlar bu finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.			

		Cari Dönem Bağımsız Denetimden Geçmiş	Önceki Dönem Bağımsız Denetimden Geçmiş
KAYNAKLAR	Dipnot	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
KISA VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER			
Kısa Vadeli Borçlanmalar	5	54.692.358	54.038.213
Ticari Borçlar		52.179.450	60.501.765
- İlişkili Taraflara Ticari Borçlar	6,25	7.834.393	19.711.539
- İlişkili Olmayan Taraflara Ticari Borçlar	6	44.345.057	40.790.226
Çalışanlara Sağlanan Faydalara Kapsamında Borçlar	14	3.343.792	4.008.036
Diğer Borçlar		403.837	259.574
- İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Borçlar	7	403.837	259.574
Ertelenmiş Gelirler	10	34.013.355	25.769.682
Dönem Kârı Vergi Yükümlülüğü	23	1.516.208	491.756
Kısa Vadeli Karşılıklar		8.012.369	5.740.572
- Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar	14	800.000	-
- Diğer Kısa Vadeli Karşılıklar	14	7.212.369	5.740.572
Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler		587.845	508.249
- İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Yükümlülükler	15	587.845	508.249
Toplam Kısa Vadeli Yükümlülükler		154.749.214	151.317.847
UZUN VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER			
Uzun Vadeli Borçlanmalar	5	1.713.211	2.615.622
Diğer Borçlar		397.812	498.943
- İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Borçlar	7	397.812	498.943
Ertelenmiş Gelirler	10	283.690	239.114
Uzun Vadeli Karşılıklar		25.089.241	21.298.213
- Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar	14	25.089.241	21.298.213
Toplam Uzun Vadeli Yükümlülükler		27.483.954	24.651.892
ÖZKAYNAKLAR			
Ödenmiş Sermaye	16	10.800.000	10.800.000
Sermaye Düzeltme Farkları	16	25.665.050	25.665.050
Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler (Giderler)		(3.176.068)	(839.026)
- Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları (Kayıpları)		(3.176.068)	(839.026)
Kârdan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	16	18.382.843	18.382.843
Geçmiş Yıllar Kârları veya Zararları	16	327.873.745	278.543.259
Net Dönem Kârı veya Zararı		16.394.930	49.330.486
Toplam Özkaynaklar		395.940.500	381.882.612
TOPLAM KAYNAKLAR		578.173.668	557.852.351
İlişikteki notlar bu finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.			

ALARKO CARRIER SANAYİ VE TİCARET A.Ş.
BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2019 TARİHİNDE SONA
EREN YILA AİT KÂR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU (TL)

		Cari Dönem Bağımsız Denetimden Geçmiş	Önceki Dönem Bağımsız Denetimden Geçmiş
	Dipnot	1 Ocak - 31 Aralık 2019	1 Ocak - 31 Aralık 2018
KÂR VEYA ZARAR KISMI			
Hasılat	17	584.526.542	636.317.643
Satışların Maliyeti (-)	17	(451.238.618)	(471.180.024)
BRÜT KÂR		133.287.924	165.137.619
Genel Yönetim Giderleri (-)	18	(33.094.186)	(33.674.811)
Pazarlama Giderleri (-)	18	(92.433.546)	(86.702.005)
Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)	18	(12.455.097)	(10.057.098)
Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler	20	59.991.309	80.113.188
Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler (-)	20	(32.702.551)	(43.062.359)
ESAS FAALİYET KÂRI		22.593.853	71.754.534
Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler		1.766.351	3.277
Yatırım Faaliyetlerinden Giderler (-)		(7.622)	-
FİNANSMAN GELİRİ / (GİDERİ)			
ÖNCESİ FAALİYET KÂRI		24.352.582	71.757.811
Finansman Giderleri (-)	21	(6.273.782)	(10.675.619)
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ			
ÖNCESİ KÂRI		18.078.800	61.082.192
Sürdürülen Faaliyetler Vergi			
(Gideri) / Geliri		(1.683.870)	(11.751.706)
Dönem Vergi (Gideri) / Geliri	23	(4.243.952)	(12.762.300)
Ertelenmiş Vergi (Gideri) / Geliri	23	2.560.082	1.010.594
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER DÖNEM			
NET KÂRI		16.394.930	49.330.486
DÖNEM NET KÂRI		16.394.930	49.330.486
DİĞER KAPSAMLI GELİR KISMI			
Kâr veya Zararda Yeniden			
Sınıflandırılmayacaklar			
Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden			
Ölçüm Kazançları / (Kayıpları)	14	(2.921.302)	877.064
Ertelenmiş Vergi (Gideri) / Geliri	23	584.260	(175.413)
DİĞER KAPSAMLI GELİR / (GİDER)		(2.337.042)	701.651
TOPLAM KAPSAMLI GELİR		14.057.888	50.032.137
Pay Başına Kazanç:			
Sürdürülen faaliyetlerden pay başına kazanç	24	1,518	4,568

İlişikteki notlar bu finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

ALARKO CARRIER SANAYİ VE TİCARET A.Ş.
BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2019 TARİHİNDE
SONA EREN YILA AİT NAKİT AKIŞ TABLOSU (TL)

		Cari Dönem Bağımsız Denetimden Geçmiş	Önceki Dönem Bağımsız Denetimden Geçmiş
	Dipnot	1 Ocak - 31 Aralık 2019	1 Ocak - 31 Aralık 2018
A. İŞLETME FAALİYETLERİNDEN NAKİT AKIŞLARI			
Dönem Net Kârı		16.394.930	49.330.486
Dönem Net Kârı Mutabakatı ile ilgili Düzeltmeler		17.555.846	20.807.814
Amortisman ve İtfa Giderleri ile İlgili Düzeltmeler	11,12,19	9.928.001	5.147.560
Değer Düşüklüğü / İptali ile İlgili Düzeltmeler	6,8	3.390.969	4.924.796
Karşılıklar ile İlgili Düzeltmeler	14	6.997.812	5.378.740
Faiz Gelirleri ve Giderleri ile İlgili Düzeltmeler	20	(3.291.028)	(4.408.054)
Gerçeğe Uygun Değer Kayıpları / Kazançları ile İlgili Düzeltmeler	9,20	604.951	(1.983.657)
Duran Varlıkların Elden Çıkarılmasından Kaynaklanan Kayıp / Kazançlar ile İlgili Düzeltmeler (net)		(1.758.729)	(3.277)
Vergi Geliri / Gideri ile İlgili Düzeltmeler		1.683.870	11.751.706
İşletme Sermayesinde Gerçekleşen Değişimler		(1.848.333)	(53.103.239)
Ticari Alacaklardaki Azalış / Artış ile İlgili Düzeltmeler	6,25	2.859.654	(2.259.587)
Faaliyetlerle İlgili Diğer Alacaklardaki Azalış / Artış ile İlgili Düzeltmeler		(2.326.699)	(16.435)
Stoklardaki Azalışlar / Artışlar ile İlgili Düzeltmeler	8	(13.815.112)	(63.811.444)
Ticari Borçlardaki Artış/Azalışla İlgili Düzeltmeler	6,25	(3.795.609)	11.233.258
Faaliyetlerle İlgili Diğer Borçlardaki Artış / (Azalış) ile İlgili Düzeltmeler		(621.112)	(1.370.858)
İşletme Sermayesinde Gerçekleşen Diğer Artış / (Azalış) ile İlgili Düzeltmeler		15.850.545	3.121.827
Faaliyetlerinden Elde Edilen Nakit Akışları		32.102.443	17.035.061
Ödenen Temettüleri		-	(28.080.000)
Vergi Ödemeleri / İadeleri		(3.199.988)	(16.803.320)
Alınan Faiz	20	3.291.028	4.408.054
B. YATIRIM FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI			
(4.168.316)			
Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıkların Satışından Kaynaklanan Nakit Girişleri		1.880.351	78.882
Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıkların Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	11,12	(5.633.667)	(9.175.158)
Satış Amacıyla Elde Tutulan Duran Varlık Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	22	-	129.100
Satış Amacıyla Elde Tutulan Duran Varlık Alımlarından Nakit Çıkışları	22	(415.000)	-
C. FİNANSMAN FAALİYETLERİNDEN NAKİT AKIŞLARI			
(7.780.368)			
Borçlanmadan Kaynaklanan Nakit Girişleri	5	-	56.653.835
Kira Sözleşmelerinden Kaynaklanan Borç Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları	5	(4.914.868)	-
Borç Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları	5	(2.865.500)	-
NAKİT VE NAKİT BENZERLERİNDEKİ NET ARTIŞ		20.244.799	24.246.454
DÖNEM BAŞI NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ	4	101.862.210	77.615.756
DÖNEM SONU NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ	4	122.107.009	101.862.210

İlişikteki notlar bu finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

ALARKO CARRIER SANAYİ VE TİCARET A.Ş.
BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2019 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT
ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU (TL)

Dipnot	Ödenmiş Sermaye	Sermaye Düzeltme Farkları	Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birlikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler ve Giderler		Geçmiş Yıllar Kâr / Zararları	Net Dönem Kârı / (Zararı)	Toplam
			Tanımlanmış Fayda Planları Aktüeryal (Kayıp) / Kazanç Fonu	Kârdan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler			
1 Ocak 2018 Bakiyesi (Önceden Raporlanan)	10.800.000	25.665.050	(1.540.677)	15.628.843	260.066.473	51.791.034	362.410.723
TFRS 9'a göre yapılan değişikliklerin etkisi	-	-	-	-	(1.740.880)	(739.368)	(2.480.248)
01 Ocak 2018 Bakiyesi (Yeniden Düzenlenmiş)	10.800.000	25.665.050	(1.540.677)	15.628.843	258.325.593	51.051.666	359.930.475
Transferler	-	-	-	2.754.000	48.297.666	(51.051.666)	-
Toplam Kapsamlı Gelir / (Gider)	-	-	701.651	-	-	49.330.486	50.032.137
Dönem Kârı	-	-	-	-	-	49.330.486	49.330.486
Diğer Kapsamlı Gelir / (Gider)	-	-	701.651	-	-	-	701.651
Kâr Payları	-	-	-	-	(28.080.000)	-	(28.080.000)
31 Aralık 2018 Bakiyesi	10.800.000	25.665.050	(839.026)	18.382.843	278.543.259	49.330.486	381.882.612

Dipnot	Ödenmiş Sermaye	Sermaye Düzeltme Farkları	Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birlikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler ve Giderler		Geçmiş Yıllar Kâr / Zararları	Net Dönem Kârı / (Zararı)	Toplam
			Tanımlanmış Fayda Planları Aktüeryal (Kayıp) / Kazanç Fonu	Kârdan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler			
1 Ocak 2019 Bakiyesi	10.800.000	25.665.050	(839.026)	18.382.843	278.543.259	49.330.486	381.882.612
Transferler	-	-	-	-	49.330.486	(49.330.486)	-
Toplam Kapsamlı Gelir / (Gider)	-	-	(2.337.042)	-	-	16.394.930	14.057.888
Dönem Kârı	-	-	-	-	-	16.394.930	16.394.930
Diğer Kapsamlı Gelir / (Gider)	-	-	(2.337.042)	-	-	-	(2.337.042)
Kâr Payları	-	-	-	-	-	-	-
31 Aralık 2019 Bakiyesi	10.800.000	25.665.050	(3.176.068)	18.382.843	327.873.745	16.394.930	395.940.500

İlişkikteki notlar bu finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

ALARKO CARRIER SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
31 ARALIK 2019 TARİHLİ
FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Aksi belirtilmedikçe tüm tutarlar Türk Lirası (TL) ve tam olarak gösterilmiştir.)

1. Şirketin Organizasyonu ve Faaliyet Konusu

Alarko Carrier Sanayi ve Ticaret A.Ş. (Şirket) İstanbul'da kurulup tescil edilmiş bir sermaye şirkettir. Şirket faaliyetlerini aşağıdaki müesseseleri vasıtasıyla yürütmektedir.

<u>Müessese</u>	<u>Faaliyet Konusu</u>
Fabrika	Klima Santrali, Roof-Top, Aparey, Dalgıç Pompa, Kombi, Kat Kaloriferi, Brülör ve Panel Radyatör Üretimi
Sistem Satış Müessesesi Bayilik Satış Müessesesi	Fabrika'da üretilen; Klima Santrali, Roof-Top Aparey, Panel Radyatör, Kazan, Kombi, Dalgıç Pompa, Brülör, Kat Kaloriferi, Isıtma ve Soğutma Üniteleri ile benzer ithal mallar alım, satımı
Totaline Müessesesi ve Satış Sonrası Hizmetler	Yedek Parça, Montaj, Tamir ve Bakım malzemeleri satışı

Alarko Carrier Sanayi ve Ticaret A.Ş. hisseleri 27 Ocak 1992 tarihinden beri Borsa İstanbul (BIST)'da işlem görmekte olup, 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla Şirket hisselerinin %14,76 oranındaki kısmı halka açıktır. Şirket'in merkez adresi aşağıdaki gibidir:

Muallim Naci Cad. No: 69, Ortaköy/İSTANBUL/TÜRKİYE

31 Aralık 2019 ve 2018 tarihleri itibarıyla ortaklık yapısı aşağıdaki gibidir:

<u>Adı</u>	<u>Pay Oranı</u>
Alarko Holding A.Ş.	% 42,03
Carrier HVACR Investments B.V.	% 42,03
Diğer (*)	% 15,94
	<u>%100,00</u>

(*) Sermayenin %10'undan daha azına sahip ortakların toplamını göstermektedir.

Şirket'in 31 Aralık 2019 ve 2018 tarihleri itibarıyla ortalama personel sayısı aşağıdaki gibidir:

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Maaşlı (Beyaz Yaka)	366	372
Ücretli (Mavi Yaka)	<u>240</u>	<u>243</u>
TOPLAM	<u>606</u>	<u>615</u>

2. Finansal Tabloların Sunumuna İlişkin Esaslar

2.1. Sunuma İlişkin Temel Esaslar

2.1.1. TMS'ye Uygunluk Beyanı

Şirket, yasal defterlerini ve kanuni finansal tablolarını Türk Ticaret Kanunu ("TTK") ve vergi mevzuatınca belirlenen muhasebe ilkelerine uygun olarak tutmakta ve hazırlamaktadır.

İlişikteki finansal tablolar Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") 13 Haziran 2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete' de yayınlanan Seri II, 14.1 nolu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olup Tebliğin 5. Maddesine göre Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartları'nı / Türkiye Finansal Raporlama Standartları ile bunlara ilişkin ek ve yorumları ("TMS/TFRS") esas alınmıştır.

Ayrıca finansal tablolar ve dipnotlar SPK tarafından yayımlanan Finansal Tablo Örnekleri ve Kullanım Rehberinde belirlenmiş olan formatlar ile KGK tarafından 15 Nisan 2019 tarihinde yayımlanan TMS Taksonomi'sine uygun olarak sunulmuştur.

Finansal Tabloların Onaylanması

31 Aralık 2019 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolar 26 Şubat 2020 tarihinde Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır. Genel Kurul'un ve ilgili yasal kuruluşların yasal mevzuata göre düzenlenmiş finansal tabloları ve bu finansal tabloları tashih etme hakkı vardır.

İşletmenin Sürekliliği

Şirket finansal tablolarını işletmenin sürekliliği ilkesine göre hazırlamıştır.

Yüksek Enflasyon Dönemlerinde Finansal Tabloların Düzeltilmesi

TMS 29'a göre, yüksek enflasyon ekonomisinin hakim olduğu bir ülkenin para birimini kullanarak finansal tablolarını hazırlamakta olan kuruluşların bu tablolardaki kalemleri bilanço tarihi itibarıyla endekslenen birim değerleri ile göstermeleri ve aynı uygulamayı geçmiş dönemlere de yansıtmaları gerekmektedir. Sermaye Piyasası Kurulu (SPK)'nın 17 Mart 2005 tarih ve 11/367 sayılı Kararı uyarınca, 2005 yılında finansal tabloların enflasyona göre düzeltilmesi uygulaması sona ermiştir. Bu nedenle, finansal tablolar, 31 Aralık 2004 tarihindeki Türk Lirası'nın satın alma gücü cinsinden ifade edilmiştir. Parasal olmayan kalemlere 1 Ocak 2005 tarihinden sonra yapılan girişler nominal değeriyle gösterilmiştir.

2.1.2. Fonksiyonel ve raporlama para birimi

Şirket'in finansal durumu ve faaliyet sonuçları, Şirket'in fonksiyonel para birimi olan ve finansal tablolar için sunum para birimi olan Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.

2.1.3. Netleştirme

Finansal tablolarda yer alan finansal varlıklar ve yükümlülükler, ilgili değerleri netleştirmeye izin veren yasal bir yetkinin olması ve değerlerin net olarak gösterilmesi hususunda bir niyetin olması ya da varlığın gerçekleşmesi ile borcun yerine getirilmesinin aynı anda olması durumunda finansal tablolarda net değerleri üzerinden gösterilmektedirler.

2.1.4. Karşılaştırmalı Bilgiler ve Önceki Dönem Tarihli Finansal Tabloların Düzeltilmesi

Mali durum ve performans trendlerinin tespitine imkân vermek üzere, Şirket'in finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı olarak hazırlanmaktadır. Cari dönem finansal tabloların sunumu ile uygunluk sağlanması açısından karşılaştırmalı bilgiler gerekli görüldüğünde yeniden sınıflandırılır ve önemli farklılıklar açıklanır.

2.1.5. Muhasebe politikaları ve tahminlerindeki değişiklikler ve hatalar

Yeni bir standardın ilk kez uygulanmasından kaynaklanan muhasebe politikası değişiklikleri geçiş hükümlerine uygun olarak geriye veya ileriye dönük olarak uygulanır. Muhasebe tahminleri, güvenilir bilgilere ve makul tahmin yöntemlerine dayanılarak yapılır. Ancak, tahminin yapıldığı koşullarda değişiklik olması, yeni bir bilgi edinilmesi veya ilâve gelişmelerin ortaya çıkması halinde tahminler gözden geçirilir. Muhasebe tahminindeki değişikliğin etkisi, yalnızca bir döneme ilişkinse, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere de ilişkinse, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemlerde, ileriye yönelik olarak, dönem kârı veya zararının belirlenmesinde dikkate alınacak şekilde finansal tablolara yansıtılır.

Cari dönem faaliyet sonucuna bir etkisi olan veya sonraki dönemlere etkisi olması beklenen muhasebe tahminlerindeki bir değişikliğin niteliği ve tutarı finansal tablo dipnotlarında, gelecek dönemlere ilişkin etkinin tahmininin mümkün olmadığı haller dışında, açıklanır.

31 Aralık 2019 tarihli finansal tabloları hazırlanırken, TFRS 16'nın ilk uygulaması haricinde muhasebe politikalarında değişiklik bulunmamaktadır.

TFRS 16 Kiralama İşlemleri

KGK tarafından TFRS 16 "Kiralamalar" Standardı 16 Nisan 2018 tarihinde yayınlanmıştır. Yeni standart, faaliyet kiralaması ve finansal kiralama ayrımını ortadan kaldırarak kiracı durumundaki şirketler için birçok kiralamanın tek bir model altında bilanço'ya alınmasını gerektirmektedir. Kiralayan durumundaki şirketler için muhasebeleştirme büyük ölçüde değişmemiş olup faaliyet kiralaması ile finansal kiralama arasındaki fark devam etmektedir. TFRS 16, TMS 17 ve TMS 17 ile ilgili Yorumların yerine geçecek olup 1 Ocak 2019 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir.

Kiracılar, bu standardı kısa vadeli kiralamalara (kira süresi 12 ay ve daha kısa olan kiralamalar) veya dayanak varlığın düşük değerli olduğu kiralamalara (örneğin kişisel bilgisayarlar, bazı ofis ekipmanları, vb.) uygulamama istisnasına sahiptir. Kiralamanın fiilen başladığı tarihte kiracı, kira yükümlülüğünü o tarihte ödenmemiş olan kira ödemelerinin bugünkü değeri üzerinden ölçer (kiralama yükümlülüğü) ve aynı tarih itibarıyla ilgili kullanım hakkı varlığını da kayıtlarına alarak kira süresi boyunca amortismanına tabi tutar. Kira ödemeleri, kiralamadaki zımnî faiz oranının kolaylıkla belirlenebilmesi durumunda, bu oran kullanılarak iskonto edilir. Kiracı, bu oranın kolaylıkla belirlenememesi durumunda, kiracının alternatif borçlanma faiz oranını kullanır. Kiracı, kiralama yükümlülüğü üzerindeki faiz gideri ile kullanım hakkı varlığının amortisman giderini ayrı olarak kaydetmelidir.

Kiracının, belirli olayların gerçekleşmesi halinde kiralama yükümlülüğünü yeniden ölçmesi söz konusudur (örneğin kiralama süresindeki değişiklikler, ileriye dönük

kira ödemelerinin belirli bir endeks veya orandaki değişimler nedeniyle değişikliğe uğraması, vb.). Bu durumda kiracı, kiralama yükümlülüğünün yeniden ölçüm etkisini kullanım hakkı varlığı üzerinde bir düzeltme olarak kaydeder.

Şirket, TFRS 16 Kiralamalar Standardını 1 Ocak 2019 tarihinde ilk defa uygulamaya başlamıştır. Şirket daha önce TMS 17 uyarınca faaliyet kiralaması olarak sınıflandırılmış kiralamalar için özet finansal tablolara 1 Ocak 2019 tarihi itibarı ile ön ödemesi yapılmış veya tahakkuk etmiş tüm kira ödemelerinin tutarına göre düzeltilmiş olan kira yükümlülüğüne eşit bir tutar üzerinden bir kullanım hakkı varlığı yansıtılmıştır. Şirket, geçiş tarihi itibarıyla kiralama süresi 12 ay veya daha kısa bir süre içinde bitecek kiralamalar ve düşük değerli kiralamalar için tanınan kolaylaştırıcı uygulamalardan faydalanmıştır. Standartta yer alan basitleştirilmiş yöntemin tercih edilmesinden ötürü TFRS 16 Kiralamalar Standardının uygulamasının Şirket'in 1 Ocak 2019 tarihli geçmiş yıllar karları üzerindeki etkisi bulunmamaktadır.

1 Ocak 2019 itibarıyla TFRS 16 kiralamalar Standardı kapsamında özet finansal tablolarda muhasebeleştirilen kullanım hakkı varlığı ve kira yükümlülüklerine ilişkin bilgi aşağıdaki gibidir;

Kullanım Hakkı Varlığı	2019
1 Ocak itibarıyla açılış bakiyesi	7.532.102
Girişler	-
Dönem Amortisman Gideri	(4.282.392)

31 Aralık itibarıyla kapanış bakiyesi **3.249.710**

1 Ocak 2019

TFRS 16 kapsamında toplam kiralama yükümlülüğü-İskonto edilmiş

Kısa vadeli kiralama yükümlülüğü	7.212.776
Uzun vadeli kiralama yükümlülüğü	319.326

2.2 Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları

Şirket 1 Ocak 2019 tarihinden itibaren geçerli olan yeni ve revize edilmiş TMS/ TFRS'leri kendi faaliyet konusu ile ilgili olanları uygulamıştır. Henüz yürürlüğe girmemiş ve Şirket tarafından da erken uygulanması benimsenmemiş standartlar, değişiklikler, geliştirmeler ve yorumlara ilişkin detaylara aşağıda yer verilmiştir.

a) 1 Ocak 2019 tarihinden sonra geçerli olan özet finansal tablolarda raporlanan tutarları ve dipnotları etkileyen yeni standartlar ve değişiklikler

TFRS 16- Kiralama işlemleri

KGK Nisan 2018'de TFRS 16 "Kiralama İşlemleri" standardını yayınlamıştır. Yeni standart, faaliyet kiralaması ve finansal kiralama ayrımını ortadan kaldırarak kiracı durumundaki şirketler için birçok kiralamanın tek bir model altında bilançoğa alınmasını gerektirmektedir. Kiralayan durumundaki şirketler için muhasebeleştirme büyük ölçüde değişmemiş olup faaliyet kiralaması ile finansal kiralama arasındaki fark devam etmektedir. TFRS 16, TMS 17 ve TMS 17 ile ilgili Yorumların yerine geçecek olup, 1 Ocak 2019 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir. Kiracılar, bu standardı kısa vadeli kiralamalara (kira süresi 12 ay ve daha

kısa olan kiralamalar) veya dayanak varlığın düşük değerli olduğu kiralamalara (örneğin kişisel bilgisayarlar, bazı ofis ekipmanları, vb.) uygulamama istisnasına sahiptir. Kiralamanın fiilen başladığı tarihte kiracı, kira yükümlülüğünü o tarihte ödenmemiş olan kira ödemelerinin bugünkü değeri üzerinden ölçer (kiralama yükümlülüğü) ve aynı tarih itibarıyla ilgili kullanım hakkı varlığını da kayıtlarına alarak kira süresi boyunca amortismanına tabi tutar. Kira ödemeleri, kiralamadaki zımî faiz oranının kolaylıkla belirlenebilmesi durumunda, bu oran kullanılarak iskonto edilir.

Kiracı, bu oranın kolaylıkla belirlenememesi durumunda, kiracının alternatif borçlanma faiz oranını kullanır. Kiracı, kiralama yükümlülüğü üzerindeki faiz gideri ile kullanım hakkı varlığının amortisman giderini ayrı olarak kaydetmelidir. Kiracının, belirli olayların gerçekleşmesi halinde kiralama yükümlülüğünü yeniden ölçmesi söz konusudur (örneğin kiralama süresindeki değişiklikler, ileriye dönük kira ödemelerinin belirli bir endeks veya orandaki değişimler nedeniyle değişikliğe uğraması, vb.). Bu durumda kiracı, kiralama yükümlülüğünün yeniden ölçüm etkisini kullanım hakkı varlığı üzerinde bir düzeltme olarak kaydeder.

TFRS 16'ya geçiş:

Şirket, TFRS 16'yı kolaylaştırılmış geriye dönük yaklaşım ile uygulamıştır. Şirket, geçiş tarihi itibarıyla kiralama süresi 12 ay veya daha kısa bir süre içinde bitecek kiralamalar ve düşük değerli kiralamalar için tanınan kolaylaştırıcı uygulamalardan faydalanmıştır. Şirket'in ofis ekipman kiralamaları (fotokopi makinaları gibi) düşük değerli kiralama olarak değerlendirilmiştir.

b) 1 Ocak 2019 tarihinden sonra geçerli olan yeni standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar

TMS 28 "İştiraklerdeki ve İş Ortaklıklarındaki Yatırımlar" da yapılan değişiklikler
KGK Aralık 2017'de, TMS 28 İştiraklerdeki ve İş Ortaklıklarındaki Yatırımlar standardında değişikliklerini yayınlamıştır. Söz konusu değişiklikler, iştirak veya iş ortaklığındaki net yatırımın bir parçasını oluşturan iştirak veya iş ortaklığındaki uzun vadeli yatırımlar için TFRS 9 Finanslar Araçları uygulayan işletmeler için açıklık getirmektedir. TFRS 9 Finansal Araçlar, TMS 28 İştiraklerdeki ve İş Ortaklıklarındaki Yatırımlar uyarınca muhasebeleştirilen iştiraklerdeki ve iş ortaklıklarındaki yatırımları kapsamamaktadır. Söz konusu değişiklikle KGK, TFRS 9'un sadece şirketin özkaynak yöntemi kullanarak muhasebeleştirdiği yatırımları kapsam dışında bıraktığına açıklık getirmektedir. İşletme, TFRS 9'u, özkaynak yöntemine göre muhasebeleştirmedeği ve özü itibarı ile ilgili iştirak ve iş ortaklıklarındaki net yatırımın bir parçasını oluşturan uzun vadeli yatırımlar dahil olmak üzere iştirak ve iş ortaklıklarındaki diğer yatırımlara uygulayacaktır.

Değişiklik, 1 Ocak 2019 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacaktır. Değişikliğin, Şirket'in finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

TFRS 9'daki değişiklikler - Negatif tazminata sebep olan erken ödemeler

KGK, Aralık 2018'de TFRS 9'un gerekliliklerini finansal araçların muhasebeleştirilmesinde, erken ödendiğinde negatif tazminata neden olan finansal varlıkların, TFRS 9'un diğer ilgili gerekliliklerini karşılaması durumunda itfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülebilmesine açıklık getirmiştir. TFRS 9 uyarınca, sözleşmesi

erken sona erdirildiğinde, henüz ödenmemiş anapara ve faiz tutarını büyük ölçüde yansıtan ‘makul bir ilâve tazminat’ ödenmesini gerektiren erken ödeme opsiyonu içeren finansal varlıklar bu kriteri karşılamaktadır. Bu değişiklik, 1 Ocak 2019 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerli olup, erken uygulanmasına izin verilmektedir. Değişikliğin, Şirket’in finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

TMS 19’daki değişiklikler-Planda Yapılan Değişiklik, Küçülme veya Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi

KGK tarafından Ocak 2019’da, Planda Yapılan Değişiklik, Küçülme veya Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi (TMS 19’daki Değişiklikler) başlıklı değişiklik yayımlanmıştır. Yapılan değişiklik, planda yaşanan bir değişikliğin veya küçülmenin yanı sıra yükümlülüklerin yerine getirilmesinin muhasebeleştirilmesine açıklık getirilmektedir. Bir şirket bundan sonra dönemin hizmet maliyetini ve net faiz maliyetini belirlemek için güncellenen cari aktüeryal varsayımları kullanacak ve plana ilişkin herhangi bir yükümlülüğün yerine getirilmesinde ortaya çıkan kazanç veya zararların hesaplanmasında varlık tavanından kaynaklanan etkiyi dikkate almayacak olup, bu durumun etkileri diğer kapsamlı gelir içerisinde ayrı olarak ele alınacaktır. Bu değişiklik, 1 Ocak 2019 tarihinde ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerli olup, erken uygulanmasına izin verilmektedir. Değişikliğin, Şirket’in finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

TFRS Yorum 23 Gelir Vergisi İşlemlerine İlişkin Belirsizlikler

1 Ocak 2019 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Gelir vergilerinin hesaplanmasına ilişkin belirsizliklerin finansal tablolara nasıl yansıtılacağını belirlemek üzere TFRS Yorum 23 Gelir Vergisi İşlemlerine İlişkin Belirsizlikler Yorumu yayımlanmıştır. Bu yorum TMS 12 Gelir Vergileri standardının uygulamalarındaki bazı belirsizliklere açıklık getirmektedir. Daha önce vergi uygulamalarında bir belirsizlik olduğu zaman bu belirsizliğin TMS 12’ye göre değil TMS 37 ‘Karşılıklar, Koşullu Borçlar ve Koşullu Varlıklar’ standardının uygulanması gerektiği açıklığa kavuşturulmuştu. TMS 12 “Gelir Vergileri”, cari ve ertelenmiş verginin nasıl hesaplanacağına açıklık getirmekle birlikte, ancak bunlara ilişkin belirsizliklerin etkilerinin finansal tablolara nasıl yansıtılacağına yönelik rehberlik sağlamamaktadır. TFRS Yorum 23, gelir vergilerinin muhasebeleştirmesinde gelir vergilerine ilişkin belirsizliğin etkilerinin finansal tablolara nasıl yansıtılacağına açıklık getirmek suretiyle TMS 12’de yer alan hükümlere ilâve gereklilikler getirmektedir. TFRS Yorum 23 bir kalemin vergi uygulamalarının belirsiz olduğu; vergilendirilebilir gelir, gider, varlık ya da yükümlülüğün vergiye esas tutarları, vergi gideri, alacağı ve vergi oranları da dahil olmak üzere her durumda geçerlidir. TFRS Yorum 23’ün uygulanmasının finansal tablolar üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

TFRS’deki iyileştirmeler - 2015-2017 Dönemi

Uygulamadaki standartlar için yayınlanan “TFRS’de Yıllık İyileştirmeler / 2015-2017 Dönemi” aşağıda sunulmuştur. Değişikliğin, Şirket’in finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

TMS 12 Gelir Vergileri

TMS 12 temettülerden kaynaklanan gelir vergilerinin (özkaynak olarak sınıflandırılan finansal araçlara yapılan ödemeler de dahil olmak üzere) işletmenin dağıtılabılır kâr tutarını oluşturan işlemlerle tutarlı olarak (örneğin; kâr veya zararda, diğer kapsamlı gelir unsurları içerisinde veya özkaynaklarda), muhasebeleştirilmesini açıklığa kavuşturmak üzere değiştirilmiştir.

TFRS 3 İşletme Birleşmeleri ve TFRS 11 Müşterek Anlaşmalar

TFRS 3 ve TFRS 11, işletme tanımını karşılayan müşterek bir operasyonda sahip olduğu payın artışını nasıl muhasebeleştirileceğine açıklık getirmek üzere değiştirilmiştir. Müşterek taraflardan biri kontrol gücünü elde ettiğinde, bu işlem aşamalı olarak gerçekleşen işletme birleşmesi olarak dikkate alınarak satın alan tarafın önceden sahip olduğu payı gerçeğe uygun değeriyle yeniden ölçmesi gerekecektir. Taraflardan birinin müşterek kontrolü devam ettiğinde (ya da müşterek kontrolü elde ettiğinde) daha önce sahip olunan payın yeniden ölçülmesi gerekmemektedir.

TMS 23 Borçlanma Maliyetleri

TMS 23, finansman faaliyetlerinin tek bir merkezden yürütüldüğü durumlarda aktifleştirilebilir borçlanma maliyetlerinin hesaplanmasında kullanılan genel amaçlı borçlanma havuzuna, halihazırda geliştirme aşamasında olan veya inşaatı devam eden özellikli varlıkların finansmanı için doğrudan borçlanılan tutarların dahil edilmemesi gerektiğine açıklık kazandırmak üzere değiştirilmiştir. Kullanıma veya satışa hazır olan özellikli varlıkların - veya özellikli varlık kapsamına girmeyen herhangi bir varlığın - finansmanı için direkt borçlanılan tutarlar ise genel amaçlı borçlanma havuzuna dahil edilmelidir.

KGK tarafından yayınlanan ilke kararı

Yukarıda belirtilenlere ek olarak KGK Türkiye Muhasebe Standartlarının Uygulanmasına yönelik aşağıdaki ilke kararlarını yayımlamıştır. İlgili karar 30 Eylül 2019 tarihinden sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerli olmak üzere uygulanmıştır.

2018-1 Ortak Kontrole Tabi İşletme Birleşmelerinin Muhasebeleştirilmesi

KGK 17 Ekim 2018 tarihinde alınan karar ile aynı konuda 2013 yılında alınan karar revize edilmiştir. Bu karar ile hakların birleştirilmesi yöntemine devam edilmiş, ilâve olarak muhasebe politikalarında yeknesaklık sağlamak için belirleyici bir takım hükümler getirilmiştir. İlgili değişikliğin Şirket finansal raporlamasında etkisi olmamıştır.

- c) **Henüz yürürlüğe girmemiş ve Şirket tarafından erken uygulanması benimsenmemiş standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar**

Kavramsal Çerçeve (güncellenmiş)

Güncellenen kavramsal çerçeve, KGK tarafından 27 Ekim 2018 tarihinde yayımlanmıştır. Kavramsal Çerçeve; yeni TFRS'leri geliştirirken finansal raporlamalarına rehberlik sağlayacak olan temel çerçeveyi ortaya koymaktadır. Kavramsal Çerçeve; standartların kavramsal olarak tutarlı olmasını ve benzer işlemlerin aynı şekilde ele alınmasını sağlamaya yardımcı olmakta ve böylece yatırımcılar, borç verenler ve kredi veren diğer taraflar için faydalı bilgiler sağlamaktadır. Kavramsal Çerçeve, şirketlere, belirli bir işlem için herhangi bir TFRS'nin uygulanabilir olmadığı durumlarda muhasebe politikaları geliştirmelerine ve daha geniş bir biçimde, paydaşların bu standartları anlamalarına ve yorumlamalarına yardımcı olmaktadır. Güncellenen Kavramsal Çerçeve finansal raporlamanın amacından başlayarak sunum ve açıklamalara kadar standart oluşturulmasının tüm yönlerini kapsamaktadır. Güncellenen Kavramsal Çerçeve, belirli bir işlem için herhangi bir TFRS'nin uygulanabilir olmadığı durumlarda muhasebe politikalarını geliştirmek için Kavramsal Çerçeve'yi kullanan şirketler için, erken uygulamaya izin verilmekle

birlikte, 1 Ocak 2020 tarihinde ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinden itibaren geçerli olacaktır.

TFRS 3 İşletme Birleşmelerinde Değişiklikler - İşletme Tanımı

Bir işlemin bir varlık edinimi mi yoksa bir işletme edinimi ile mi sonuçlanacağını belirlenmesinde güçlüklerle karşılaşmakta olup, uzun zamandır önemli bir mesleki yargı konusu olmuştur. Bir işlemin bir varlık edinimi mi yoksa bir işletme edinimi ile mi sonuçlanacağını belirlenmesi için TFRS 3 İşletme Birleşmelerinde değişiklik yapılmıştır. Değişiklikler bir konsantrasyon testi kullanılmasına yönelik bir seçimlik hak içermektedir. Bu uygulama, varlıkların gerçeğe uygun değerinin büyük bir kısmının tek bir tanımlanabilir varlığa veya benzer tanımlanabilir varlıklar grubuna yoğunlaştırılması durumunda bir varlık edinilmesine yol açan basitleştirilmiş bir değerlendirmedir. Finansal tablo hazırlayıcıları konsantrasyon testini uygulamayı seçmezse veya test başarısız olursa, o zaman değerlendirme önemli bir sürecin varlığına odaklanır. TFRS 3'deki değişikliklerin 1 Ocak 2020 tarihinde ve sonrasında başlayan raporlama dönemlerinde elde edilen işletmeler için geçerli olmakla birlikte, erken uygulanmasına izin verilmektedir. Değişikliğin, Şirket'in finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olması beklenmemektedir.

TFRS 17 Sigorta Sözleşmeleri

TFRS 17 "Sigorta Sözleşmeleri", 1 Ocak 2021 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu standart, hali hazırda çok çeşitli uygulamalara izin veren TFRS 4'ün yerine geçmektedir. TFRS 4, şirketlerin yerel muhasebe standartlarını kullanarak sigorta sözleşmelerinin muhasebeleştirilmelerine izin verdiği için çok çeşitli muhasebe yaklaşımlarının kullanılmasına neden olmuştur. Bunun sonucu olarak, yatırımcıların benzer şirketlerin finansal performansını karşılaştırmaları güçleşmiştir. TFRS 17, tüm sigorta sözleşmelerinin tutarlı bir şekilde muhasebeleştirilmesini ve hem yatırımcıların hem de sigorta şirketlerinin TFRS 4'ün yol açtığı karşılaştırılabilirlik sorununu çözmektedir. Yeni standarda göre, sigorta yükümlülükleri, tarihi maliyet yerine güncel değerler kullanılarak muhasebeleştirilecektir. Bu bilgiler düzenli olarak güncelleneceğinden finansal tablo kullanıcılarına daha yararlı bilgiler sağlayacaktır. TFRS 17, sigorta sözleşmeleri ile isteğe bağlı katılım özelliğine sahip yatırım sözleşmeleri düzenleyen tüm işletmelerin muhasebesini temelden değiştirecektir. Bu değişiklik 1 Ocak 2021 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerli olup erken uygulamaya izin verilmektedir. Değişikliğin, Şirket'in finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olması beklenmemektedir.

TMS 1 ve TMS 8'deki değişiklikler

Yapılan değişiklik "Önemli" kavramının tanımını ve nasıl uygulanması gerektiği netleştirilmektedir. Ek olarak, tanımlamaya eşlik eden açıklamalar geliştirilmiştir. Son olarak, değişiklikler ile önemli tanımının tüm TFRS Standartları ile tutarlı olması amaçlanmıştır. Bu değişiklik, 1 Ocak 2020 tarihinde ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerli olup, erken uygulanmasına izin verilmektedir. Değişikliğin, Şirket'in finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olması beklenmemektedir.

Gösterge Faiz Oranı Reformu (TFRS 9, TMS 39 ve TFRS 7'de Yapılan Değişiklikler)

KGK tarafından Eylül 2019'da yayınlanan UFRS 9, UMS 39 ve UFRS 7'yi değiştiren

Gösterge Faiz Oranı Reformu, KGK tarafından da 14 Aralık 2019 tarihinde yayımlanarak TFRS 9'a bölüm 6.8 eklenmiş ve 7.2.26 paragrafı değiştirilmiştir. KGK, uluslararası gösterge faiz oranlarının değiştirilmesinden önce ve sonra ele alınacak hususları ayrı olarak belirlemiş ve bunları aşağıdaki şekilde iki grup olarak sınıflandırmıştır:

- Değişiklik öncesi hususlar - reformdan önceki dönemde finansal raporlamayı etkileyen konular ve
- Değişikliğe ilişkin hususlar - mevcut bir faiz oranı göstergesi yeniden düzenlendiğinde veya değiştirildiğinde finansal raporlamayı etkileyebilecek konular.

KGK, değişiklik öncesi konuların daha öncelikli olduğunu düşünerek projenin ilk aşamasındaki aşağıdaki riskten korunma muhasebesi gerekliliklerini daha önce ele almaya karar vermiştir:

- a) İşlemlerin gerçekleşme ihtimalinin yüksek olmasına ilişkin hüküm,
- b) İleriye yönelik değerlendirmeler,
- c) Geriye dönük değerlendirmeler ve
- d) Ayrı olarak tanımlanabilir risk bileşenleridir.

Riskten korunma muhasebesine ilişkin diğer hükümlerde bir değişiklik olmamıştır. Şirket, yukarıda belirtilen istisnaları, Gösterge Faiz Oranı Reformundan doğrudan etkilenen tüm korunma ilişkilerine uygulayacaktır.

Şirket tarafından bu değişiklikler 1 Ocak 2020 tarihinde ve sonrasında başlayan raporlama dönemlerinde uygulanacak olmakla birlikte, erken uygulanmasına izin verilmektedir.

2.3. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti

Finansal tabloların hazırlanmasında önceki döneme tutarlı olarak kullanılan önemli muhasebe politikaları aşağıda özetlenmiştir:

2.3.1. Nakit ve nakit benzerleri

Nakit ve nakit benzerleri, kasadaki nakit varlığı, ilgili sene sonu itibarıyla vadesi gelmiş çekleri, likit fonları, bankalardaki nakit para ve orijinal vadesi 3 aydan kısa vadeli mevduatları içermektedir. Nakit ve nakit benzerleri elde etme maliyetleri ve tahakkuk etmiş faizlerinin toplamı ile gösterilmiştir.

Kasadaki paralar Türk Lirası bakiyelerden oluşmaktadır. Türk Lirası bakiyeler kayıtlı değerleriyle kayıtlarda gösterilmektedir. Orijinal vadesi 3 aydan uzun olan banka mevduatları finansal yatırım olarak kayıtlarda gösterilmektedir.

Banka mevduatları, vadeli ve vadesiz mevduatlardan ve bu mevduatların faizlerinden oluşmaktadır. Türk Lirası mevduatlar maliyet değerleriyle, döviz tevdiat hesapları ise raporlama tarihindeki T.C. Merkez Bankası döviz alış kuru kullanılmak suretiyle Türk Lirası'na çevrilmiş değerleriyle kayıtlarda gösterilmektedir.

Alınan çeklerin vadesi raporlama dönemini aşanlar ticari alacaklar içinde gösterilmiş olup raporlama döneminde reeskonta tabi tutulmuştur.

Gerçeğe uygun değer

Yabancı para cinsinden nakit ve nakit benzerlerinin, raporlama tarihindeki geçerli kurlardan Türk Lirası'na çevrilmiş olması sebebiyle, bu varlıkların gerçeğe uygun değerlerinin kayıtlı değerlerine eşdeğer olduğu kabul edilmektedir.

Banka mevduatları, kasanın kayıtlı değerlerinin ve alınan çeklerin, bu varlıkların kısa vadelerde elden çıkarılmaları ve değer düşüklüğü riski olmaması nedeniyle, gerçeğe uygun değerleriyle aynı olduğu varsayılmaktadır.

2.3.2. Ticari alacaklar ve değer düşüklüğü karşılığı

Ticari alacaklar, doğrudan bir borçluya mal veya hizmet tedariki ile oluşup fatura tutarlarının orijinal etkin faiz oranlarına göre iskonto edilmiş maliyet değerleri üzerinden kaydedilmiştir.

Şirketin, ödenmesi gereken meblağları tahsil edemeyecek olduğunu gösteren bir durumun söz konusu olması halinde ticari alacaklar için bir değer düşüklüğü karşılığı oluşturulur. Söz konusu bu karşılığın tutarı, alacağın kayıtlı değeri ile tahsili mümkün tutar arasındaki farktır. Tahsili mümkün tutar, teminatlardan ve güvencelerden tahsil edilebilecek tutarlar da dahil olmak üzere beklenen nakit akışlarının, oluşan ticari alacağın orijinal etkin faiz oranı esas alınarak iskonto edilen değeridir. Değer düşüklüğü tutarı, zarar yazılmasından sonra oluşacak bir durum dolayısıyla azalırsa, söz konusu tutar, cari dönemde diğer gelirlere yansıtılır.

Ayrıca, Şirket, finansal tablolarda yer alan itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen ticari alacaklar için beklenen kredi zarar modelini uygulamaktadır. Bu uygulamayla, Şirket, ticari alacaklarını değer düşüklüğüne uğramadığı durumlarda, beklenen kredi zarar karşılığını ömür boyu beklenen kredi zararlarına eşit bir tutardan ölçerek değer düşüklüğü karşılığı ayırmaktadır. Beklenen kredi zararlarının hesaplamasında, geçmiş kredi zararı deneyimleri ile birlikte, Şirket'in geleceğe yönelik tahminleri de dikkate alınmaktadır.

Şirket'in kredi riski esas olarak ticari alacaklarından doğabilmektedir. Ticari alacaklar, Şirket yönetiminin alınan teminatlar, geçmiş tecrübeler ve cari ekonomik durum göz önüne alınarak değerlendirilmekte ve gerekli görüldüğü durumlarda uygun oranda şüpheli alacak karşılığı ayrıldıktan sonra finansal durum tablosunda net olarak gösterilmektedir. Şirket, Bayiler'e yapılan satışlardan doğan alacaklarının bir kısmını, "Doğrudan Borçlandırma Sistemi" (DBS) ile tahsil etmektedir. Bu sistemde, anlaşmalı bankalar, bayilere tahsis ettikleri limit kapsamında, satışlar neticesinde doğan alacakları ödeme garantisinde bulunmaktadır. Satışlardan doğan alacaklar vade tarihlerine uygun olarak anlaşmalı bankalar tarafından Şirket hesaplarına aktarılmaktadır. Şirket, rapor tarihine kadar oluşan şüpheli alacaklar için karşılık ayırmıştır.

Ticari alacakların iskonto edilmiş, şüpheli alacak karşılığı ve beklenen zarar modeline göre değer düşüklüğü karşılığı ayrılmış değerlerinin, varlıkların gerçeğe uygun değerine eşdeğer olduğu varsayılmaktadır.

2.3.3. Stoklar

Stoklar elde etme maliyeti veya net gerçekleştirilebilir değerlerin düşük olmasıyla finansal tablolara yansıtılır. Stokların maliyeti, aylık hareketli ağırlıklı ortalama metodu ile

hesaplanmaktadır. Mamul ve yarı mamul maliyeti hammadde, doğrudan işçilik, diğer doğrudan giderler ve ilgili genel üretim giderlerini içerirken borçlanma maliyetlerini içermez. Net gerçekleşebilir değer, işin normal akışı içinde tahmini satış fiyatından tahmini tamamlama maliyeti ve satışı gerçekleştirmek için gerekli tahmini satış maliyeti toplamının indirilmesi ile elde edilen tutardır. Mamul üzerindeki sabit üretim maliyetleri normal üretim kapasitesine göre dağıtılırlar. Fabrikanın yıllık üretim planları haricinde üretime ara vermesi sırasında oluşan çalışmayan kısım giderleri mamul stokları ile ilişkilendirilmez ve olduğu dönemde satılan malın maliyeti hesabında muhasebeleştirilir. Ayrıca, değer düşüklüğü hesaplaması yedek parçalar için 5 yıl, diğer tüm stok kalemleri için 1 yıl boyunca hareket görmeyen stokların tamamı üzerinden hesaplanmaktadır.

2.3.4. Satış amacıyla elde tutulan duran varlıklar

Satış amaçlı elde tutulan varlık olarak sınıflandırılan bir varlık (veya elden çıkarılacak varlık grubu) defter değeri ile satış maliyeti düşülmüş gerçeğe uygun değerinden küçük olanı ile ölçülür. Bir varlığın satış amaçlı bir varlık olabilmesi için ilgili varlığın (veya elden çıkarılacak varlık grubunun) bu tür varlıkların satışında sıkça rastlanan ve alışılmış koşullar çerçevesinde derhal satılabilecek durumda olması ve satış olasılığının yüksek olması gerekir. Satış olasılığının yüksek olması için; uygun bir yönetim kademesi tarafından, varlığın satışına ilişkin bir plan yapılmış ve alıcıların tespiti ile planın tamamlanmasına yönelik aktif bir program başlatılmış olmalıdır. Ayrıca varlık, gerçeğe uygun değeri ile uyumlu bir fiyat ile aktif olarak pazarlanıyor olmalıdır.

2.3.5. Maddi duran varlıklar ve amortismanları

Maddi duran varlıklar, 1 Ocak 2005 tarihinden önce satın alınan kalemler için 31 Aralık 2004 tarihi itibarıyla enflasyonun etkilerine göre düzeltilmiş maliyet değerlerinden; 2005 ve sonrasında alınan kalemler için maliyet değerlerinden birikmiş amortismanın düşülmesi suretiyle finansal tablolarda taşınır.

Maddi duran varlığın maliyet değeri; alış fiyatı, ithalat vergileri ve iadesi mümkün olmayan vergiler, maddi duran varlığı kullanıma hazır hale getirmek için yapılan masraflardan oluşmaktadır. Maddi duran varlığın kullanımına başlandıktan sonra oluşan tamir ve bakım gibi masraflar, oluştuğu dönemde gider kaydedilmektedir. Yapılan harcamalar ilgili maddi duran varlığa gelecekteki kullanımında ekonomik bir değer artışı sağlıyorsa bu harcamalar varlığın maliyetine eklenmekte ve kalan ekonomik ömrü boyunca amortismanına tabi tutulmaktadır.

Amortisman, normal amortisman yöntemi ile, her bir aktifin maliyetini iz bedel değerine getirmek üzere ekonomik ömürler esas alınarak aşağıdaki ekonomik ömürlerine göre hesaplanmaktadır.

Cinsi	Ekonomik Ömür
Binalar	16-50 yıl
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	5 yıl
Tesis, Makina ve Cihazlar	5-25 yıl
Taşıtlar	5 yıl
Döşeme ve Demirbaşlar	5-16 yıl
Diğer Maddi Duran Varlıklar	4-5 yıl
Özel Maliyetler	5-10 yıl

Bir maddi duran varlığın kayıtlı değeri, tahmini geri kazanılabilir tutarından fazla ise, karşılık ayrılmak suretiyle defter değeri, geri kazanılabilir değerine indirilir. Sabit kıymetlerin satışı dolayısıyla oluşan kâr ve zararlar net defter değerleriyle satış fiyatının karşılaştırılması sonucunda belirlenir ve yatırım faaliyetlerinden gelir veya giderlere dahil edilir. Bakım ve onarım giderleri gerçekleştiği tarihte gider yazılır. Eğer bakım ve onarım gideri ilgili aktifte genişleme veya gözle görünür bir gelişme sağlıyorsa aktifleştirilir.

2.3.6. Maddi olmayan duran varlıklar ve ilgili itfa payı

Maddi olmayan duran varlıklar, 1 Ocak 2005 tarihinden önce satın alınan kalemler için enflasyonun etkilerine göre düzeltilmiş maliyetlerinden ve 1 Ocak 2005'ten sonra satın alınan kalemler için satın alım maliyet değerinden, birikmiş itfa ve tükenme payları ile kalıcı değer kayıpları düşülmüş olarak gösterilirler. Bu varlıklar beklenen faydalı ömürlerine göre doğrusal itfa yöntemi kullanılarak amortisman tabii tutulur. Bu varlıkların beklenen ömürleri 3-15 yıl arasında değişmektedir. Beklenen faydalı ömür ve amortisman yöntemi, tahminlerde ortaya çıkan değişikliklerin olası etkilerini tespit etmek amacıyla her yıl gözden geçirilir ve tahminlerdeki değişiklikler ileriye dönük olarak muhasebeleştirilir.

Maddi olmayan duran varlıklar bilgisayar programlarının haklarını içermektedir.

2.3.7. Borçlanma maliyetleri

Kullanıma ve satışa hazır hale getirilmesi önemli ölçüde zaman isteyen varlıklar söz konusu olduğunda, borçlanma maliyetleri, ilgili varlık kullanıma veya satışa hazır hale getirilene kadar varlığın maliyetine dahil edilmektedir.

2.3.8. Varlıklarda değer düşüklüğü

Şirket, maddi ve maddi olmayan duran varlıkları da içeren her varlık için her bir bilanço tarihinde, söz konusu varlığa ilişkin değer kaybının olduğuna dair herhangi bir gösterge olup olmadığını değerlendirir. Eğer böyle bir gösterge mevcutsa, o varlığın geri kazanılabilir tutarı tahmin edilir. Kullanıma uygun olmayan maddi olmayan duran varlıklarda ise geri kazanılabilir tutar her bir bilanço tarihinde tahmin edilir. Eğer söz konusu varlığın veya o varlığa ait nakit üreten herhangi bir biriminin kayıtlı değeri, kullanım veya satış yoluyla geri kazanılacak tutarından yüksekse değer düşüklüğü meydana gelmiştir. Değer düşüklüğü kayıpları kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirilir.

Bir varlıkta oluşan değer düşüklüğü kaybı, o varlığın geri kazanılabilir tutarındaki müteakip artışın, değer düşüklüğünün kayıtlara alınmasını izleyen dönemlerde ortaya çıkan bir olayla ilişkilendirilebilmesi durumunda daha önce değer düşüklüğü ayrılan tutarı geçmeyecek şekilde geri çevrilir.

2.3.9. Kurum kazancı üzerinden hesaplanan vergiler

Dönemin kâr veya zararı üzerindeki vergi yükümlülüğü, cari dönem vergisi ve ertelenen vergiyi içermektedir. Cari dönem vergi yükümlülüğü, dönem kârının vergiye tabii kısmı üzerinden ve bilanço tarihi itibarıyla geçerli olan vergi oranları ile yürürlükteki vergi mevzuatı uyarınca hesaplanan vergi yükümlülüğü kayıtlarını içermektedir.

5 Aralık 2017 tarih ve 30261 sayılı resmi gazetede yayınlanan 7061 Sayılı Kanun uyarınca KVK'ya eklenen geçici 10'uncu madde uyarınca, %20 olan kurumlar vergisi

oranı, tüm kurumlar vergisi mükellefleri yönünden 2018, 2019 ve 2020 yıllarında %22 olarak uygulanacak olup sonrasında tekrardan %20 oranı ile vergilendirilmeye devam edilmesi öngörülmektedir.

31 Aralık 2019 ve 2018 tarihleri itibarıyla vergi karşılığı yürürlükteki vergi mevzuatı çerçevesinde değerlendirilmiştir.

Ertelenen vergi, yükümlülük yöntemi kullanılarak, varlık ve yükümlülüklerin bilançodaki kayıtlı değerleri ile vergi değerleri arasında oluşan geçici farklar üzerinden hesaplanır. Varlık ve yükümlülüklerin vergi değeri, vergi mevzuatı çerçevesinde söz konusu varlık ve yükümlülükler ile ilgili gelecek dönemlerde vergi matrahını etkileyecek tutarları ifade eder. Ertelenen vergi, bilanço tarihi itibarıyla yürürlükte olan veya yürürlüğe giren vergi oranları ve vergi mevzuatı dikkate alınarak, vergi varlığının gerçekleşeceği veya yükümlülüğünün ifa edileceği dönemde uygulanması beklenen vergi oranları üzerinden hesaplanır.

Ertelenen vergi varlığı veya yükümlülüğü, söz konusu geçici farkların ortadan kalkacağı ilerideki dönemlerde ödenecek vergi tutarlarında yapması tahmin edilen artış ve azalış oranlarında finansal tablolara yansıtılmaktadırlar. Ertelenen vergi yükümlülüğü, tüm vergilendirilebilir geçici farklar için hesaplanırken ertelenen vergi varlığı gelecekte vergiye tabi kâr elde etmek suretiyle indirilebilir geçici farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla finansal tablolara alınır. Ertelenen vergi varlığının bir kısmının veya tamamının sağlayacağı faydanın elde edilmesine imkân verecek düzeyde mali kâr elde etmenin muhtemel olmadığı ölçüde, ertelenen vergi varlığının kayıtlı değeri azaltılır.

Aynı ülkenin vergi mevzuatına tabi olunması ve cari vergi varlıklarının cari vergi yükümlülüklerinden mahsup edilmesi konusunda yasal olarak uygulanabilir bir hakkın bulunması şartlarıyla ertelenen vergi varlıkları ve ertelenen vergi yükümlülükleri, karşılıklı olarak birbirinden mahsup edilir.

2.3.10. Karşılıklar

Karşılıklar, Şirket'in geçmiş olaylar sonucunda, elinde bulundurduğu yasal ya da yaptırıcı bir yükümlülüğün mevcut bulunması ve bu yükümlülüğü yerine getirmek amacıyla geleceğe yönelik bir kaynak çıkışının muhtemel olduğu, ayrıca ödenecek miktarın güvenilir bir şekilde tahmin edilebildiği durumlarda ayrılmaktadır. Karşılık tutarı, karşılık yazılmasından sonra oluşacak bir durum dolayısıyla azalır, söz konusu tutar, cari dönemde diğer gelirlere yansıtılır.

2.3.11. Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar

(a) Tanımlanan fayda planı :

Şirket yürürlükteki kanunlara göre, emeklilik dolayısıyla veya istifa ve İş Kanunu'nda belirtilen davranışlar dışındaki sebeplerle istihdamı sona erdirilen çalışanlara kıdem tazminatı ödemekle yükümlüdür. Kıdem tazminatı karşılığı, tüm çalışanların emeklilikleri dolayısıyla ileride doğması beklenen yükümlülük tutarlarının net bugünkü değerine göre hesaplanmış ve finansal tablolara yansıtılmıştır (Dipnot 14). Tanımlanan fayda planlarına ilişkin tespit edilen aktüeryal kazanç/kayıp TMS 19 "Çalışanlara sağlanan faydalar" standardında yapılan değişiklikler kapsamında diğer kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirilir.

(b) Tanımlanan katkı planları :

Şirket, Sosyal Güvenlik Kurumu'na zorunlu olarak sosyal sigortalar primi ödemektedir. Şirket'in bu primleri ödediği sürece başka yükümlülüğü kalmamaktadır. Bu primler tahakkuk ettikleri dönemde personel giderlerine yansıtılmaktadır.

(c) Çalışanlara sağlanan diğer faydalar

"Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar" olarak tanımlanan kullanılmamış izin haklarından doğan yükümlülükler, hak kazanıldıkları dönemlerde tahakkuk ettirilir ve etkisi önemli ise iskonto edilerek muhasebeleştirilir.

2.3.12. Araştırma geliştirme giderleri

Araştırma giderleri gerçekleştiğinde gider kaydedilmektedir. Yeni ürünlerin geliştirilmesi veya geliştirilen ürünlerin testi ve dizaynı ile ilgili proje maliyetleri, projenin ticari ve teknolojik bakımdan başarılı bir şekilde uygulanabilir olması ve maliyetlerin güvenilir olarak tespit edilebilmesi halinde maddi olmayan duran varlık olarak değerlendirilirler.

Diğer geliştirme giderleri gerçekleştiğinde gider olarak kaydedilmektedir. Önceki dönemde gider kaydedilen geliştirme giderleri sonraki dönemde aktifleştirilemez.

2.3.13. Garanti giderleri karşılığı

Garanti giderleri, geçmiş dönemde gerçekleşen giderler esas alınarak tahmin edilen tutarların tahakkuku esasına göre finansal tablolara yansıtılır.

2.3.14. Finansal yatırımlar

Sınıflandırma

Şirket, finansal varlıklarını şu şekilde sınıflandırmıştır: krediler ve alacaklar, satılmaya hazır finansal varlıklar, vadesine kadar elde tutulacak finansal varlıklar. Sınıflandırma, finansal varlıkların alınma amaçlarına göre yapılmıştır. Yönetim, finansal varlıklarının sınıflandırmasını satın alındıkları tarihte yapar.

Alacaklar

Alacaklar, sabit veya belirli ödemeleri olan, aktif bir piyasada işlem görmeyen ve türev araç olmayan finansal varlıklardır. Vadeleri bilanço tarihinden itibaren 12 aydan kısa ise dönen varlıklar, 12 aydan uzun ise duran varlıklar olarak sınıflandırılırlar. Alacaklar bilançoda 'ticari ve diğer alacaklar' olarak sınıflandırılırlar.

Muhasebeleştirme ve ölçümleme

Düzenli olarak alınıp-satılan finansal varlıklar, alım-satımın yapıldığı tarihte kayıtlara alınır. Alım-satım yapılan tarih, yönetimin varlığı alım satım yapmayı vaat ettiği tarihtir. Finansal varlıklar deftere ilk olarak gerçeğe uygun değerine işlem maliyeti eklenmek suretiyle kaydedilir. Finansal varlıklardan doğan nakit akım alım hakları sona erdiğinde veya transfer edildiğinde ve Şirket tüm risk ve getirilerini transfer ettiğinde, finansal varlıklar defterlerden çıkartılır. Satılmaya hazır finansal varlıklar müteakip dönemlerde gerçeğe uygun değerleriyle muhasebeleştirilmektedirler. Krediler ve alacaklar etkin faiz oranı kullanılarak iskonto edilmiş değerleriyle muhasebeleştirilmektedir. Satılmaya hazır olarak sınıflandırılmış yabancı para cinsinden parasal finansal varlıkların gerçeğe uygun değerlerindeki değişikliklerde, finansal varlığın iskonto edilmiş değerindeki değişiklikler ile finansal varlığın kayıtlı

değerindeki diğer değişikliklerden oluşan kur farkları analiz edilmektedir. Parasal finansal varlıklardan oluşan kur farkları gelir tablosuna, parasal olmayan finansal varlıklardan oluşan kur farkları özkaynaklara yansıtılır. Satılmaya hazır finansal varlıklar olarak kaydedilen parasal ve parasal olmayan finansal varlıkların gerçeğe uygun değerindeki değişimler özkaynaklara yansıtılır. Satılmaya hazır finansal varlıklar olarak sınıflandırılan finansal varlıklar, satıldığında veya değer düşüklüğü oluştuğunda özkaynaklarda gösterilen birikmiş gerçeğe uygun değer düzeltmeleri gelir tablosuna finansal varlıklardan doğan kâr ve zararlar olarak aktarılır.

2.3.15. Türev araçlar

Şirket taşıdığı yabancı para pozisyonunu azaltmak amacıyla yabancı para forward sözleşmeler kullanmakta olup, 31 Aralık 2019 ve 2018 tarihleri itibarıyla bu enstrümanları finansal tablolarında piyasa değerinden taşımaktadır. Şirket yabancı para forward sözleşmelerinin piyasa değerini hesaplamak için dönem sonu piyasa kur ve faiz oranlarını kullanmaktadır. Alım-satım amaçlı olarak tanımlanan yabancı para forward sözleşmeleri finansal tablolarda kısa vadeli varlıklar (finansal varlıklar) / veya yükümlülükler hesabında sınıflandırılmakta, rayiç değer değişiklikleri gelir tablosuna yansıtılmaktadır.

2.3.16. Finansal araçların makul değeri

Makul değer, zorunlu satış veya tasfiye dışında tarafların rızası dahilindeki bir işlemde, bir finansal aracın alım satımının yapılabileceği tutardır. Mevcut olması durumunda kote edilmiş piyasa fiyatı, makul değeri en iyi biçimde yansıtır. Şirket, finansal araçların tahmini makul değerlerini, halihazırda mevcut piyasa bilgileri ve uygun değerlendirme yöntemlerini kullanarak belirlemiştir. Ancak piyasa bilgilerini değerlendirip gerçek değerleri tahmin edebilmek yorum ve muhakeme gerektirmektedir. Sonuç olarak burada sunulan tahminler, her zaman, Şirket'in cari bir piyasa işleminde elde edebileceği değerlerin göstergesi olmayabilir.

Finansal araçların makul değerinin tahmini için kullanılan yöntem ve varsayımlar aşağıdaki gibidir:

Parasal varlıklar

Yabancı para cinsinden bakiyeler bilanço tarihindeki döviz kurları kullanılarak TL'ye çevrilmiştir. Bu bakiyelerin kayıtlı değere yakın olduğu öngörülmektedir. Nakit ve nakit benzeri değerlerin de dahil olduğu belirli finansal varlıklar maliyet değerleri ile taşınırlar ve kısa vadeli olmaları sebebiyle kayıtlı değerlerinin yaklaşık olarak makul değerlerine eşit olduğu öngörülmektedir. Ticari alacakların iskonto edilmiş, şüpheli alacak karşılığı ve beklenen zarar modeline göre değer düşüklüğü karşılığı ayrılmış değerlerinin, varlıkların gerçeğe uygun değerine eşdeğer olduğu varsayılmaktadır.

Parasal yükümlülükler

Kısa vadeli olmaları sebebiyle banka kredileri ve diğer parasal borçların kayıtlı değerlerinin makul değerlerine yaklaştığı varsayılmaktadır. Uzun vadeli döviz kredilerinin, genellikle değişken faizli olduğundan, makul değerleri kayıtlı değerlerine yakın olmaktadır.

2.3.17. Hasılat ve Gelirlerin kaydedilmesi

Hasılat

Şirket, taahhüt edilmiş bir mal veya hizmeti müşterisine devrederek edim yükümlülüğünü yerine getirdiğinde veya getirdikçe hasılatı finansal tablolara alır. Bir varlığın kontrolü müşterinin eline geçtiğinde (veya geçtikçe) varlık devredilmiş olur. Şirket aşağıda yer alan beş temel prensip doğrultusunda hasılatı finansal tablolara almaktadır:

- Müşteri sözleşmelerinin belirlenmesi,
- Sözleşmelerdeki edim yükümlülüklerinin belirlenmesi,
- Sözleşmelerdeki işlem fiyatının belirlenmesi,
- İşlem fiyatının sözleşmelerdeki edim yükümlülüklerine dağıtılması,
- Her bir edim yükümlülüğü yerine getirildiğinde hasılatın muhasebeleştirilmesi.

Şirket aşağıdaki şartların tamamının karşılanması durumunda müşterisi ile yaptığı bir sözleşmeyi hasılat olarak muhasebeleştirir:

- Sözleşmenin tarafları sözleşmeyi (yazılı, sözlü ya da diğer ticari teamüllere uygun olarak) onaylamış ve kendi edimlerini yerine getirmeyi taahhüt etmiştir,
- Şirket, devredilecek mal veya hizmetlerle ilgili her bir tarafın haklarını tanımlayabilmektedir,
- Şirket, devredilecek mal veya hizmetler için yapılacak ödeme koşullarını tanımlayabilmektedir,
- Sözleşme özü itibarıyla ticari niteliktedir,
- Şirket'in müşteriye devredilecek mal veya hizmetler karşılığı bedel tahsil edecek olması muhtemeldir.

Sözleşme başlangıcında Şirket müşteriyle yaptığı sözleşmede taahhüt ettiği mal veya hizmetleri değerlendirir ve müşteriye devretmek için verdiği her bir taahhüdü edim yükümlülüğü olarak tanımlamaktadır.

Şirket, işlem fiyatını tespit etmek için sözleşme hükümlerini ve ticari teamüllerini dikkate almaktadır. İşlem fiyatı, Şirket'in üçüncü şahıslar adına (örneğin bazı satış vergileri) tahsil edilen tutarlar hariç taahhüt ettiği mal veya hizmetleri müşteriye devretmesi karşılığında hak etmeyi beklediği bedeldir. Bir müşteriyle yapılan sözleşmede taahhüt edilen bedel, sabit tutarları, değişken tutarları ya da her ikisini içerebilir.

Sözleşmede taahhüt edilen bedelin değişken bir tutar olması durumunda Şirket, müşteriye taahhüt ettiği mal veya hizmetlerin devri karşılığında tahsile hak kazanacağı bedeli tahmin yoluyla belirler. Şirket'in tahmin ettiği değişken bedel tutarının bir kısmını veya tamamını işlem bedeline dâhil edebilmesi için, değişken bedelle ilgili belirsizlik sonradan ortadan kalktığında finansal tablolara alınan kümülatif hasılat tutarında önemli bir iptal olmayacağını kuvvetle muhtemel olması gerekmektedir. Değişken bedele ilişkin belirsizlik sonradan ortadan kalktığında finansal tablolara alınan kümülatif hasılat tutarında önemli bir iptal işlemi olmayacağını kuvvetle muhtemel olup olmadığını takdir ederken, Şirket söz konusu hasılat iptalinin hem gerçekleşme olasılığını hem de büyüklüğünü göz önünde bulundurur.

Şirket, aşağıda belirtilen kaynaklardan elde edilen hasılatı finansal tablolarına almaktadır:

Hizmet satışları

Hizmetlerden elde edilen gelir güvenilir bir şekilde ölçülebildiği zaman hizmetin tamamlanma derecesi dikkate alınarak muhasebeleştirilir. Sonucun güvenilir bir şekilde ölçülemediği durumda gelir, bu gelirle ilişkilendirilebilecek gerçekleşen giderlerin geri kazanılabilir miktarı kadar yansıtılır.

Faiz gelirleri

Faiz geliri, kalan anapara bakiyesi ile beklenen ömrü boyunca ilgili finansal varlıktan elde edilecek tahmini nakit girişlerini söz konusu varlığın kayıtlı değerine indirgeyen efektif faiz oranı nispetinde ilgili dönemde tahakkuk ettirilir.

Temettü gelirleri

Hisse senedi yatırımlarından elde edilen temettü geliri, hissedarların temettü alma hakkı doğduğu zaman kayda alınır.

Kira gelirleri

Gayrimenkullerden elde edilen kira geliri, ilgili kiralama sözleşmesi boyunca doğrusal yöntemle göre muhasebeleştirilir. Şirket, kiraladığı binanın bir kısmını ilişkili şirketine kiraladığıdır.

Satışlar içerisinde önemli bir finansman unsurunun bulunması durumunda makul bedel gelecekte oluşacak nakit akımlarının finansman unsuru içerisinde yer alan gizli faiz oranı ile indirgenmesi ile tespit edilir. Fark tahakkuk esasına göre finansal tablolara yansıtılır.

2.3.18. Hisse başına kazanç

Kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosunda belirtilen pay başına kazanç/ (kayıp), dönem net kârı veya zararının cari dönemde adi hisse senedi sahiplerine ait adi hisse senetleri adedinin ağırlıklı ortalamasına bölünmesi suretiyle hesaplanmaktadır.

Türkiye’de şirketler, mevcut hissedarlarına birikmiş kârlardan ve özkaynak enflasyon düzeltme farklarından hisseleri oranında hisse dağıtarak (bedelsiz hisseler) sermayelerini arttırabilirler. Pay başına kazanç/(kayıp) hesaplanırken, bu bedelsiz hisseler çıkarılmış hisseler olarak sayılır. Dolayısıyla pay başına kazanç/(kayıp) hesaplamasında kullanılan ağırlıklı hisse senedi ortalaması, bedelsiz hisseler açısından geriye dönük olarak uygulanmak suretiyle elde edilir.

2.3.19. Nakit akışının raporlanması

Nakit akış tablosunda, döneme ilişkin nakit akımları işletme, yatırım ve finansman faaliyetlerine dayalı bir biçimde sınıflandırılarak raporlanır.

İşletme faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akımları, Şirket’in esas faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akımlarını gösterir.

Yatırım faaliyetleriyle ilgili nakit akımları, Şirket’in yatırım faaliyetlerinde (varlık yatırımları ve finansal yatırımlar) kullandığı ve elde ettiği nakit akımlarını gösterir.

Finansman faaliyetlerine ilişkin nakit akımları, Şirket'in finansman faaliyetlerinde kullandığı kaynakları ve bu kaynakların geri ödemelerini gösterir.

Nakit ve nakit benzeri değerler, nakit ve banka mevduatı ile tutarı belirli, nakde kolayca çevrilebilen kısa vadeli, yüksek likiditeye sahip ve vadesi üç ay veya daha kısa olan yatırımları içermektedir.

2.3.20. Şarta bağlı varlık ve yükümlülükler

Geçmiş olaylardan kaynaklanan ve mevcudiyeti işletmenin tam olarak kontrolünde bulunmayan gelecekteki bir veya daha fazla kesin olmayan olayın gerçekleşip gerçekleşmemesi ile teyit edilebilmesi mümkün yükümlülükler ve varlıklar finansal tablolara dahil edilmemekte ve şarta bağlı yükümlülükler ve varlıklar olarak değerlendirilmektedir.

2.3.21. Devlet teşvik ve yardımları

Devlet teşvikleri, Şirket'in bu teşviklerle ilgili gerekleri yerine getirmesi ve bu teşviğin alınması ile ilgili makul bir gerekçe oluşmadığı sürece muhasebeleştirilmez. Bu teşvikler karşılımları beklenen maliyetlerle eşleşecek şekilde ilgili dönemde gelir olarak muhasebeleştirilir.

2.3.22. İlişkili taraflar

- (a) Bir kişi veya bu kişinin yakın ailesinin bir üyesi, aşağıdaki durumlarda raporlayan işletmeyle ilişkili sayılır:

Söz konusu kişinin,

- (i) Raporlayan işletme üzerinde kontrol veya müşterek kontrol gücüne sahip olması durumunda,
- (ii) Raporlayan işletme üzerinde önemli etkiye sahip olması durumunda,
- (iii) Raporlayan işletmenin veya raporlayan işletmenin bir ana ortaklığının kilit yönetici personelinin bir üyesi olması durumunda.

- (b) Aşağıdaki koşullardan herhangi birinin mevcut olması halinde işletme raporlayan işletme ile ilişkili sayılır:

- (i) İşletme ve raporlayan işletmenin aynı grubun üyesi olması halinde.
- (ii) İşletmenin, diğer işletmenin (veya diğer işletmenin de üyesi olduğu bir grubun üyesinin) iştiraki ya da iş ortaklığı olması halinde.
- (iii) Her iki işletmenin de aynı bir üçüncü tarafın iş ortaklığı olması halinde.
- (iv) İşletmelerden birinin üçüncü bir işletmenin iş ortaklığı olması ve diğer işletmenin söz konusu üçüncü işletmenin iştiraki olması halinde.
- (v) İşletmenin, raporlayan işletmenin ya da raporlayan işletmeyle ilişkili olan bir işletmenin çalışanlarına ilişkin olarak işten ayrılma sonrasında sağlanan fayda planlarının olması halinde. Raporlayan işletmenin kendisinin böyle bir planının olması halinde, sponsor olan işverenler de raporlayan işletme ile ilişkilidir.
- (vi) İşletmenin (a) maddesinde tanımlanan bir kişi tarafından kontrol veya müştereken kontrol edilmesi halinde.
- (vii) (a) maddesinin (i) bendinde tanımlanan bir kişinin işletme üzerinde önemli etkisinin bulunması veya söz konusu işletmenin (ya da bu işletmenin ana ortaklığının) kilit yönetici personelinin bir üyesi olması halinde.

İlişkili taraflardan alacaklar ve ilişkili taraflara borçların iskonto edilmiş maliyet değerleri, varlıkların ve borçların gerçeğe uygun değerine eşdeğer olduğu varsayılmaktadır.

2.3.23. Yabancı para cinsinden işlemler

Yabancı para cinsinden olan işlemler, işlemin yapıldığı tarihte geçerli olan kurdan, yabancı para cinsinden olan parasal varlıklar ve yükümlülükler ise bilanço tarihindeki Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası döviz alış kurundan TL'ye çevrilmiştir. Yabancı para cinsinden olan kalemlerin çevrimi sonucunda ortaya çıkan gelir ve giderler ilgili dönemin gelir tablosunda diğer gelir ve gider hesap kalemlerine dahil edilmiştir. Şirket'in bilanço tarihi itibarıyla değerlendirilmede kullandığı, T.C. Merkez Bankası döviz kurları aşağıdaki gibidir:

	<u>Döviz Kuru</u>	
	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
ABD Doları - USD	5,9402	5,2609
Avrupa Para Birimi - EUR	6,6506	6,0280
İsviçre Frangı - CHF	6,0932	5,3352
İngiliz Sterlini - GBP	7,7765	6,6528
Japon Yeni - JPY	0,0543	0,0475
İsveç Kronu - SEK	0,6343	0,5844
Suudi Arabistan Riyali - SAR	1,5834	1,4024

2.3.24. Raporlama tarihinden sonraki olaylar:

Raporlama tarihinden sonraki düzeltme gerektiren olayların ortaya çıkması durumunda, finansal tablolara alınan tutarlar bu yeni duruma uygun şekilde düzeltilmekte, raporlama tarihinden sonra ortaya çıkan düzeltme gerektirmeyen olayların olması halinde ise önemli olması durumunda ilgili dönemde açıklanmaktadır.

2.3.25. Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler ve hatalar

Muhasebe tahminleri, güvenilir bilgilere ve makul tahmin yöntemlerine dayanılarak yapılır. Ancak, tahminin yapıldığı koşullarda değişiklik olması, yeni bir bilgi edinilmesi veya ilave gelişmelerin ortaya çıkması halinde tahminler gözden geçirilir. Muhasebe tahminindeki değişikliğin etkisi, yalnızca bir döneme ilişkinse, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere de ilişkinse, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemlerde, ileriye yönelik olarak, dönem kârı veya zararının belirlenmesinde dikkate alınacak şekilde finansal tablolara yansıtılır.

Cari dönem faaliyet sonucuna bir etkisi olan veya sonraki dönemlere etkisi olması beklenen muhasebe tahminlerindeki bir değişikliğin niteliği ve tutarı finansal tablo dipnotlarında, gelecek dönemlere ilişkin etkinin tahmininin mümkün olmadığı haller dışında, açıklanır.

2.3.26. Önemli muhasebe değerlendirme, tahmin ve varsayımları

Finansal tabloların hazırlanması, finansal durum tablosu tarihi itibarıyla raporlanan varlıklar ve yükümlülüklerin tutarlarını, şarta bağlı varlıkların ve yükümlülüklerin açıklanmasını ve hesap dönemi boyunca raporlanan gelir ve giderlerin tutarlarını etkileyebilecek tahmin ve varsayımların kullanılmasını gerektirmektedir. Bu tahmin ve varsayımlar, Şirket yönetiminin mevcut olaylar ve işlemlere ilişkin en iyi bilgilerine dayanmasına rağmen, fiili sonuçlar varsayımlardan farklılık gösterebilir.

- (a) Kıdem tazminatı karşılığının hesaplamasında çalışan devir hızı, iskonto oranları ve maaş artışları gibi aktüeryel varsayımlar kullanılmaktadır. Hesaplamaya ilişkin detaylar çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar dipnotunda belirtilmiştir (Dipnot 14).
- (b) Ticari alacalara ilişkin değer düşüklüğünün tespitinde borçluların kredibiliteleri, geçmiş ödeme performansları ve yeniden yapılandırma söz konusu olan durumlarda yeniden yapılandırma koşulları dikkate alınmaktadır (Dipnot 6).
- (c) Stok değer düşüklüğü hesaplanırken stokların iskonto sonrası liste fiyatlarına ilişkin veriler kullanılmaktadır. Satış fiyatı ölçülemeyen stoklar için malların stokta bekleme süreleri ve fiziki durumları teknik personelin görüşleri alınarak değerlendirilir. Öngörülen net gerçekleştirilebilir değerlerin maliyet bedelinin altında kaldığı durumlarda stok değer düşüklüğü karşılığı ayrılmaktadır (Dipnot 8).
- (d) Davalara ilişkin karşılık ayırırken davaların kaybedilme olasılıkları ve kaybedilme durumunda ortaya çıkacak yükümlülükler Şirket Hukuk Müşaviri ve uzman görüşleri alınarak Şirket Yönetimi tarafından değerlendirilir. Şirket Yönetimi en iyi tahminlere dayanarak dava karşılık tutarını belirlemektedir (Dipnot 14).
- (e) Şirket garanti karşılıklarını geçmiş dönemde gerçekleşen giderleri dikkate alarak oluşturduğu ürün başı gider öngörülerini üzerinden hesaplamaktadır (Dipnot 14).
- (f) Ertelenmiş vergi aktifi gelecek yıllarda vergilendirilebilen gelirin oluşmasının muhtemel olduğunun tespiti halinde kayıtlara alınmaktadır. Vergilendirilebilen gelirin oluşmasının muhtemel olduğu durumlarda ertelenmiş vergi aktifi her türlü geçici farklar üzerinden hesaplanmaktadır. Şirket'in gelecek dönemlerde vergilendirilebilir kârının olduğuna dair kullanılan varsayımlar yeterli bulunduğundan ertelenmiş vergi aktifi kaydedilmiştir (Dipnot 23).
- (g) Şirket, maddi ve maddi olmayan duran varlıkları için Not 2'de belirtilen faydalı ekonomik ömürleri dikkate alarak amortisman ve itfa/tükenme payı ayırmaktadır (Dipnot 11,12).

3. Bölümlere Göre Raporlama

Şirket'in faaliyet alanı ve bu faaliyet alanını oluşturan ürünlerin niteliği ve ekonomik özellikleri ile üretim süreçleri, müşterilerin risklerine göre sınıflandırılması ve ürünlerin dağıtımında kullanılan yöntemler benzerdir. Ayrıca, Şirket'in organizasyon yapısı, Şirket'in farklı faaliyetleri içeren ayrı bölümler halinde yönetilmesi yerine tek bir faaliyetin yönetilmesi şeklinde oluşturulmuştur. Bu sebeplerden dolayı, Şirket'in operasyonları tek bir faaliyet bölümü olarak kabul edilmekte ve faaliyet sonuçları ile bu faaliyetlere tahsis edilecek kaynakların tespiti ve bu faaliyetlerin performanslarının incelenmesi bu çerçevede değerlendirilmektedir.

4. Nakit ve Nakit Benzerleri

Nakit ve nakit benzerleri aşağıdaki gibidir :

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Kasa (Dipnot 26 (i))	3.590	2.612
Banka (Dipnot 26 (i))	119.966.702	95.628.980
- vadesiz TL mevduat	5.002.956	4.120.388
- vadesiz döviz mevduat	1.263.375	728.868
- vadeli TL mevduat	52.154.038	17.457.612
- vadeli döviz mevduat	61.546.333	73.322.112
Alınan Çekler (Dipnot 26 (i))	1.838.928	5.813.938
B tipi Likit Yatırım Fonu (Dipnot 26 (i), (iii))	<u>297.789</u>	<u>416.680</u>
Toplam	<u>122.107.009</u>	<u>101.862.210</u>

31 Aralık 2019 itibarıyla bankalardaki vadeli mevduatların faiz oranları aşağıdaki gibidir;

31 Aralık 2019

<u>Döviz Cinsi</u>	<u>Döviz Tutarı</u>	<u>TL Tutarı</u>	<u>Vade</u>	<u>Faiz (%)</u>
ABD Doları	1.915.616	11.379.141	2 Ocak 2020 - 10 Ocak 2020	0,75 - 2,20
Avro	7.543.258	50.167.192	3 Ocak 2020 - 6 Şubat 2020	0,15 - 0,25
TL	52.154.038	<u>52.154.038</u>	2 Ocak 2020 - 4 Şubat 2020	8,00 - 12,00
Toplam (Dipnot 26 (iii))		<u>113.700.371</u>		

31 Aralık 2018 itibarıyla bankalardaki vadeli mevduatların faiz oranları aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2018

<u>Döviz Cinsi</u>	<u>Döviz Tutarı</u>	<u>TL Tutarı</u>	<u>Vade</u>	<u>Faiz (%)</u>
ABD Doları	1.718.104	9.038.773	22 Ocak 2019 - 31 Ocak 2019	4,10 - 4,50
Avro	10.664.124	64.283.339	2 Ocak 2019 - 6 Şubat 2019	0,75 - 2,00
TL	17.457.612	<u>17.457.612</u>	2 Ocak 2019 - 18 Ocak 2019	22,00 - 24,50
Toplam (Dipnot 26 (iii))		<u>90.779.724</u>		

31 Aralık 2019 ve 2018 tarihleri itibarıyla banka mevduatları üzerinde herhangi bir blokaj yoktur.

5. Borçlanmalar

Kısa vadeli borçlanmalar aşağıdaki gibidir:

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Kısa vadeli banka kredileri	49.879.500	52.745.000
Faaliyet kiralama işlemlerinden borçlar	3.344.108	-
Finansal kiralama işlemlerinden borçlar	<u>1.468.750</u>	<u>1.293.213</u>
Toplam	<u>54.692.358</u>	<u>54.038.213</u>

Kısa vadeli banka kredilerinin detayı aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2019

<u>Para Birimi</u>	<u>Ortalama etkin yıllık faiz oranı (%)</u>	<u>Orijinal Tutar</u>	<u>TL Tutar</u>
AVRO	1,20	7.500.000	<u>49.879.500</u>
Toplam			<u>49.879.500</u>

31 Aralık 2018

<u>Para Birimi</u>	<u>Ortalama etkin yıllık faiz oranı (%)</u>	<u>Orijinal Tutar</u>	<u>TL Tutar</u>
AVRO	0,67	8.750.000	<u>52.745.000</u>
Toplam			<u>52.745.000</u>

Uzun vadeli borçlanmalar aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Finansal kiralama işlemlerinden borçlar	1.416.140	2.615.622
Faaliyet kiralama işlemlerinden borçlar	<u>297.071</u>	-
Toplam	<u>1.713.211</u>	<u>2.615.622</u>

6. Ticari Alacak ve Borçlar

Ticari alacaklar aşağıdaki gibidir :

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Kısa vadeli ticari alacaklar;		
Alıcılar	61.043.447	62.505.913
Alacak senetleri ve vadeli çekler	97.648.534	110.633.201
Diğer alacaklar	38.003.508	28.443.760
Alacak reeskontu (-)		
Alacak senetleri	(733.084)	(1.387.661)
Vadeli çekler	(1.045.508)	(1.871.833)
Alıcılar	(256.135)	(833.109)
Şüpheli ticari alacaklar karşılığı (-) (Dipnot 26 (i))	(34.304.986)	(32.206.532)
İlişkili olmayan taraflardan toplam alacaklar	<u>160.355.776</u>	<u>165.283.739</u>
İlişkili taraflardan alacaklar (Dipnot 25, 26 (i))	<u>25.740.565</u>	<u>32.712.817</u>
Toplam	<u>186.096.341</u>	<u>197.996.556</u>

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Uzun vadeli ticari alacaklar;		
Alacak senetleri	5.184.598	3.261.431
Alacak senetleri reeskontu (-)	(2.962)	(285.639)
Toplam (Dipnot 26 (i))	<u>5.181.636</u>	<u>2.975.792</u>

Şirket'in 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla ticari alacaklarının ortalama vadesi 104 gündür (31 Aralık 2018 - 99 gün).

Şüpheli ticari alacak karşılığı hareket tablosu aşağıdaki gibidir :

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Açılış bakiyesi	32.206.532	27.920.313
Cari dönem karşılık gideri (Dipnot 18)	4.223.445	5.969.893
Konusu kalmayan karşılıklar (Dipnot 20)	<u>(2.124.990)</u>	<u>(1.683.674)</u>
Kapanış bakiyesi (Dipnot 26 (i))	<u>34.304.986</u>	<u>32.206.532</u>

Ticari borçlar aşağıdaki gibidir :

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Satıcılar	44.491.435	41.001.244
Borç reeskontu (-)		
Satıcılar	(146.378)	(211.018)
İlişkili olmayan taraflara toplam borçlar	<u>44.345.057</u>	<u>40.790.226</u>
İlişkili taraflara borçlar (Dipnot 25)	<u>7.834.393</u>	<u>19.711.539</u>
Toplam (Dipnot 26 (ii))	<u>52.179.450</u>	<u>60.501.765</u>

Şirket'in 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla ticari borçlarının ortalama vadesi 46 gündür (31 Aralık 2018 - 44 gün).

7. Diğer Alacaklar ve Borçlar

Diğer alacaklar aşağıdaki gibidir :

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar;		
Verilen depozito ve teminatlar	2.442.806	178.442
Diğer çeşitli alacaklar	80.400	19.509
Diğer şüpheli alacaklar karşılığı (-)	<u>(1.000)</u>	<u>(1.000)</u>
Toplam	<u>2.522.206</u>	<u>196.951</u>

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Uzun vadeli diğer alacaklar;		
Verilen depozito ve teminatlar	<u>24.122</u>	<u>22.678</u>
Toplam	<u>24.122</u>	<u>22.678</u>

Diğer borçlar aşağıdaki gibidir :

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar;		
Ödenecek vergi ve fonlar	109.506	-
Personele borçlar	46.839	56.741
Diğer çeşitli borçlar	<u>247.492</u>	<u>202.833</u>
Toplam	<u>403.837</u>	<u>259.574</u>

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Uzun vadeli diğer borçlar;		
Alınan depozito ve teminatlar	<u>397.812</u>	<u>498.943</u>
Toplam	<u>397.812</u>	<u>498.943</u>

8. Stoklar

Stoklar aşağıdaki gibidir :

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Emtia	103.925.535	101.676.471
İlk madde ve malzeme	47.739.343	37.799.177
Mamuller	32.255.912	28.537.370
Yarı mamuller	14.168.176	16.260.836
Stok değer düşüklüğü karşılığı (-) (Dipnot 23)	<u>(11.287.616)</u>	<u>(9.995.101)</u>
Toplam	<u>186.801.350</u>	<u>174.278.753</u>

Stok değer düşüklüğü karşılığı hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Açılış bakiyesi	9.995.101	9.356.523
Cari dönem (geliri) / gideri	<u>1.292.515</u>	<u>638.578</u>
Kapanış bakiyesi	<u>11.287.616</u>	<u>9.995.101</u>

9. Türev Araçlar

31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla türev araç bulunmamaktadır.

31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla türev araçlarda yer alan vadesi gelmemiş forward işlemlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

<u>Vadesi</u>	<u>Ödenecek Tutar</u>	<u>Para Birimi</u>	<u>Alınacak Tutar</u>	<u>Para Birimi</u>	<u>Vade Sonu Paritesi</u>	<u>Gerçeğe Uygun Değer Farkı (TL Karşılığı)</u>
08.03.2019	250.000	AVRO	1.607.675	TL	6,4307	100.675
08.03.2019	800.000	ABD DOLARI	4.503.440	TL	5,6293	294.720
						<u>395.395</u>

10. Peşin Ödenen Giderler ve Ertelenmiş Gelirler

Kısa vadeli peşin ödenen giderler aşağıdaki gibidir :

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Verilen sipariş avansları	11.734.599	20.939.285
Gelecek aylara ait giderler	<u>1.300.866</u>	<u>1.073.049</u>
Toplam	<u>13.035.465</u>	<u>22.012.334</u>

Uzun vadeli peşin ödenen giderler aşağıdaki gibidir :

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Verilen avanslar	595.600	73.386
Gelecek yıllara ait giderler	<u>252.976</u>	<u>70.334</u>
Toplam	<u>848.576</u>	<u>143.720</u>

Kısa vadeli ertelenmiş gelirler aşağıdaki gibidir :

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Alınan sipariş avansları	33.935.531	25.697.222
Gelecek aylara ait gelirler	<u>77.824</u>	<u>72.460</u>
Toplam	<u>34.013.355</u>	<u>25.769.682</u>

Uzun vadeli ertelenmiş gelirler aşağıdaki gibidir :

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Gelecek yıllara ait gelirler	<u>283.690</u>	<u>239.114</u>
Toplam	<u>283.690</u>	<u>239.114</u>

11. Maddi Duran Varlıklar

Maddi duran varlıklar aşağıdaki gibidir:

<u>Maliyet değeri</u>	<u>1 Ocak 2018</u>	<u>İlaveler</u>	<u>Satışlar</u>	<u>Transferler</u>	<u>31 Aralık 2018</u>	<u>İlaveler</u>	<u>Satışlar</u>	<u>Transferler</u>	<u>31 Aralık 2019</u>
Arazi ve Arsalar	5.771.427	-	-	-	5.771.427	-	-	-	5.771.427
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	3.194.212	3.850	-	-	3.198.062	-	-	-	3.198.062
Binalar	33.017.583	40.000	-	189.403	33.246.986	110.519	-	9.550	33.367.055
Tesis, Makina ve Cihazlar	32.847.140	334.566	-	769.849	33.951.555	230.315	(505.551)	1.592.050	35.268.369
Taşıtlar	888.031	-	-	-	888.031	8.740	-	-	896.771
Döşeme ve Demirbaşlar	18.249.984	875.571	(1.771.888)	10.830	17.364.497	862.662	(105.198)	-	18.121.961
Diğer Maddi Duran Varlıklar	18.236.326	753.596	-	95.899	19.085.821	436.643	(2.684.435)	143.669	16.981.698
Özel Maliyetler	2.640.710	8.302	-	-	2.649.012	81.371	-	-	2.730.383
Yapılmakta Olan Yatırımlar	239.846	5.229.551	(73.676)	(5.092.396)	303.325	1.525.560	(83.616)	(1.745.269)	-
Toplam	115.085.259	7.245.436	(1.845.564)	(4.026.415)	116.458.716	3.255.810	(3.378.800)	(1.745.269)	116.335.726

<u>Birikmiş amortismanlar</u>	<u>1 Ocak 2018</u>	<u>Dönem Amortisman Gideri (Dipnot 19)</u>	<u>Satışların Amortismanı</u>	<u>Transferler</u>	<u>31 Aralık 2018</u>	<u>Dönem Amortisman Gideri (Dipnot 19)</u>	<u>Satışların Amortismanı</u>	<u>Transferler</u>	<u>31 Aralık 2019</u>
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	2.954.821	57.387	-	-	3.012.208	50.403	-	-	3.062.611
Binalar	20.792.129	1.128.848	-	-	21.920.977	1.140.757	-	-	23.061.734
Tesis, Makina ve Cihazlar	26.434.566	1.251.340	-	-	27.685.906	1.318.152	(505.550)	-	28.498.508
Taşıtlar	888.031	-	-	-	888.031	2.084	-	-	890.115
Döşeme ve Demirbaşlar	16.021.476	795.280	(1.769.812)	-	15.046.944	766.478	(92.888)	-	15.720.534
Diğer Maddi Duran Varlıklar	16.810.153	744.255	-	-	17.554.408	582.981	(2.658.888)	-	15.478.501
Özel Maliyetler	2.489.771	99.991	-	-	2.589.762	38.161	-	-	2.627.923
Toplam Birikmiş Amortisman	86.390.947	4.077.101	(1.769.812)	=	88.698.236	3.899.016	(3.257.326)	=	89.339.926
Maddi Duran Varlıklar, net	28.694.312				27.760.480				26.995.800

12. Maddi Olmayan Duran Varlıklar

Maddi olmayan duran varlıklar aşağıdaki gibidir:

Maliyet değeri	1 Ocak 2018	İlaveler	Satışlar	Transferler	31 Aralık 2018	İlaveler	Satışlar	Transferler	31 Aralık 2019
Haklar	7.251.780	1.929.722	-	4.026.415	13.207.917	2.377.859	-	-	15.585.776
Toplam	7.251.780	1.929.722	-	4.026.415	13.207.917	2.377.859	-	-	15.585.776

İtfa Payları	1 Ocak 2018	Dönem İtfa Payları (Dipnot 19)	Satışların İtfa Payları	Transferler	31 Aralık 2018	Dönem İtfa Payları (Dipnot 19)	Satışların İtfa Payları	Transferler	31 Aralık 2019
Haklar	5.648.079	1.070.459	-	-	6.718.538	1.746.593	-	-	8.465.131
Toplam İtfa Payları	5.648.079	1.070.459	-	-	6.718.538	1.746.593	-	-	8.465.131

Maddi Olmayan Duran Varlıklar, net	1.603.701				6.489.379				7.120.645
---	------------------	--	--	--	------------------	--	--	--	------------------

13. Devlet Teşvik ve Yardımları

31 Aralık 2019 tarihinde sona eren yıla ait araştırma geliştirme yatırımları ile ilgili olarak TÜBİTAK Teknoloji ve Yenilik Destek Programları Başkanlığı'ndan "TEYDEB" "Klima Grubu Ürünleri Rekabetçi Kontrol Opsiyonları Geliştirme Projesi" kapsamında 290.066 TL teşvik elde edilmiştir (31 Aralık 2018 - Yoktur).

14. Karşılıklar, Koşullu Varlık ve Yükümlülükler

a) Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar aşağıdaki gibidir:

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Sorumlu sıfatıyla kesilen vergi ve fonlar	1.724.313	2.052.313
Ödenecek sosyal güvenlik kesintileri	1.458.839	1.818.361
Ödenecek personel ücretleri	160.640	137.362
Toplam	<u>3.343.792</u>	<u>4.008.036</u>

b) Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında kısa vadeli karşılıklar aşağıdaki gibidir:

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Ödenecek ikramiye karşılığı	800.000	-
Toplam	<u>800.000</u>	-

c) Diğer kısa vadeli karşılıklar aşağıdaki gibidir:

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Garanti ve işletmeye alma karşılığı (Dipnot 23)	5.114.960	3.721.565
Dava gider karşılığı (Dipnot 23)	1.864.584	1.807.978
Sözleşmeye dayalı gider karşılığı	232.825	211.029
Toplam	<u>7.212.369</u>	<u>5.740.572</u>

Garanti ve işletmeye alma karşılığı hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Açılış bakiyesi	3.721.565	3.798.658
Cari dönem karşılık gideri	1.393.395	407.990
Konusu kalmayan karşılıklar	-	(485.083)
Kapanış bakiyesi	<u>5.114.960</u>	<u>3.721.565</u>

d) Uzun vadeli karşılıklar aşağıdaki gibidir:

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Kıdem tazminatı karşılığı (Dipnot 23)	24.587.750	20.906.834
Kullanılmayan izin karşılığı (Dipnot 23)	501.491	391.379
Toplam	<u>25.089.241</u>	<u>21.298.213</u>

Kullanılmayan izin karşılığı hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Açılış bakiyesi	391.379	286.234
Dönem içindeki artış / (azalış) (Dipnot 18,19)	110.112	105.145
Kapanış bakiyesi	<u>501.491</u>	<u>391.379</u>

Kıdem tazminatı karşılığı hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Açılış bakiyesi	20.906.834	18.378.837
Aktüeryal fark	2.921.302	(877.064)
Faiz gideri	2.573.631	3.793.392
Hizmet gideri	2.042.272	1.820.723
Dönem içi ödemeler (Dipnot 19)	(3.856.289)	(2.209.054)
Kapanış bakiyesi	<u>24.587.750</u>	<u>20.906.834</u>

Kıdem Tazminatı Karşılığı :

İş Kanunu'na göre, Şirket, bir senesini doldurmuş olup, Kanun'un 25/II. Maddesinde belirtilen haklı nedenler olmaksızın şirketle ilişkisi kesilen, askere çağrılan, evlenip bir yıl içinde işten ayrılan (kadınlar için), emekli olan veya vefat eden personeli için kıdem tazminatı ödemekle mükelleftir. Ödenecek tazminat, çalışılan her sene için bir aylık maaş tutarı olup, bu tutar 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla her hizmet yılı için 6.730,15 TL ile sınırlandırılmıştır (31 Aralık 2018 - 6.017,60 TL).

Şirket, ilişikteki finansal tablolarında kıdem tazminatı yükümlülüğünü Türkiye Muhasebe Standardı 19 "Çalışanlara Sağlanan Faydalar" da belirtilen finansal tablolara alma ve değerlendirme esaslarına göre hesaplamıştır. Kıdem tazminatı yükümlülüklerinin, özellikleri açısından, bu kısımda tanımlanan 'Çalışma Dönemi Sonrasına İlişkin Belirli Fayda Planları'yla özdeş olması nedeniyle, bahse konu yükümlülükler, aşağıda açıklanan 'Öngörülen Birim Kredi Yöntemi' ve bazı varsayımlar kullanılarak hesaplanmış ve finansal tablolara alınmıştır.

Çalışanların geçmiş yıllardaki personel hizmet süreleri dikkate alınarak, mevcut sosyal güvenlik yasalarına göre emeklilik haklarını kazanacakları tarihler belirlenir.

Çalışanların emekli olmaları veya işten çıkarılmaları durumunda gelecekte ödenecek yükümlülüğün bugünkü değeri hesaplanırken, çalışanların mevcut maaşları veya devlet tarafından saptanan kıdem tazminatı tavanından büyük ise, kıdem tazminatı tavanı esas alınarak 31 Aralık 2019 değerinin, enflasyon etkisinden arındırılması amacıyla sabit kalacağı varsayılmış ve daha sonra bu değer Devlet İç Borçlanma Senetlerinin ortalama faiz oranı olarak öngörülen %12,31 (31 Aralık 2018 - %20,64) ile öngörülen enflasyon oranı %8,50 (31 Aralık 2018 - %16,00) esas alınmak suretiyle hesaplanan yıllık %3,51 (31 Aralık 2018 - %4,00) reel iskonto oranı ile indirgenerek kıdem tazminatı yükümlülüğünün raporlama tarihindeki net bugünkü değeri hesaplanmıştır.

e) 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla verilen toplam teminat tutarı 156.659.561 TL'dir (31 Aralık 2018 - 144.583.171 TL).

f) 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla ticari alacaklar için alınmış teminat tutarı 99.236.530 TL'dir (31 Aralık 2018 - 102.723.265 TL).

g) 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla Şirket'in kayıtlarında yer alan vadesi geldiği halde tahsil edemediği alacaklar ve bu alacaklar için ayrılan karşılık tutarları 34.304.986 TL'dir (31 Aralık 2018 - 32.206.532 TL).

31 Aralık 2019 ve 2018 tarihleri itibarıyla Şirket'in teminat/rehin/ipotek (TRI) pozisyonuna ilişkin tabloları aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2019	TL Karşılığı	TL	USD	EUR	GBP
Şirket Tarafından Verilen TRI'ler					
A. Kendi tüzel kişiliği adına vermiş olduğu TRI'ler	156.659.561	10.894.789	2.254.795	19.626.013	237.392
B. Tam konsolidasyon kapsamına dahil edilen ortaklıklar lehine vermiş olduğu TRI'ler	-	-	-	-	-
C. Olağan ticari faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla diğer 3. kişilerin borcunu temin amacıyla vermiş olduğu TRI'ler	-	-	-	-	-
D. Diğer verilen TRI'ler	-	-	-	-	-
i. Ana ortak lehine vermiş olduğu TRI'ler	-	-	-	-	-
ii. B ve C maddeleri kapsamına girmeyen diğer grup şirketleri lehine vermiş olduğu TRI'ler	-	-	-	-	-
iii. C maddesi kapsamına girmeyen 3. kişiler lehine vermiş olduğu TRI'ler	-	-	-	-	-
TOPLAM	156.659.561	10.894.789	2.254.795	19.626.013	237.392

31 Aralık 2018	TL Karşılığı	TL	USD	EUR	GBP
Şirket Tarafından Verilen TRI'ler					
A. Kendi tüzel kişiliği adına vermiş olduğu TRI'ler	144.583.171	4.864.286	2.486.245	20.746.463	237.392
B. Tam konsolidasyon kapsamına dahil edilen ortaklıklar lehine vermiş olduğu TRI'ler	-	-	-	-	-
C. Olağan ticari faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla diğer 3. kişilerin borcunu temin amacıyla vermiş olduğu TRI'ler	-	-	-	-	-
D. Diğer verilen TRI'ler	-	-	-	-	-
i. Ana ortak lehine vermiş olduğu TRI'ler	-	-	-	-	-
ii. B ve C maddeleri kapsamına girmeyen diğer grup şirketleri lehine vermiş olduğu TRI'ler	-	-	-	-	-
iii. C maddesi kapsamına girmeyen 3. kişiler lehine vermiş olduğu TRI'ler	-	-	-	-	-
TOPLAM	144.583.171	4.864.286	2.486.245	20.746.463	237.392

Şirket'in 31 Aralık 2019 ve 2018 tarihleri itibarıyla vermiş olduğu diğer teminat, rehin ve ipotek yoktur.

15. Diğer Varlık ve Yükümlülükler

Diğer dönen varlıklar aşağıdaki gibidir:

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Devreden KDV	5.973.715	9.188.310
Peşin ödenen vergi ve fonlar	283.618	208.807
Diğer KDV	64.519	-
Diğer dönen varlıklar	27.912	39.284
Toplam	<u>6.349.764</u>	<u>9.436.401</u>

Diğer yükümlülükler aşağıdaki gibidir:

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
İlişkili olmayan taraflara diğer yükümlülükler;		
Gider tahakkukları	523.326	508.249
Diğer KDV	64.519	-
Toplam	<u>587.845</u>	<u>508.249</u>

16. Özkaynaklar**(a) Ödenmiş Sermaye :**

31 Aralık 2019 ve 2018 tarihleri itibarıyla Şirket'in sermayesi aşağıdaki gibidir:

<u>Adı</u>	<u>Pay Oranı</u>	<u>Pay Tutarı</u>
Alarko Holding A.Ş.	% 42,03	4.539.130
Carrier HVACR Investments B.V.	% 42,03	4.539.130
Diğer (*)	<u>% 15,94</u>	<u>1.721.740</u>
Sermaye	<u>%100,00</u>	<u>10.800.000</u>
Sermaye düzeltme farkları		<u>25.665.050</u>
Toplam sermaye		<u>36.465.050</u>

(*) Sermayenin % 10'undan daha azına sahip ortakların toplamını göstermektedir.

Şirket'in kayıtlı sermaye tavanı 10.800.000 TL'dir. Şirket'in ödenmiş sermayesi 10.800.000 TL olup 1 Kr nominal değerli 1.080.000.000 adet hisseden oluşmaktadır. Şirket'in imtiyazlı hisse senedi bulunmamaktadır.

(b) Kârdan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler:

31 Aralık 2019 ve 2018 tarihleri itibarıyla kârdan ayrılan kısıtlanmış yedekler, yasal yedeklerden oluşmaktadır.

Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler birinci ve ikinci tertip yasal yedekler olmak üzere ikiye ayrılır. Türk Ticaret Kanunu'na göre birinci tertip yasal yedekler Ana Ortaklık'ın ödenmiş sermayesinin %20'sine ulaşıncaya kadar, kanuni net kârın %5'i olarak ayrılır. İkinci tertip yasal yedekler ise ödenmiş sermayenin %5'ini aşan dağıtılan kârın %10'udur. Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler ödenmiş sermayenin %50'sini geçmediği sürece sadece zararları netleştirmek için kullanılabilir, bunun dışında herhangi bir şekilde kullanılması mümkün değildir. 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla, Şirket'in yasal yedekler toplamı 18.382.843 TL'dir (31 Aralık 2018 - 18.382.843 TL).

(c) Geçmiş Yıl Kâr / (Zararları):

Geçmiş yıl kâr/ (zararlarının) dönem içindeki hareketi aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
2018 yılı kârının transferi	49.330.486	-
2017 yılı kârının transferi	-	51.051.666
Yasal yedeklere transfer	-	(2.754.000)
Kâr payları	-	(28.080.000)
Olağanüstü yedekler	188.492.786	168.275.120
Enflasyon düzeltme farkları	<u>90.050.473</u>	<u>90.050.473</u>
Geçmiş yıl kârları	<u>327.873.745</u>	<u>278.543.259</u>

Geçmiş yıl kârlarının dağılımı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Olağanüstü yedekler	237.823.272	188.492.786
Enflasyon düzeltmesi farkları	<u>90.050.473</u>	<u>90.050.473</u>
Toplam	<u>327.873.745</u>	<u>278.543.259</u>

Halka açık şirketler, kâr payı dağıtımlarını SPK'nın 1 Şubat 2014 tarihinden itibaren yürürlüğe giren II-19.1 no'lu Kâr Payı Tebliği'ne göre yaparlar.

Ortaklıklar, kârlarını genel kurulları tarafından belirlenecek kâr dağıtım politikaları çerçevesinde ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak genel kurul kararıyla dağıtır. Söz konusu tebliğ kapsamında, asgari bir dağıtım oranı tespit edilmemiştir. Şirketler esas sözleşmelerinde veya kâr dağıtım politikalarında belirlenen şekilde kâr payı öderler. Ayrıca, kâr payları eşit veya farklı tutarlı taksitler halinde ödenebilecektir ve ara dönem finansal tablolarında yer alan kâr üzerinden nakden kâr payı avansı dağıtılabilecektir.

TTK'ya göre ayrılması gereken yedek akçeler ile esas sözleşmede veya kâr dağıtım politikasında pay sahipleri için belirlenen kâr payı ayrılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kâr aktarılmasına ve intifa senedi sahiplerine, yönetim kurulu üyelerine, ortaklık çalışanlarına ve pay sahibi dışındaki kişilere kârdan pay dağıtılmasına karar verilemeyeceği gibi, pay sahipleri için belirlenen kâr payı nakden ödenmedikçe bu kişilere kârdan pay dağıtılamaz.

Emisyon primi, yasal ve olağanüstü yedeklerin endekslenmesi sonucu oluşan özkaynaklar enflasyon düzeltmesi farkları dönemler itibarıyla aşağıdaki gibidir:

		31 Aralık 2019	
	Tarihi Değeri	Endekslenmiş Değeri	Enflasyon Düzeltmesi Farkları
Emisyon primi	-	19.743	19.743
Yasal yedekler	18.382.843	28.624.269	10.241.426
Olağanüstü yedekler	237.823.272	317.612.576	<u>79.789.304</u>
			<u>90.050.473</u>

31 Aralık 2018

	Tarihi Değeri	Endekslenmiş Değeri	Enflasyon Düzeltmesi Farkları
Emisyon primi	-	19.743	19.743
Yasal yedekler	18.382.843	28.624.269	10.241.426
Olağanüstü yedekler	188.492.786	268.282.090	79.789.304
			<u>90.050.473</u>

Enflasyon düzeltme farkları bedelsiz sermaye artırım ve zarar mahsubunda kullanılabilir. Ayrıca üzerinde kâr dağıtımını engelleyici herhangi bir kayıt bulunmayan yedek kalemlerinden kaynaklanan enflasyon düzeltme farkları kâr dağıtımında kullanılabilir. 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla kâr dağıtımına konu olabilecek diğer kaynakların toplam tutarı 317.612.576 TL' dir (Dipnot 24) (31 Aralık 2018 - 268.282.090 TL).

17. Hasılat ve Satışların Maliyeti

Hasılat aşağıdaki gibidir:

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Yurtiçi satışlar	489.959.197	544.729.986
Yurtdışı satışlar (Dipnot 26 (iv))	103.760.453	102.295.467
Diğer satışlar	2.257.106	1.727.345
Satıştan iadeler	(4.153.542)	(4.580.241)
Satış iskontoları	(7.296.672)	(7.854.914)
Toplam	<u>584.526.542</u>	<u>636.317.643</u>

Satışların maliyetleri aşağıdaki gibidir:

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Satılan ticari mallar maliyeti	257.318.858	269.544.418
Satılan mamuller maliyeti	161.093.218	169.673.839
Satılan hizmet maliyeti (*)	26.108.662	26.845.097
Satılan yarı mamul maliyeti	6.717.879	5.116.670
Toplam	<u>451.238.618</u>	<u>471.180.024</u>

(*) Satılan hizmet maliyeti; verilen bakım, arıza onarım, montaj ve işletmeye alma hizmetlerinin maliyetlerinden oluşmaktadır. 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla toplam hasılatın 36.040.733 TL'lik kısmını hizmet satışları oluşturmaktadır (31 Aralık 2018 - 39.315.895 TL).

Yurtiçi ve yurtdışı satışların detayı aşağıdaki gibidir;

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Yurtiçi Satışlar	<u>480.766.089</u>	<u>534.022.176</u>
İstanbul Bölge Müdürlüğü	185.177.466	212.368.177
Ankara Bölge Müdürlüğü	214.481.846	234.606.675
İzmir Bölge Müdürlüğü	89.850.381	97.564.214
Diğer satışlar	2.257.106	1.727.345

Satıştan iadeler	(4.153.542)	(4.403.471)
Satış iskontoları	(6.847.167)	(7.840.764)
Yurtdışı Satışlar	103.760.453	102.295.467
Afrika	1.263.407	1.126.855
Asya	2.013.345	2.106.952
Avrupa	17.919.041	14.535.391
Orta Doğu	46.159.042	67.624.213
Uzak Doğu	24.572.290	10.702.845
Diğer	12.282.833	6.390.131
Satıştan iadeler	-	(176.770)
Satış iskontoları	(449.505)	(14.150)
Toplam	<u>584.526.542</u>	<u>636.317.643</u>

18. Genel Yönetim Giderleri, Pazarlama Giderleri ile Araştırma ve Geliştirme Giderleri

Genel yönetim giderleri, pazarlama giderleri ile araştırma ve geliştirme giderleri aşağıdaki gibidir:

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Pazarlama giderleri	92.433.546	86.702.005
Genel yönetim giderleri	33.094.186	33.674.811
Araştırma ve geliştirme giderleri	12.455.097	10.057.098
Toplam	<u>137.982.829</u>	<u>130.433.914</u>

Araştırma ve geliştirme giderleri aşağıdaki gibidir:

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Personel giderleri (Dipnot 19)	6.750.914	5.590.718
Dışarıdan sağlanan hizmet ve faydalar	4.981.381	3.844.623
Amortismanlar ve tükenme payları (Dipnot 19)	722.531	621.557
Vergi, resim ve harçlar	271	200
Toplam	<u>12.455.097</u>	<u>10.057.098</u>

Pazarlama giderleri aşağıdaki gibidir:

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Personel giderleri (Dipnot 19)	30.288.254	24.905.453
Dışarıdan sağlanan fayda ve hizmetler	23.616.277	26.225.933
Sergi, reklam, tanıtım ve ilan giderleri	11.972.934	14.083.289
Risturn giderleri	6.862.489	7.709.861
Amortisman ve tükenme payları (Dipnot 19)	5.081.825	750.541
Yolluk ve seyahat giderleri	3.090.241	2.851.957
Vergi, resim ve harçlar	430.894	409.104
Çeşitli giderler	11.090.632	9.765.867
Toplam	<u>92.433.546</u>	<u>86.702.005</u>

Genel yönetim giderleri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Personel giderleri (Dipnot 19)	9.702.886	8.892.819
Şüpheli ticari alacak karşılığı gideri (Dipnot 6)	4.223.445	5.969.893
Kıdem tazminatı karşılığı (Dipnot 19)	4.615.903	5.614.115
Dışarıdan sağlanan hizmet ve faydalar	3.594.471	2.901.318
Garanti karşılık gideri	771.786	407.990
Amortismanlar ve tükenme payları (Dipnot 19)	627.747	648.766
Kullanılmayan izin karşılığı (Dipnot 14,19)	110.112	105.145
Dava karşılık gideri	56.606	695.620
Vergi, resim ve harçlar	28.447	19.857
Çeşitli giderler	9.362.784	8.419.288
Toplam	<u>33.094.186</u>	<u>33.674.811</u>

19. Niteliklerine Göre Giderler

Amortisman ve itfa giderleri aşağıdaki gibidir :

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Genel üretim giderleri	3.487.774	3.116.330
Pazarlama giderleri (Dipnot 18)	5.081.825	750.541
Araştırma ve geliştirme giderleri (Dipnot 18)	722.531	621.557
Genel yönetim giderleri (Dipnot 18)	627.747	648.766
Hizmet üretim maliyetleri	8.124	10.366
Toplam	<u>9.928.001</u>	<u>5.147.560</u>

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Maddi duran varlık amortismanı (Dipnot 11)	3.899.016	4.077.101
Maddi olmayan duran varlık amortismanı (Dipnot 12)	1.746.593	1.070.459
Kullanım hakkı varlıkları amortismanı	4.282.392	-
Toplam	<u>9.928.001</u>	<u>5.147.560</u>

Çalışanlara sağlanan faydalar aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Pazarlama giderleri (Dipnot 18)	30.288.254	24.905.453
Genel üretim giderleri	16.431.705	14.037.557
Direk işçilik giderleri	14.713.810	12.216.385
Genel yönetim giderleri (Dipnot 18)	14.428.901	14.612.079
Hizmet üretim giderleri	8.007.556	6.970.733
Araştırma ve geliştirme giderleri (Dipnot 18)	6.750.914	5.590.718
Toplam	<u>90.621.139</u>	<u>78.332.925</u>

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Personel ücretleri	67.206.216	58.208.400
Personel taşıma gideri	5.472.871	4.398.810
Kıdem tazminatı karşılığı (Dipnot 18)	4.615.903	5.614.115
Ödenen kıdem tazminatları (Dipnot 14)	3.856.289	2.209.054
Personel yemek gideri	3.061.323	2.395.139
Aynı ve nakdi yardımlar	1.635.899	1.543.055
Personel sağlık gideri	565.816	431.767
Kullanılmayan izin karşılığı (Dipnot 14,18)	110.112	105.145
Diğer personel giderleri	4.096.710	3.427.440
Toplam	<u>90.621.139</u>	<u>78.332.925</u>

20. Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler ve Giderler

Esas faaliyetlerden diğer gelirler aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Kambiyo kârı	23.852.984	39.680.929
Vade farkı gelirleri	20.966.598	25.342.231
Reeskont gelirleri	4.442.882	3.790.755
Konusu kalmayan kıdem tazminatları karşılıkları	3.450.625	2.358.313
Faiz gelirleri	3.291.028	4.408.054
Konusu kalmayan şüpheli ticari alacak karşılıkları (Dipnot 6)	2.124.990	1.683.674
Alınan tazminatlar	299.920	62.514
Komisyon gelirleri	-	426.887
Diğer gelirler ve kârlar	1.562.282	2.359.831
Toplam	<u>59.991.309</u>	<u>80.113.188</u>

Esas faaliyetlerden diğer giderler aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Kambiyo zararları	19.185.608	30.518.226
Garanti kapsamındaki masraflar	6.012.065	4.405.776
Vade farkı gideri	2.478.973	1.867.088
Reeskont faiz giderleri	2.340.553	4.480.639
Ticari masraflar	723.805	626.810
Komisyon giderleri	542.204	514.271
Forward karşılık gideri	395.395	-
Diğer giderler ve zararlar	1.023.948	649.549
Toplam	<u>32.702.551</u>	<u>43.062.359</u>

21. Finansman Giderleri

Finansman giderleri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Finansman giderleri	6.273.782	10.675.619
Toplam	<u>6.273.782</u>	<u>10.675.619</u>

22. Satış Amaçlı Sınıflandırılan Duran Varlıklar

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Satış amacıyla elde tutulan ipotekli varlıklar	572.150	157.150
Satış amacıyla elde tutulan sabit kıymetler	695.539	695.539
Toplam	<u>1.267.689</u>	<u>852.689</u>

31 Aralık 2019 ve 2018 tarihleri itibarıyla, satış amacıyla elde tutulan ipotekli varlıklar, Şirket'in tahsil edemediği alacaklarına karşılık olarak aldığı ve kısa vadede satma niyetinde olduğu varlıklardan (binalardan) oluşmaktadır.

31 Aralık 2019 ve 2018 tarihleri itibarıyla, satış amacıyla elde tutulan sabit kıymetler, Şirket'in bilanço aktifinde bulunan İstanbul Tuzla, Kanlımandıra mevkinde 4723 parselde kayıtlı 29.624 m² büyüklüğündeki araziden oluşmaktadır.

23. Vergi Varlık ve Yükümlülükleri**a) Kurumlar vergisi;**

Gelir tablosunda yer alan vergi giderleri aşağıda özetlenmiştir:

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Cari dönem vergisi	(4.243.952)	(12.762.300)
Ertelenmiş vergi geliri	<u>2.560.082</u>	<u>1.010.594</u>
Toplam vergi geliri / (gideri)	<u>(1.683.870)</u>	<u>(11.751.706)</u>

Türkiye'de kurumlar vergisi oranı 2019 ve 2018 yılları için %22 'dir. Bu oran, kurumların ticari kazancına vergi yasaları gereğince indirimi kabul edilmeyen giderlerin ilâve edilmesi, vergi yasalarında yer alan istisna ve indirimlerin düşülmesi sonucu bulunacak vergi matrahına uygulanır.

Cari dönem vergi gideri hesaplaması aşağıdaki gibidir:

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Vergi öncesi kâr / (zarar)-Matrah	18.078.800	61.082.192
%22 yerel vergi oranı kullanılarak hesaplanan dönem vergi geliri / (gideri)	(3.977.336)	(13.438.082)
Kanunen kabul edilmeyen giderler	(144.753)	(230.428)
Diğer indirimler ve istisnalar (*)	<u>2.438.219</u>	<u>1.916.804</u>
Toplam vergi geliri / (gideri)	<u>(1.683.870)</u>	<u>(11.751.706)</u>

(*) Diğer indirimler ve istisnalar tutarı büyük ölçüde Ar-Ge indirimi ve ihracat götürü gideri istisnasını kapsamaktadır.

Dönem kârı vergi yükümlülüğü aşağıdaki gibidir:

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Cari dönem kurumlar vergisi karşılığı	4.243.952	12.762.300
Peşin ödenen vergi ve fonlar	<u>(2.727.744)</u>	<u>(12.270.544)</u>
Toplam	<u>1.516.208</u>	<u>491.756</u>

b) Ertelenmiş Vergi Varlık ve Yükümlülükleri;

Ertelenmiş vergi varlıkları, yükümlülükleri, gelirleri ve giderleri ile ertelenmiş vergi hesaplamalarına temel teşkil eden geçici farklar aşağıdaki gibidir :

	<u>Toplam Geçici</u>		<u>Ertelenmiş Vergi</u>	
	<u>Gelir / (Gider) Farkları</u>		<u>Varlığı / (Yükümlülüğü)</u>	
	<u>31.12.2019</u>	<u>31.12.2018</u>	<u>31.12.2019</u>	<u>31.12.2018</u>
Alicılar reeskontu düzeltme kaydı (*)	-	698.498	-	153.670
Stok değer düşüklüğü karşılığı kaydı (Dipnot 8) (*)	11.287.616	9.995.101	2.483.276	2.198.922
Stokların kayıtlı değerleri ile vergi matrahlarındaki net fark (*)	5.235.254	2.790.023	1.151.754	613.805
Şüpheli alacak karşılığı kaydı (*)	4.223.444	5.969.893	929.158	1.313.376
Garanti ve işletmeye alma gider karşılığı (Dipnot 14) (*)	5.114.960	3.721.565	1.125.291	818.744

Dava gider karşılığı kaydı (Dipnot 14) (*)	1.864.584	1.807.978	410.208	397.755
Gider tahakkuku (*)	2.631.635	-	578.960	-
Kullanılmamış izin karşılığı kaydı (Dipnot 14) (*)	501.491	391.379	110.328	86.103
Kiralama hakkı yükümlülükleri - kısa vade	3.344.108	-	735.704	-
Kiralama hakkı yükümlülükleri - uzun vade	297.071	-	59.414	-
Maddi ve maddi olmayan duran varlıkların kayıtlı defter değerleri ile vergi matrahlarındaki net fark	23.698.267	18.746.282	4.739.653	3.749.255
Kıdem tazminatı kaydı (Dipnot 14)	24.587.750	20.906.834	4.917.550	4.181.367
Diğer (*)	227.424	303.112	50.033	66.685
Ertelenmiş vergi varlıkları	83.013.604	65.330.665	17.291.329	13.579.682
Alıcılar reeskontu düzeltme kaydı (*)	(162.664)	-	(35.786)	-
Satıcılar reeskontu düzeltme kaydı (*)	(146.602)	(219.601)	(32.253)	(48.313)
Finansal araçlar değerlendirme farkı kaydı (Dipnot 9) (*)	-	(395.395)	-	(86.988)
Kullanım hakkı varlıkları	(3.249.710)	-	(649.942)	-
Gelir Tahakkuku (*)	-	(69.885)	-	(15.375)
Ertelenmiş vergi yükümlülüğü	(3.558.976)	(684.881)	(717.981)	(150.676)
Ertelenen vergi varlığı/ (yükümlülüğü) (Net)	79.454.628	64.645.784	16.573.348	13.429.006

(*) 5 Aralık 2018 tarih ve 30261 sayılı resmi gazetede yayınlanan 7061 Sayılı Kanun uyarınca KVK'ya eklenen geçici 10'ncü madde uyarınca, %20 olan kurumlar vergisi oranı, tüm kurumlar vergisi mükellefleri yönünden 2018, 2019 ve 2020 yıllarında %22 olarak uygulanacak olup sonrasında tekrardan %20 oranı ile vergilendirilmeye devam edilmesi öngörülmektedir. Bu sebeple kıdem tazminatı karşılığı ve maddi ve maddi olmayan duran varlıkların kayıtlı defter değerleri ile vergi matrahlarındaki net fark haricinde kalan geçici farklar üzerinden %22 olan vergi oranı kullanılarak ertelenmiş vergi hesaplaması yapılmıştır.

Ertelenmiş Vergi Geliri / (Gideri):

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Cari dönem ertelenmiş vergi varlıkları	16.573.348	13.429.006
Önceki dönem ertelenmiş vergi varlığı	(13.429.006)	(12.593.825)
Ertelenmiş vergi geliri / (gideri)	<u>3.144.342</u>	<u>835.181</u>

	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
Sürdürülen faaliyetler ertelenmiş vergi geliri	2.560.082	1.010.594
Aktüeryal kazanç ve kayıpların ertelenmiş vergi etkisi	584.260	(175.413)
Ertelenmiş vergi geliri / (gideri)	<u>3.144.342</u>	<u>835.181</u>

24. Pay Başına Kazanç

Pay başına kazanç oluşumu aşağıdaki gibidir;

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Dönem kârı (TL)	16.394.930	49.330.486
Adi hisse senetlerinin ağırlıklı ortalama adedi (*)	10.800.000	10.800.000
Pay başına kazanç (TL)	1,518	4,568
Hissedarlara dağıtılan temettü	-	28.080.000
Pay başına dağıtılan brüt temettü	-	2,600

(*) 1 TL nominal değerdeki hisseye isabet eden

Şirket'in 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla ilişikteki finansal tablolara göre dönem kârı 16.394.930 TL (31 Aralık 2018 - 49.330.486 TL) ve kâr dağıtımına konu olabilecek diğer kaynakların toplam tutarı 317.612.576 TL' dir (31 Aralık 2018 - 268.282.090 TL) (Dipnot 16 (c)).

Şirket'in 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla yasal kayıtlarına göre net dönem kârı 19.354.289 TL (31 Aralık 2018 - 48.925.764 TL) ve yasal kayıtlarındaki kâr dağıtımına konu olabilecek diğer kaynakların toplam tutarı 345.386.258 TL'dir (31 Aralık 2018 - 296.460.494 TL).

25. İlişkili Taraflardan Alacaklar, Borçlar ve İşlemler

İlişkili taraflardan ticari alacaklar aşağıdaki gibidir:

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
AHI Carrier FZC	7.452.835	2.126.392
UTS Carrier LLC	5.422.447	10.229.656
Alsim Alarko San. Tes. ve Tic. A.Ş.	3.657.233	3.277.492
Carrier Kuwait Airconditioning	3.333.959	7.743.153
United Technologies Building & Industrial Systems W.L.L.	2.204.328	6.037.568
Alarko Fenni Malzeme Satış ve İmalat A.Ş.	1.765.946	-
Alvimedica Tıbbi Ürünler San. Ve Dış Tic. A.Ş.	790.177	1.797.628
AHI Carrier South Eastern Europe Airconditioning	481.989	166.349
UTC Clima Servicio Y Controles Iberia SL	294.462	-
Carrier Australia Pty Ltd.	125.557	-
AHI Carrier HVAC Bulgaria	123.914	195.892
Carrier Refrigeration Operation Czech Republic s.r.o.	52.773	-
Carrier SCS	17.205	8.867
Attaş Alarko Turistik Tesisler A.Ş.	12.877	8.085
Altek Alarko Elektrik Santralleri Tes. İşl. Ve Tic. A.Ş.	4.407	1.946
Alen Alarko Enerji Ticaret A.Ş.	456	1.519
Carrier Asia	-	1.056.552
Cenal Elektrik Üretim A.Ş.	-	29.174
Carrier Distribution Italy SRL	-	20.086
Carrier Airconditioning Benelux BV	-	9.548
Alarko Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş.	-	3.132
Meram Elektrik Perakende Satış A.Ş.	-	959
Al-Riva Proje. Ar. Değ. Konut İnş. Tic. A.Ş.	-	680
İlişkili taraflardan alacak reeskontu (-)	-	(1.861)
Toplam (Dipnot 6)	<u>25.740.565</u>	<u>32.712.817</u>

İlişkili taraflara ticari borçlar aşağıdaki gibidir :

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Toshiba Carrier Corporation	2.070.837	1.507.957
Toshiba Carrier Co. Ltd. (Thailand)	1.647.404	4.279.188
Carrier SCS	1.591.604	7.994.969
Carrier Corporation	1.084.321	4.650.313
Alarko Holding A.Ş.	714.110	321.224
UTC Climate, Controls & Security International SAS	353.618	233.771
Toshiba Carrier UK Ltd.	133.213	-
Automated Logic Corporation	121.358	74.612
U.T. Electronic Controls	91.124	-
Toshiba Carrier Air Conditioning (China) Co. Ltd.	27.028	-
Profroid Industries	-	359.281
Carrier Middle East Ltd.	-	199.234
Carrier Refrigeration Operation Czech Republic s.r.o.	-	65.870
Carrier SPA	-	33.703
İlişkili Taraflara Borç Reeskontu (-)	(224)	(8.583)
Toplam (Dipnot 6)	<u>7.834.393</u>	<u>19.711.539</u>

İlişkili taraflara yapılan satışlar aşağıdaki gibidir:

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
AHI Carrier FZC	19.144.716	24.929.894
UTS Carrier LLC	10.519.622	19.720.948
United Technologies Building & Industrial Systems W.L.L.	8.133.459	12.658.243
Carrier Kuwait Airconditioning	5.839.387	9.042.355
Alsim Alarko San. Tes. ve Tic. A.Ş.	3.238.163	2.982.284
AHI Carrier South Eastern Europe Airconditioning	2.747.356	3.989.673
Alarko Fenni Malzeme Satış ve İmalat A.Ş.	1.939.512	6.900
AHI Carrier HVAC Bulgaria	1.760.835	601.178
UTC Clima Servicio Y Controles Iberia SL	1.314.693	-
Toshiba Carrier Co. Ltd. (Thailand)	1.096.797	2.127.898
Carrier Asia	680.567	1.424.773
Midea Carrier LTDA.	627.796	-
Carrier Australia Pty Ltd.	293.464	185.550
Attaş Alarko Turistik Tesisler A.Ş.	207.181	270.879
Carrier SCS	187.809	336.526
Cenal Elektrik Üretim A.Ş.	178.531	147.513
PT. Berca Carrier Indonesia	94.885	-
Carrier Refrigeration Operation Czech Republic s.r.o.	54.346	-
Alarko Holding A.Ş.	25.684	7.271
UTC HVAC Benelux B.V.	17.603	32.989
FACT SA Carrier	15.996	-
Altek Alarko Elektrik Santralleri Tes. İşl. Ve Tic. A.Ş.	3.735	1.649
Carrier AB	3.432	-
UT Electronic Controls	1.764	-
AHI Carrier GmbH	647	-

Alen Alarko Enerji Ticaret A.Ş.	387	1.287
Alvimedica Tıbbi Ürünler San. Ve Dış Tic. A.Ş.	-	1.977.250
Carrier Singapore (PTE) Ltd.	-	273.925
AHI Carrier Nz Ltd.	-	49.641
Alarko Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş.	-	2.654
Meram Elektrik Perakende Satış A.Ş.	-	813
Miraco International Trading L.L.C	-	737
Al-Riva Proje.Ar.Değ.Konut İnş.Tic.A.Ş.	-	576
Toplam	<u>58.128.367</u>	<u>80.773.406</u>

İlişkili taraflardan yapılan alışlar aşağıdaki gibidir:

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Toshiba Carrier Co. Ltd. (Thailand)	61.846.092	107.163.928
Carrier SCS	15.011.343	20.867.212
Toshiba Carrier Corporation	10.436.429	14.478.862
Carrier Corporation	8.128.781	9.484.115
Alarko Holding A.Ş.	3.266.186	3.224.113
Automated Logic Corporation	3.181.595	2.047.923
Century Carrier Residential Air-Conditioning	3.029.783	12.776.670
Toshiba Carrier UK Ltd	2.402.275	864.640
Toshiba Carrier Air Conditioning (China) Co. Ltd.	1.935.169	1.326.876
E.R.C.D. SA	1.789.420	1.110.565
Carrier Kuwait Airconditioning	1.299.094	-
Profroid Industries	1.239.677	629.063
Carrier ARCD PTE Ltd.	1.214.804	1.686.961
UTC Climate, Controls & Security International SAS	1.206.247	1.057.205
Carrier Refrigeration Operation Czech Republic s.r.o.	842.377	3.028.245
Carrier Middle East Ltd.	373.488	358.876
Compania Industrial de Aplicaciones Termicas SA	245.403	-
Gdmidea Heating & Ventilating Equipment Co. Ltd.	201.146	-
U.T. Electronic Controls	132.626	114.151
Alarko Fenni Malzeme Satış ve İmalat A.Ş.	87.967	-
Carrier Solutions Contracting & Trading W.L.L.	73.283	-
Toshiba Carrier Europe S.A.S.	71.288	-
UTS Carrier LLC	25.970	73.440
FACT SA Carrier	22.441	-
Carrier Vietnam Airconditioning Co. Ltd.	8.113	-
Fenwal Controls	7.833	-
Carrier Asia	1.996	-
AHI Carrier FZC	1.559	-
Carrier Australia Pty Ltd.	-	75.620
AHI Carrier Romania SRL	-	59.078
United Technologies Building & Industrial Systems W.L.L.	-	37.465
Meram Elektrik Enerjisi Toptan Satış A.Ş.	-	39.956
AHI Carrier HVAC Bulgaria	-	6.440
Alsim Alarko San. Tes. ve Tic. A.Ş.	-	5.139
Toplam	<u>118.082.385</u>	<u>180.516.543</u>

31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla Yönetim Kurulu Başkan ve Üyeleri gibi üst düzey yöneticilere sağlanan ücret ve benzeri menfaatlerin toplam tutarı 3.048.153 TL'dir (31 Aralık 2018 - 1.708.673 TL).

İlişkili taraflardan alınan ve bu şirketlere ödenen faiz, kira ve benzerleri aşağıdaki gibidir:

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Alınan kira;		
Alsim Alarko San. Tes. ve Tic. A.Ş.	124.383	111.971
Toplam	<u>124.383</u>	<u>111.971</u>
Alınan komisyon;		
Carrier Distribution Italy SRL	-	31.357
Carrier SCS	-	395.531
Toplam	-	<u>426.888</u>
Alınan vade farkı;		
Alsim Alarko San. Tes. ve Tic. A.Ş.	765.993	-
Toplam	<u>765.993</u>	-
Ödenen kira;		
Alarko Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş.	1.078.229	906.278
Alarko Holding A.Ş.	260.197	222.804
Alarko Fenni Malzeme Satış ve İmalat A.Ş.	23.388	20.100
Alsim Alarko San. Tes. ve Tic. A.Ş.	9.000	9.000
Toplam	<u>1.370.814</u>	<u>1.158.182</u>
Ödenen komisyon;		
Carrier Vietnam Airconditioning Co. Ltd.	8.338	-
FACT SA Carrier	129.910	-
AHI Carrier	79.111	10.904
Toplam	<u>217.359</u>	<u>10.904</u>

31 Aralık 2019 ve 2018 tarihleri itibarıyla ilişkili taraflara verilen kefalet bulunmamaktadır. 31 Aralık 2019 itibarıyla ilişkili taraflardan alınan kefalet tutarı 79.807.200 TL'dir. (31 Aralık 2018 - 72.336.000) 31 Aralık 2019 ve 2018 tarihleri itibarıyla ilişkili taraflara verilen teminat mektubu bulunmamaktadır.

26. Finansal Araçlardan Kaynaklanan Risklerin Niteliği ve Düzeyi

i. Kredi Riski:

Finansal araç türleri itibarıyla maruz kalınan kredi riskleri aşağıdaki gibidir :

	31 Aralık 2019						Diğer*
	Ticari Alacaklar			Alacaklar			
	İlişkili Taraf	Diğer Taraf	İlişkili Taraf	İlişkili Taraf	Diğer Alacaklar	Diğer Taraf	
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D+E)** (Dipnot 4,6,7)	25.740.565	322.196.973	25.740.565	322.196.973	7.703.842	119.966.702	2.140.307
- Azami riskin teminat vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	78.306.487	-	78.306.487	-	-	234.291
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri (Dipnot 4, 6 ve 7)	19.781.435	156.204.682	19.781.435	156.204.682	7.703.842	119.966.702	2.140.307
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-	-	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri (Dipnot 6)	5.959.130	6.854.385	5.959.130	6.854.385	-	-	-
- Teminat vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	1.432.311	-	1.432.311	-	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	2.478.345	-	2.478.345	-	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	34.254.391	-	34.254.391	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-) (Dipnot 6,7)	-	(32.516.852)	-	(32.516.852)	1.000	-	-
- Net değerinin teminat vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	1.737.539	-	1.737.539	-	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	2.528.940	-	2.528.940	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-) (Dipnot 6)	-	(1.788.134)	-	(1.788.134)	-	-	-
- Net değerinin teminat vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	740.806	-	740.806	-	-	-
E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar ***	-	156.659.561	-	156.659.561	-	-	-

* Nakit ve nakit benzerleri içerisinde yer alan kasa, alınan çekler ve alım-satım amaçlı finansal varlıklar toplamından oluşmaktadır.

** Tutarın belirlenmesinde, alınan teminatlar gibi, kredi güvenilirliğinde artış sağlayan unsurlar dikkate alınmamıştır.

*** İlgili tutarlar verilen teminat ve kefaletlerle, ithalat akreditif sözleşmeleri için verilen teminatlardan oluşmaktadır.

Finansal araç türleri itibarıyla maruz kalınan kredi riskleri aşağıdaki gibidir :

	31 Aralık 2018						Bankalardaki Mevduat	Diğer*
	Ticari Alacaklar			Alacaklar				
	İlişkili Taraf	Diğer Taraf	İlişkili Taraf	Diğer Alacaklar	İlişkili Taraf	Diğer Taraf		
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D+E)** (Dipnot 4,6,7)	32.712.817	312.842.702	-	-	3.172.743	95.628.980	6.233.230	
- Azami riskin teminat vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	76.758.571	-	-	-	-	979.757	
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri (Dipnot 4, 6 ve 7)	19.541.158	151.359.318	-	-	3.172.743	95.628.980	6.233.230	
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-	-	-	-	-	
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri (Dipnot 6)	13.171.659	14.290.223	-	-	-	-	-	
- Teminat vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	5.948.300	-	-	-	-	-	
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	2.609.990	-	-	-	-	-	
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	30.128.758	-	-	1.000	-	-	
- Değer düşüklüğü (-) (Dipnot 6,7)	-	(28.361.900)	-	-	(1.000)	-	-	
- Net değerinin teminat vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	1.766.858	-	-	-	-	-	
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	4.687.764	-	-	-	-	-	
- Değer düşüklüğü (-) (Dipnot 6)	-	(3.844.632)	-	-	-	-	-	
- Net değerinin teminat vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	843.132	-	-	-	-	-	
E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar ***	-	144.583.171	-	-	-	-	-	

* Nakit ve nakit benzerleri içerisinde yer alan kasa, alınan çekler ve alım-satım amaçlı finansal varlıklar toplamından oluşmaktadır.

** Tutarın belirlenmesinde, alınan teminatlar gibi, kredi güvenilirliğinde artış sağlayan unsurlar dikkate alınmamıştır.

*** İlgili tutarlar verilen teminat ve kefaletlerle, ithalat akreditif sözleşmeleri için verilen teminatlardan oluşmaktadır.

Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değerinin vadelere göre dağılımı aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2019	Alacaklar				Bankalardaki Mevduat	Diğer
	Ticari Alacaklar		Diğer Alacaklar			
	İlişkili Taraf	Diğer Taraf	İlişkili Taraf	Diğer Taraf		
Vadesi üzerinden 1-30 gün geçmiş	2.551.563	3.600.637	-	-	-	-
Vadesi üzerinden 1-3 ay geçmiş	2.708.928	2.789.142	-	-	-	-
Vadesi üzerinden 3-12 ay geçmiş	698.639	464.606	-	-	-	-
Vadesi üzerinden 1-5 yıl geçmiş	-	-	-	-	-	-
Vadesi üzerinden 5 yıldan fazla geçmiş	-	-	-	-	-	-
Toplam	5.959.130	6.854.385	-	-	-	-
Teminat vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	1.432.311	-	-	-	-

31 Aralık 2018	Alacaklar				Bankalardaki Mevduat	Diğer
	Ticari Alacaklar		Diğer Alacaklar			
	İlişkili Taraf	Diğer Taraf	İlişkili Taraf	Diğer Taraf		
Vadesi üzerinden 1-30 gün geçmiş	1.248.482	10.443.600	-	-	-	-
Vadesi üzerinden 1-3 ay geçmiş	11.923.177	1.875.755	-	-	-	-
Vadesi üzerinden 3-12 ay geçmiş	-	1.970.868	-	-	-	-
Vadesi üzerinden 1-5 yıl geçmiş	-	-	-	-	-	-
Vadesi üzerinden 5 yıldan fazla geçmiş	-	-	-	-	-	-
Toplam	13.171.659	14.290.223	-	-	-	-
Teminat vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	5.948.300	-	-	-	-

Şirket'in kredi riski esas olarak ticari alacaklarından doğabilmektedir. Ticari alacaklar, Şirket yönetimince alınan teminatlar, geçmiş tecrübeler ve cari ekonomik durum göz önüne alınarak değerlendirilmekte ve gerekli görüldüğü durumlarda uygun oranda şüpheli alacak karşılığı ayırdıktan sonra finansal durum tablosunda net olarak gösterilmektedir. Şirket, Bayiler'e yapılan satışlardan doğan alacaklarının bir kısmını, "Doğrudan Borçlandırma Sistemi" (DBS) ile tahsil etmektedir. Bu sistemde, anlaşmalı bankalar, bayilere tahsis ettikleri limit kapsamında, satışlar neticesinde doğan alacakları ödeme garantisinde bulunmaktadır. Satışlardan doğan alacaklar vade tarihlerine uygun olarak anlaşmalı bankalar tarafından Şirket hesaplarına aktarılmaktadır. Şirket, rapor tarihine kadar oluşan şüpheli alacaklar için karşılık ayırmıştır. Şirket'in çok sayıda müşterisi bulunmakta olup, belirli bir müşteri grubu üzerinde yoğunlaşma riski bulunmamaktadır.

ii. Likidite Riski
Finansal araçları elinde bulundurmak, karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirmeme riskini de taşımaktadır. Şirket yönetimi bu riskleri, her anlaşmada bulunan karşı taraf (ilişkili taraflar hariç) için ortalama riski kısıtlayarak ve gerektiği takdirde teminat alarak karşılamaktadır.

Şirket, kısa vadeli finansal araçlarını, örneğin ticari alacaklarını, nakte çevirerek kendisine fon yaratmaktadır. Şirket'in, likit varlıklarının (gönen varlıklar - stoklar), kısa vadeli borçlarının üzerinde olan kısımları, 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla 176.629.260 TL, 31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla 181.434.689 TL'dir.

31 Aralık 2019

Sözleşme Uyarınca Vadeler	Defter Değeri	Sözleşme Uyarınca Nakit Çıktılar Toplamı			
		3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 yıldan uzun (IV)
Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler	-	-	-	-	-
Türev Finansal Yükümlülükler	-	-	-	-	-
Risken korunma amaçlı vadeli döviz sözleşmeleri	-	-	-	-	-
- Nakit Çıkışı	-	-	-	-	-
- Nakit Girişi	-	-	-	-	-
Beklenen Vadeler	Defter Değeri	3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 yıldan uzun (IV)
Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler	52.981.099	52.729.888	-	397.812	-
Ticari borçlar (Dipnot 6)	52.179.450	52.326.051	-	397.812	-
Diğer borçlar (Dipnot 7)	801.649	403.837	-	-	-
Türev Finansal Yükümlülükler	-	-	-	-	-
Beklenen Nakit Çıktılar Toplamı	(I+II+III+IV)	(I+II+III+IV)	(I+II+III+IV)	(I+II+III+IV)	(I+II+III+IV)

31 Aralık 2018

Sözleşme Uyarınca Vadeler	Defter Değeri	Sözleşme Uyarınca Nakit Çıktılar Toplamı			
		3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 yıldan uzun (IV)
Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler	-	-	-	-	-
Türev Finansal Yükümlülükler	-	-	-	-	-
Risken korunma amaçlı vadeli döviz sözleşmeleri	-	(6.111.115)	-	-	-
- Nakit Çıkışı	-	(6.111.115)	-	-	-
- Nakit Girişi	395.395	5.715.720	-	-	-
Beklenen Vadeler	Defter Değeri	3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 yıldan uzun (IV)
Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler	61.260.282	60.952.444	28.497	498.943	-
Ticari borçlar (Dipnot 6)	60.501.765	60.692.870	28.497	498.943	-
Diğer borçlar (Dipnot 7)	758.517	259.574	-	-	-
Türev Finansal Yükümlülükler	-	-	-	-	-
Beklenen Nakit Çıktılar Toplamı	(I+II+III+IV)	(I+II+III+IV)	(I+II+III+IV)	(I+II+III+IV)	(I+II+III+IV)

iii. Faiz Riski

Şirket, faiz hadlerindeki değişmelerin faiz getiren varlık ve yükümlülükler üzerindeki etkisinden dolayı faiz haddi riskine maruz kalmaktadır. Söz konusu faiz haddi riski, faiz haddi duyarlılığı olan varlık ve yükümlülüklerin dengelenmesi suretiyle yönetilmektedir.

31 Aralık 2019 ve 2018 tarihleri itibarıyla faiz pozisyonu aşağıdaki gibidir :

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
<u>Sabit faizli finansal araçlar</u>		
Finansal Varlıklar		
Vadeli mevduatlar (Dipnot 4)	<u>113.700.371</u>	<u>90.779.724</u>
<u>Değişken Faizli Finansal Araçlar</u>		
Finansal Varlıklar		
B Tipi Likit Yatırım Fonu (Dipnot 4)	<u>297.789</u>	<u>416.680</u>

31 Aralık 2019 ve 2018 tarihleri itibarıyla sabit ve değişken faizli finansal yükümlülük bulunmamaktadır.

iv. Yabancı Para Riski

Şirket'in işletme, yatırım ve finansal faaliyetlerinden doğan dövizli işlemlerinin rapor tarihi itibarıyla bakiyeleri aşağıda açıklanmıştır. Şirket, döviz cinsinden borçlu veya alacaklı bulunulan meblağlarla ilgili olarak; Türk Lirası karşısında söz konusu dövizlerin kurlarında değişmeler olması durumunda döviz kuru riskine maruz kalabilir. Söz konusu döviz kuru riski, döviz pozisyonunun, sürekli analiz ve takip edilmesi ile sınırlandırılmaktadır.

Şirket'in 31 Aralık 2019 ve 2018 tarihleri itibarıyla döviz cinsinden varlık ve yükümlülükleri aşağıdaki gibidir:

	DÖVİZ POZİSYONU TABLOSU									
	31.12.2019			31.12.2018						
	TL Karşılığı (Fonksiyonel Para Birimi)	USD	EUR	GBP	Diğer	TL Karşılığı (Fonksiyonel Para Birimi)	USD	EUR	GBP	Diğer
1. Ticari Alacaklar	43.072.093	1.137.294	5.460.611	-	-	53.444.447	3.796.886	5.552.324	-	-
2. Parasal Finansal Varlıklar (Kasa, Banka Hesapları Dahil)	62.927.945	2.042.809	7.636.021	1.174	-	74.382.518	1.744.612	10.814.874	1.838	-
3. Dönen Varlıklar (1+2)	106.000.038	3.180.103	13.096.632	1.174	-	127.826.965	5.541.498	16.367.198	1.838	-
4. Duran Varlıklar	-	-	-	-	-	2.577.841	490.000	-	-	-
5. Toplam Varlıklar (3+4)	106.000.038	3.180.103	13.096.632	1.174	-	130.404.806	6.031.498	16.367.198	1.838	-
6. Ticari Borçlar	23.691.672	2.356.317	1.424.391	28.499	-	34.993.888	3.582.757	2.663.164	13.800	-
7. Finansal Yükümlülükler	52.764.391	-	7.933.779	-	-	56.653.832	-	9.398.446	-	-
8. Parasal Olan Diğer Yükümlülükler	1.549.811	56.327	182.723	-	-	8.513.189	1.266.412	307.021	-	-
9. Kısa Vadeli Yükümlülükler (6+7+8)	78.005.874	2.412.644	9.540.893	28.499	-	100.160.909	4.849.169	12.368.631	13.800	-
10. Uzun Vadeli Yükümlülükler	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11. Toplam Yükümlülükler (9+10)	78.005.874	2.412.644	9.540.893	28.499	-	100.160.909	4.849.169	12.368.631	13.800	-
12. Bilanço Dışı Döviz Cinsinden Türev Araçların Net Varlık / (Yükümlülük) Pozisyonu	-	-	-	-	-	(5.715.720)	(800.000)	(250.000)	-	-
13. Net Yabancı Para Varlık (Yükümlülük) Pozisyonu (5-11+12)	27.994.164	767.459	3.555.739	(27.325)	-	24.528.177	382.329	3.748.567	(11.962)	-
14. Parasal Kalemler Net Yabancı Para Varlık / (Yükümlülük) Pozisyonu (1+2+4-6-7-8)	27.994.164	767.459	3.555.739	(27.325)	-	30.243.897	1.182.329	3.998.567	(11.962)	-
15. Döviz Hedge'i için Kullanılan Finansal Araçların Toplam Gerçeğe Uygun değeri	-	-	-	-	-	395.395	-	-	-	-
16. İhracat (Dipnot 17)	103.760.453	5.923.158	11.111.317	-	-	102.295.467	7.332.185	11.711.119	-	889.655
17. İthalat	207.950.362	22.029.892	12.543.935	181.908	513.773	271.893.707	35.385.289	19.070.703	102.456	260.387

Şirket'in kur riski analizi aşağıdaki gibidir:

Döviz Kuru Duyarlılık Analizi Tablosu				
31 Aralık 2019				
Kâr / Zarar			Özkaynaklar	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
ABD Doları kurunun % 10 değişmesi halinde				
1- ABD Doları net varlık/yükümlülüğü	455.886	(455.886)	-	-
2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
3- ABD Doları Net Etki (1+2)	455.886	(455.886)	-	-
Avro kurunun % 10 değişmesi halinde				
4- Avro net varlık/yükümlülüğü	2.364.780	(2.364.780)	-	-
5- Avro riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
6- Avro Net Etki (4+5)	2.364.780	(2.364.780)	-	-
Diğer döviz kurlarının % 10 değişmesi halinde				
7- Diğer döviz net varlık/yükümlülüğü	(21.249)	21.249	-	-
8- Diğer döviz kuru riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
9- Diğer Döviz Varlıkları Net Etki (7+8)	(21.249)	21.249	-	-
TOPLAM (3+6+9)	2.799.417	(2.799.417)	-	-
31 Aralık 2018				
Kâr / Zarar			Özkaynaklar	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
ABD Doları kurunun % 20 değişmesi halinde				
1- ABD Doları net varlık/yükümlülüğü	1.244.023	(1.244.023)	-	-
2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
3- ABD Doları Net Etki (1+2)	1.244.023	(1.244.023)	-	-
Avro kurunun % 20 değişmesi halinde				
4- Avro net varlık/yükümlülüğü	4.820.672	(4.820.672)	-	-
5- Avro riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
6- Avro Net Etki (4+5)	4.820.672	(4.820.672)	-	-
Diğer döviz kurlarının % 20 değişmesi halinde				
7- Diğer döviz net varlık/yükümlülüğü	(15.916)	15.916	-	-
8- Diğer döviz kuru riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
9- Diğer Döviz Varlıkları Net Etki (7+8)	(15.916)	15.916	-	-
TOPLAM (3+6+9)	6.048.779	(6.048.779)	-	-

v. Sermaye Riski Yönetimi

Şirket'in sermaye yönetimindeki hedefleri;

- Faaliyetlerinin devamlılığını sağlayarak ortaklara getiri ve diğer hissedarlara fayda sağlayabilmek
- Hizmetleri risk seviyesine uygun bir şekilde fiyatlandırarak kârlılığını arttırmaktır.

Şirket sermaye miktarını risk düzeyi ile orantılı olarak belirlemektedir. Ekonomik koşullara ve varlıkların risk karakterine göre Şirket özkaynakların yapısını düzenlemektedir.

Şirket, sermaye yönetimini borç/sermaye oranını kullanarak izlemektedir. Bu oran, net borcun toplam sermayeye bölünmesiyle bulunur. Net borç, nakit ve nakit benzeri değerlerinin toplam borç (finansal durum tablosunda belirtilen kısa vadeli ve uzun vadeli yükümlülükler toplamı) tutarından düşülmesiyle hesaplanır. Toplam sermaye, finansal durum tablosunda belirtilen özkaynakların toplamıdır.

	<u>31 Aralık 2019</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Toplam borç	182.233.168	175.969.739
Eksi: nakit ve nakit benzerleri	<u>(122.107.009)</u>	<u>(101.862.210)</u>
Net borç	60.126.159	74.107.529
Toplam sermaye	<u>395.940.500</u>	<u>381.882.612</u>
Borç/sermaye oranı	<u>%15</u>	<u>%19</u>

27. Finansal Araçlar**Finansal araçların gerçeğe uygun değeri**

Gerçeğe uygun değer, piyasa katılımcıları arasında ölçüm tarihinde olağan bir işlemde, bir varlığın satışından elde edilecek veya bir borcun devrinde ödenecek fiyat olarak tanımlanır.

Finansal araçların tahmini gerçeğe uygun değerleri, Şirket tarafından mevcut piyasa bilgileri ve uygun değerlendirme yöntemleri kullanılarak tespit olunmuştur. Ancak, gerçeğe uygun değeri belirlemek için piyasa verilerinin yorumlanmasında tahminler gereklidir. Buna göre, burada sunulan tahminler, Şirket'in bir güncel piyasa işleminde elde edebileceği tutarları göstermeyebilir.

Gerçeğe uygun değer ölçümleri hiyerarşi tablosu

Şirket, finansal tablolarda gerçeğe uygun değer ile yansıtılan finansal araçların gerçeğe uygun değer ölçümlerini her finansal araç sınıfının girdilerinin kaynağına göre, üç seviyeli hiyerarşi kullanarak, aşağıdaki şekilde sınıflandırmaktadır.

Seviye 1: Belirlenen finansal araçlar için aktif piyasada işlem gören (düzeltilmemiş) piyasa fiyatı kullanılan değerlendirme teknikleri

Seviye 2: Dolaylı veya dolaysız gözlemlenebilir girdi içeren diğer değerlendirme teknikleri

Seviye 3: Gözlemlenebilir piyasa girdilerini içermeyen değerlendirme teknikleri

Gerçeğe uygun değer ölçümleri hiyerarşi tablosu 31 Aralık 2019 itibarıyla aşağıdaki gibidir.

Finansal durum tablosunda gerçeğe uygun değerden taşınan finansal varlıklar

	<u>Seviye 1</u>	<u>Seviye 2</u>	<u>Seviye 3</u>
Türev varlıklar	=	=	=
Toplam	=	=	=

Gerçeğe uygun değer ölçümleri hiyerarşi tablosu 31 Aralık 2018 itibarıyla aşağıdaki gibidir.

Finansal durum tablosunda gerçeğe uygun değerden taşınan finansal varlıklar

	<u>Seviye 1</u>	<u>Seviye 2</u>	<u>Seviye 3</u>
Türev varlıklar	=	395.395	=
Toplam	=	395.395	=

28. Raporlama Tarihinden Sonraki Olaylar

31 Aralık 2019 tarihinde 6.017,60 TL olan kıdem tazminatı tavanı 1 Ocak 2020 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere 6.730,15 TL'ye yükseltilmiştir (31 Aralık 2018 - 4.732,48 TL).

29. Finansal Tabloları Önemli Ölçüde Etkileyen ya da Finansal Tabloların Açık Yorumlanabilir ve Anlaşılabilir Olması Açısından Açıklanması Gerekli Olan Diğer Hususlar

Aktif değerlerin toplam sigorta tutarları dönemler itibarıyla aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2019	555.927.832
31 Aralık 2018	470.831.337

A large rectangular area containing numerous horizontal dotted lines, intended for handwritten notes or a list.

A large rectangular area containing 25 horizontal dotted lines, intended for handwritten notes or a list.

MERKEZ

Muallim Naci Cad. No: 69 34347 Ortaköy - İSTANBUL

Tel: (0 212) 310 33 00 - 227 52 00 / Pbx

Faks: (0 212) 227 04 27 - 260 71 78

web: www.alarko-carrier.com.tr

e-mail: info@alarko-carrier.com.tr

Ticaret Sicil Numarası: İstanbul, 85696

MERSİS No: 0048 0036 1840 0015

ÜRETİM

Ana Üretim Tesisi

GOSB-Gebze Organize Sanayi Bölgesi Şahabettin

Bilgisu Cad. 41480 Gebze - KOCAELİ

Tel: (0 262) 648 60 00 Faks: (0 262) 648 62 36

Isıtma Cihazları Üretim Tesisi

Dudullu Organize Sanayi Bölgesi Esenkent 3. Cad.

No: 2 P.K. 37 34760 Ümraniye - İSTANBUL

Tel: (0 216) 528 69 00 / 4 Hat Faks: (0 216) 528 69 05

SATIŞ

İSTANBUL

GOSB-Gebze Organize Sanayi Bölgesi Şahabettin

Bilgisu Cad. 41480 Gebze - KOCAELİ

Tel: (0 262) 648 60 00 Faks: (0 262) 648 61 01 - 648 61 35 - 648 60 78

ANKARA

Sedat Simavi Sok. No: 48 06550 Çankaya - ANKARA

Tel: (0 312) 409 52 00 / Pbx Faks: (0 312) 440 79 30

İZMİR

Şehit Fethi Bey Cad. No: 55 Kat: 13 35210 Pasaport - İZMİR

Tel: (0 232) 483 25 60 / Pbx Faks: (0 232) 441 55 13

ADANA

Ziyapaşa Bulvarı Çelik Apt. No: 19/5-6 Kat: 1 01130 ADANA

Tel: (0 322) 457 62 23 / Pbx Faks: (0 322) 453 05 84

ANTALYA

Mehmetçik Mah. Aspendos Bulvarı

No: 79 / 5 07160 ANTALYA

Tel: (0 242) 322 00 29 - 322 66 64 / Pbx

Faks: (0 242) 322 87 66

TOTALINE İSTANBUL ÜMRANIYE

Dudullu Organize Sanayi Bölgesi Esenkent 3. Cad.

No: 2 P.K. 37 34760 Ümraniye - İSTANBUL

Tel: (0 216) 528 69 00 / 4 Hat Faks: (0 216) 365 43 51

TOTALINE İSTANBUL İKİTELLİ

İkitelli Organize Sanayi Bölgesi S.S. Eskoop Sanayi Sitesi İşletme

Kooperatifi B2 Blok No: 150 - 152 34490 Başakşehir / İSTANBUL

Tel:(212) 671 53 04 - 671 53 07 Faks:(212) 671 53 28

TOTALINE ANKARA

İvedik Organize Sanayi Bölgesi Melih Gökçek Bulvarı 1445 Sok. No: 26

06374 Ostim / ANKARA

Tel: (0 312) 472 43 04 Faks: (0 312) 472 43 75

TOTALINE İZMİR

2823 Sok. No: 129 / B Otoplaza 35110 Halkapınar - İZMİR

Tel: (0 232) 459 18 17 / 4 Hat Faks: (0 232) 459 26 29

TOTALINE ANTALYA

Mehmetçik Mah. Aspendos Bulvarı No: 79 / 5 07160 ANTALYA

Tel: (0 242) 322 00 29 - 322 66 64 / Pbx Faks: (0 242) 322 87 66